

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ ИМЕНИ  
ДМИТРИЯ ХВОРОСТОВСКОГО»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Б1.О.02 Основы организации образовательной деятельности**

**Уровень основной образовательной программы:** Магистратура

**Направление подготовки:** 54.04.01 Дизайн

**Профиль:** Графический дизайн и цифровое искусство

**Форма обучения:** очная

**Факультет:** художественный факультет

**Кафедра:** социально-гуманитарных наук и истории искусств

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1004).

Рабочая программа дисциплины разработана и утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных наук и истории искусств 11.01.2024 г., протокол №9.

**Разработчики:**

старший преподаватель Шкредова Ирина Николаевна

**Заведующий кафедрой**

социально-гуманитарных наук и истории искусств

д-р культурологии, профессор Митасова Светлана Алексеевна

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1. Цель преподавания дисциплины:

Изучение специфики образовательного процесса в сфере подготовки кадров в области искусства и формирование у магистрантов целостного представления об образовательном процессе в современном мире.

### 1.2. Задачи изучения дисциплины:

- освоить необходимые, регламентирующие образовательный процесс, документы;
- рассмотреть различные подходы к реализации творческого/исследовательского проекта в учреждениях культуры и искусства;
- овладение необходимой информацией по данной дисциплине;
- представление системы художественного образования в Российской Федерации;
- сравнение (общее, традиции, различия) различных систем художественного образования в мире;
- определить перспективные направления развития собственной деятельности для ее дальнейшего совершенствования.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	
ОПК-5: Способен осуществлять педагогическую деятельность по программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования	
ОПК-5.1: Знает объекты и содержание профессионального художественного образования, сущность и структуру образовательных процессов.	Демонстрирует знания объектов и содержание профессионального художественного образования, структуру образовательных процессов;
ОПК-5.2: Умеет правильно оформлять учебную документацию.	Правильно оформил учебную документацию, составил индивидуальный план.
ОПК-5.3: Применяет навыки планирования и реализации педагогической деятельности по программам профессионального и дополнительного профессионального художественного образования.	Демонстрирует навыки планирования педагогической работы

### 1.4. Особенности реализации дисциплины.

Язык реализации дисциплины: русский.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	13			
Неделя	13			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	13	13	13	13
Практические	13	13	13	13
Итого ауд.	26	26	26	26
Контактная работа	26	26	26	26
Сам. работа	46	46	46	46
Итого	72	72	72	72

## 3. Содержание дисциплины (модуля)

Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия	Семестр / Курс	Часов
	<b>Раздел 1. Теоретические основы организации образовательного процесса.</b>		
1.1	Тема 1.1. Понятие управления в образовании. Нормативная база, регламентирующая процесс управления образовательной деятельностью в различных учреждениях.	4	0
1.2	Лекция	4	2
1.3	Практическая работа	4	2
1.4	Самостоятельная работа	4	6
	<b>Раздел 2. Образовательный процесс в спектре различных подходов: компетентностный, ценностный, кадрово-педагогический, управленческий, гуманитарный</b>		
2.1	Тема 2.1. Понятие компетенции. Планирование работ по проведению контроля результативности процесса формирования компетенций. Понятие компетентности.	4	0
2.2	Лекция	4	2
2.3	Практическая работа	4	2
2.4	Самостоятельная работа	4	6
	<b>Раздел 3. Координация и принятие управленческих решений в деятельности по планированию.</b>		

3.1	Тема 3.1. Планирование образовательной деятельности. Стратегические и тактические планы.	4	0
3.2	Лекция	4	3
3.3	Практическая работа	4	3
3.4	Самостоятельная работа	4	10
	<b>Раздел 4. Проблемы управления инновациями в образовательном процессе</b>		
4.1	Тема 4.1. Понятие инноваций в образовательном процессе. Понятие управления.	4	0
4.2	Лекция	4	2
4.3	Практическая работа	4	2
4.4	Самостоятельная работа	4	8
	<b>Раздел 5. Система оценки качества образования</b>		
5.1	Тема 5.1. Образовательный процесс как целостность и внутреннее единство его компонентов.	4	0
5.2	Лекция	4	4
5.3	Практическая работа	4	4
5.4	Самостоятельная работа	4	16
5.5	Зачёт	4	0

#### 4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

##### 4.1. Печатные и электронные издания:

<b>Основная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство
1.1	Дрозд Карина Владимировна, Плаксина Ирина Васильевна	Проектирование образовательной среды: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023
1.2	Блинов Владимир Игоревич	Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие для вузов: рекомендовано УМО ВО в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям	Москва: Юрайт, 2023
	Авторы,	Заглавие	Издательство
1.3	Бахтигулова Людмила Борисовна, Калашников Павел Федорович	Методика профессионального обучения: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023
1.4	Блинов Владимир Игоревич, Есенина Екатерина Юрьевна, Сергеев Игорь Станиславович	Педагогика 2. 0. Организация учебной деятельности студентов: учебное пособие для вузов: рекомендовано УМО ВО в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по педагогическим направлениям	Москва: Юрайт, 2023
<b>Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство

2.1	Игнатова Валентина Владимировна, Девятловский Дмитрий Николаевич, Смирная Анастасия Андреевна	Инновационные процессы в профессиональном образовании [Электронный ресурс]: утверждено редакционно-издательским советом СибГТУ в качестве учебного пособия для аспирантов направления 44.06.01 «Образование и педагогические науки» профиля подготовки «13.00.08 – Теория и методика профессионального образования» очной и заочной форм обучения	Красноярск: СибГТУ, 2015
2.2	Митасова Светлана Алексеевна, Романова Елена Аркадьевна, Яковлева Светлана Анатольевна, Смирная Анастасия Андреевна, Мезит Людмила Эдгаровна	Методические рекомендации по организации воспитательной работы в вузе: гражданско-патриотическое направление: методические рекомендации	Красноярск: Полиграфический сектор СГИИ имени Д. Хворостовского, 2022
2.3	Игнатова Валентина Владимировна, Смирная Анастасия Андреевна	Психолого-педагогическое сопровождение инновационных процессов в образовании [Электронный ресурс]: [учебное пособие]: утверждено редакционно-издательским советом СибГТУ в качестве учебного пособия для студентов направлений 030300.68 (37.04.01) «Психология», 030300.62 (37.03.01) «Психология», 040400.62 (39.03.02) «Социальная работа», 151000.68 (15.04.02) «Технологические машины и оборудование» очной и заочной форм обучения	Красноярск: СибГТУ, 2015
2.4	Блинов В. И., Родичев Н. Ф., Сергеев И. С.	Образовательная профориентация: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023

4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое институт имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

Операционная система Microsoft Windows, пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office, прикладное программное обеспечение для работы с файлами в формате портативных документов Adobe Acrobat

4.3. Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система "Консультант Плюс"
2. Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
4. Электронная библиотечная система «Юрайт»

5. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»

6. Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского).

## **5. Фонд оценочных средств**

### **5.1. Контрольные вопросы и задания**

Промежуточный контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса-собеседования по темам курса и выполнения практических заданий. тестовое задание.

Критерии оценки устного ответа:

1. Соответствие содержания теме, логика изложения устного ответа.

отлично: содержание соответствует теме, цели и задачам и полностью раскрывает их. Продемонстрировано умение анализировать, обобщать факты, делать выводы, глубокое знание исследуемой темы. Все положения подтверждены достоверными источниками.

хорошо: содержание соответствует теме, полностью раскрывает цели и задачи. Отдельные недочеты в логической последовательности информации, охвачены многие важные информационные факты.

удовлетворительно: охвачены многие (но не все) важные информационные факты. Отсутствует логическая последовательность информации. Основная тема раскрыта частично.

неудовлетворительно: ошибки в логике изложения материала, заявленная тема не соответствует содержанию.

2. Гибкость мышления, убедительность рассуждений, знание научной и учебно-методической литературы.

отлично: грамотные и содержательные ответы на дополнительные вопросы.

Эрудированность в знании научной и учебно-методической литературы (100%).

хорошо: незначительные неточности при ответах на дополнительные вопросы. В целом, хорошая ориентация в научной и учебно-методической литературе (не менее 80%).

удовлетворительно: большие затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Избирательное знание некоторых источников научно и учебно-методической литературы (не менее 50%).

неудовлетворительно: отсутствие ответов на дополнительные вопросы. Частичные знания научной и учебно-методической литературы (менее 40%).

3. Уровень владения профессиональной терминологией.

отлично: уверенное 100% владение терминологией. Грамотное применение при ответе. Поддержание контакта с аудиторией.

хорошо: знание основных понятий терминологии (не менее 80%). Допущены незначительные 2-4 неточности.

удовлетворительно: большие затруднения в применении в ответе профессиональной терминологии. Избирательные знания (не менее 50%).

неудовлетворительно: слабая ориентация в профессиональной

терминологии, неумение применить при ответе.

#### 4. Структура устного ответа/доклада.

отлично: структура доклада стройна и логична, включает: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы.

хорошо: структура доклада стройна и логична, однако есть отдельные незначительные неточности в формулировках.

удовлетворительно: нарушена структура доклада, частично отсутствуют важные формулировки.

неудовлетворительно: отсутствуют формулировки цели и задач, нет выводов, неумение выстроить ответ.

Критерии оценки практического задания:

##### 1. Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

отлично: обоснованный, четкий ответ, прослеживается логика в решении задания и собственный взгляд на проблему.

хорошо: задание выполнено грамотно, но допущены некоторые неточности.

удовлетворительно: задание выполнено частично. Допущены неточности и ошибки при толковании основных вопросов.

неудовлетворительно: отсутствует ориентация в материале вопроса, последовательность и логика в изложении.

##### 2. Гибкость мышления, знание нормативных документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности.

отлично: эрудированность в знании нормативных документов (100%).

хорошо: в целом, хорошая ориентация в нормативных документах (не менее 80%).

удовлетворительно: избирательное знание нормативных документов (не менее 50%).

неудовлетворительно: частичные знания нормативных документов (менее 40%).

##### 3. Уровень владения профессиональной терминологией.

отлично: уверенное 100% владение терминологией. Грамотное применение при ответе.

хорошо: знание основных понятий терминологии (не менее 80%). Допущены незначительные 2-4 неточности.

удовлетворительно: большие затруднения в применении в ответе профессиональной терминологии. Избирательные знания (не менее 50%).

неудовлетворительно: слабая ориентация в профессиональной терминологии, неумение применить при ответе.

Критерии оценки тестового задания, контрольной работы:

Количество правильных ответов

отлично: 85- 100 % правильных ответов

хорошо: 70-85% правильных ответов

удовлетворительно: 50-70% правильных ответов

неудовлетворительно: ниже 50% правильных ответов

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета. Итоговая оценка предполагает суммарный учет посещения занятий, степени активности



студента и выполнение им всех видов аудиторной и самостоятельной работы. Зачет складывается из устного ответа на вопросы билета по основным понятиям и терминам курса. При зачете также учитывается выполнение практических заданий для текущего контроля. Знания, умения и владение предметом оценивается по системе «зачтено», «не зачтено» и наличия основных единиц компетенции.

## 5.2. Тестовые задания

1. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ ЯВЛЯЕТСЯ РАЗНОВИДНОСТЬЮ
  - а) Текущей аттестации
  - б) Промежуточной аттестации
  - в) Итоговой аттестации
  - г) Повторной аттестации

(эталон б)

## 2. ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА РАЗРАБАТЫВАЕТСЯ НА ОСНОВЕ

- а) Федеральных государственных требований
- б) Постановления местных органов власти о структуре и содержании ППСЗ
- в) Федерального государственного образовательного стандарта
- г) Примерной ППСЗ

(эталон в)

## 3. ПО ФГОС, ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ СОСТАВЛЯЕТ:

- а) 100 зе
- б) 120 зе
- в) 180 зе
- г) 240 зе

(эталон б)

## 4. ЗАКОНОМ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РФ» (П. 2 Ч. 5 СТ. 47) УСТАНОВЛЕНО ПРАВО ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФИЛЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕ РЕЖЕ ЧЕМ ОДИН РАЗ В ГОДА:

- а) один раз в два года
- б) один раз в три года
- в) один раз в четыре года
- г) один раз в пять лет

(эталон б)

5. В Каком Году Был Принят Федеральный Закон "Об Образовании В Российской Федерации" N 273-ФЗ?

- а) 2010
  - б) 2011
  - в) 2012
  - г) 2013
- (эталон в)

6. ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО ВЫПУСКНИК С ДИПЛОМОМ МАГИСТР ПОСТУПАТЬ В АССИСТЕНТУРУ-СТАЖИРОВКУ?

- а) Имеет
- б) Не имеет
- в) На усмотрение руководителя вуза
- г) На усмотрение учредителя образовательной организации

(эталон а)

7. УКАЖИТЕ, КАКИЕ ВИДЫ ПРАКТИКИ СУЩЕСТВУЮТ В СООТВЕТСТВИИ С СОВРЕМЕННЫМИ НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ?

- а) Учебная практика, научно-исследовательская работа, преддипломная
- б) Учебная практика, производственная практика, преддипломная практика.
- в) Художественно-творческая практика, исполнительская практика, педагогическая практика.
- г) Учебная практика, производственная практика

(эталон г)

8. КАКИЕ УТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮТ ФГОС МАГИСТРАТУРЫ?

- а) Организация обязана выбрать все типы учебной и производственной практики, указанные во ФГОС
- б) Организация не вправе устанавливать дополнительные типы учебной и (или) производственной практики, помимо указанных во ФГОС.
- в) Организация самостоятельно определяет профессиональные компетенции на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников и/или на основе анализа и обобщения отечественного и зарубежного опыта, рекомендаций работодателей.
- г) ФГОС устанавливает результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

(эталон в)

9. ЦЕЛЬЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ЯВЛЯЕТСЯ:

- а) подтверждение аккредитационным органом соответствия качества образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, установленным аккредитационным показателям.
- б) подтверждение аккредитационным органом соответствия образовательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную

деятельность по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, федеральным образовательным стандартам.

в) подтверждение аккредитационным органом соответствия образовательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, федеральным образовательным стандартам и локальным нормативным актам.

г) подтверждение аккредитационным органом соответствия локальных нормативных актов в организации, осуществляющей образовательную деятельность по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, Федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ, Порядку организации и осуществления образовательной деятельности (по уровням - в соответствии с заявленными к аккредитации образовательными программами) и другим нормативным документам федерального уровня.

(эталон а)

10. КАК, В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ "ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" N 273-ФЗ, СЛЕДУЕТ НАЗЫВАТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ?

- а) только обучающимися
- б) обучающимися и студентами
- в) учащимися
- г) магистрантами

(эталон б)

### 5.3. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ УСТНЫХ ОТВЕТОВ/ДОКЛАДОВ

1. Краткая характеристика структуры образовательного стандарта.
2. Структура учебного плана образовательного учреждения.
3. Планирование образовательной деятельности.
4. Основные стадии планирования.
5. Содержательный аспект образовательной деятельности. Образование как реализация гуманистических принципов, форм и методов.

5.4. Перечень видов оценочных средств: тестирование, устный ответ, контрольная работа

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины, магистранты должны предварительно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке института, получить доступ в электронные библиотечные системы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-

методические пособия.

Для успешного освоения дисциплины рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
2. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
3. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы преподавателю.

Обучение по дисциплине строится на лекционных, практических занятиях и самостоятельной работе.

Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения. Освоению теоретических материалов способствует доработка конспектов лекций в ходе изучения основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой.

При подготовке к практическому занятию необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями.

При подготовке к зачету следует просмотреть весь материал, отметить трудные вопросы, разобраться в них. В заключение еще раз повторить основные положения. Если в процессе подготовки возникают вопросы, обратиться к преподавателю.

## **7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся по дисциплине Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями, соответствующими и действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием):

Учебные аудитории для проведения учебных занятий. Оснащение: технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории (ноутбук/ компьютер/ LCD-телевизор/ проектор/

экран /колонки /интерактивная доска), доска учебная.

Помещение для проведения учебных занятий (компьютерный класс).  
Оснащение: компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института, мультимедийное оборудование для наглядного проведения занятий (ноутбук/ компьютер/ LCD-телевизор/ проектор/ экран/ колонки)

Помещения для самостоятельной работы (библиотека).  
Оснащение: фонд печатных, аудиовизуальных и электронных документов, с наличием:  
- читальных залов, в которых имеются компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института;  
- фонотеки, оборудованной аудио- и видеоаппаратурой, компьютерами с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института.

Помещения для самостоятельной работы (библиотека).  
Оснащение: фонд печатных, аудиовизуальных и электронных документов, с наличием:  
- читальных залов, в которых имеются компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института;  
- фонотеки, оборудованной аудио- и видеоаппаратурой, компьютерами с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института.