

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой социально-
гуманитарных наук и истории
искусств

С.А. Митасова



«15» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
**Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-
квалификационной работы (диссертации)**

Группа научных специальностей

5.10. Искусствоведение и культурология

Научная специальность

5.10.1. Теория и история культуры, искусства

Форма обучения

очная

Красноярск 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 951 от 20.10.2021, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных наук и истории искусств 15.04.2022 г., протокол № 8.

Рабочая программа дисциплины разработана и утверждена на заседании кафедры «15» апреля 2022 г., протокол № 8.

Разработчик:

профессор, доктор культурологии



С.А. Митасова

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук и истории искусств:

профессор, доктор культурологии



С.А. Митасова

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1.Целью итоговой аттестации является анализ достижений аспиранта и экспертиза диссертационного исследования на соответствие требованиям ВАК, предъявляемым к диссертациям. Проводится в виде экспертизы диссертации в экспертном совете по соответствующей специальности.

1.2.Задачи итоговой аттестации: экспертиза диссертации и проверка следующих знаний, умений и навыков:

- овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- овладение современными технологиями исследовательской деятельности, навыками и умениями использовать теоретический материал в практической деятельности;
- освоение методов научного творчества и их практическое применение в ходе написания диссертации;
- освоение специальных терминов и понятий культурологии, дающих возможность грамотно и квалифицированно, излагать научные идеи и аргументировать те или иные концепции и положения, сформулированные в процессе научно-творческой деятельности.

1.3.Применение ЭО и ДОТ

При реализации дисциплины применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Ссылка на электронный курс: <https://do.kgii.ru/course/>

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина относится к компоненту итоговой аттестации учебного плана, обязательной для освоения аспирантом.

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)» обучающиеся должны: *знать:*

- методику написания диссертационного исследования и правила его оформления;
- методы культурологического исследования;
- содержание понятий и категорий современной науки и особенности их использования в построении теории культуры и в практиках социо-гуманитарного знания;

уметь:

- подготовить текст выступления по теме диссертации;
- критически оценивать и обобщать теоретические положения,
- пользоваться научной литературой по избранной теме;
- аннотировать и реферировать научный текст;
- применять рациональные методы поиска, отбора, систематизации и использования информации по профилю подготовки и смежным вопросам;

владеть:

- категориальным и понятийным аппаратом культурологии;
- литературно-стилистической обработкой текста;
- навыками публичных выступлений перед аудиторией;
- методами поиска, отбора, систематизации и использования информации по профилю подготовки и смежным вопросам.

4. Структура и содержание научного доклада

Научно-квалификационная работа (диссертация) выпускника аспирантуры должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи – **научного доклада**.

Научный доклад – документ, в котором аспирант излагает основное содержание результатов научно-квалификационной работы.

Представление научного доклада планируется в аудитории Института, оборудованной мультимедийной техникой. Время защиты назначается в соответствии с графиком учебного процесса.

Научный доклад имеет следующую структуру:

а) титульный лист (см. приложение);

б) оглавление;

в) текст на основании результатов научно-квалификационной работы содержит: введение, включающее в себя актуальность темы научно-квалификационной работы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов; основное содержание – основной текст научно-квалификационной работы, который может делиться на параграфы и главы; заключение, в котором излагаются итоги данной научно-квалификационной работы, рекомендации и перспективы развития темы; библиографический список; приложение (при необходимости).

д) список работ, опубликованный автором по теме научно-квалификационной работы.

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Библиографические ссылки в тексте научно-квалификационной работы в виде научного доклада оформляют в соответствии с требованиями действующего ГОСТа. Список использованных источников включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные и оформляется в соответствии с требованиями действующего ГОСТа. Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с действующим ГОСТом. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложения к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада:

Объем доклада может колебаться в пределах 15–25 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки доклада:

- новизна, актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

На подготовку научного доклада дается 216 часов самостоятельной работы в 6 семестре.

Полностью подготовленный научный доклад представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом подготовки аспиранта. Научный руководитель подготавливает рецензию и отзыв, отражающие результаты научно-исследовательской работы аспиранта, представленные в научном докладе (НД) и научно-квалификационной работе (НКР), и его индивидуальные качества, в государственную экзаменационную комиссию. Представление НД об основных результатах подготовленной НКР относится к формам итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Результатом представления НД по НКР является решение экзаменационной комиссии о прохождении/непрохождении аспирантом данного аттестационного испытания (с оценкой) и допуске/недопуске аспиранта к защите НКР (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

5. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- 1 Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).
- 2 Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>
- 3 Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>
- 4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688
- 5 Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>
- 6 Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

Для аудиторных занятий:

проектор, ноутбук, LCD-телевизор, доска офисная магнитная, экран, доска учебная.

Для организации самостоятельной работы аспирантов Институт располагает:

1. Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института;

2. Библиотека, которая укомплектована фондом печатных, аудиовизуальных и электронных документов, с наличием:

– читальных залов, в которых имеются автоматизированные рабочие места с возможностью доступа к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет;

– фонотеки, оборудованной аудио и видео аппаратурой, а также автоматизированными рабочими местами с возможностью доступа к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе и/или библиотеке в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Институт обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Требуемое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows
- Приложения, программы: Microsoft Office, Adobe Reader, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (со встроенными модулями «веб-модуль OPAC» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека».