

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ ИМЕНИ  
ДМИТРИЯ ХВОРОСТОВСКОГО»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МЕТОДИКА РУКОВОДСТВА СТУДИЕЙ КИНО, ФОТО- И  
ВИДЕОТВОРЧЕСТВА**

**Уровень образовательной программы:** бакалавриат  
**Направления подготовки:** 51.03.02 Народная художественная культура  
**Профиль подготовки:** «Руководство студией кино, фото- и видеотворчества»  
**Форма обучения:** очная  
**Факультет:** художественный  
**Кафедра:** «Народная художественная культура»

Красноярск 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура (приказ Минобр науки России от 6 декабря 2017г, № 1178).

Рабочая программа разработана и утверждена на заседании кафедры 17.05.2024г., протокол № 18.

**Разработчики:**

Кандидат педагогических наук, профессор заведующий кафедрой Гинтер Светлана Михайловна

Старший преподаватель кафедры «Народная художественная культура» Зайцева Жанна Николаевна

**Заведующий кафедрой**

«Народная художественная культура»

кандидат педагогических наук, профессор Гинтер Светлана Михайловна

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Сформулирована в соответствии с общими требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки "Народная художественная культура".

Цель дисциплины «Методика руководства студией кино-, фото- и видео творчества»: сформировать комплекс знаний и практических навыков по методике работы с любительскими фото- и видео коллективами, их организационным, педагогическим и творческим основам.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- изучить сущность, функции и основные задачи творческой деятельности.
- изучить технологию создания творческого коллектива.
- познакомить с принципами организации и методами работы с творческим коллективом.
- обучить самостоятельно создавать творческий коллектив и организовать в нем педагогический процесс.

### 1.3 Применение ЭО и ДОТ

При реализации дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Методика руководства студией кино-, фото- и видео творчества» включена в обязательную часть Блока 1 и изучается в течение 5,6 семестра в объеме 68 часов практических занятий. Форма итогового контроля по дисциплине – зачет с оценкой.

## 3. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций
<b>ПК-3</b> Способен осуществлять методическое обеспечение кино-, фото- и видеопроцесса, в том числе учебного процесса в области кино-, фото- и видеотворчества Владение методами и методиками организации образовательного процесса и руководства в коллективе народного творчества	<b><u>Знать:</u></b> - сущность, предмет, цели и задачи этнокультурного образования, его взаимосвязи с различными отраслями педагогической науки; - основные направления (концепции) и исследований в области этнопедагогики; - основные средства, приемы, методы и факторы народного воспитания; - формы и методы педагогического руководства коллективом народного творчества. <b><u>Уметь:</u></b> - объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов этнокультурного образования; - собирать, обобщать, классифицировать и анализировать эмпирическую информацию по научно-методической деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций; - использовать теоретические знания применительно к практике руководства коллективом народного творчества. <b><u>Владеть:</u></b>

	- навыками применения основных форм и методов этнокультурного образования, этнопедагогике, педагогического руководства коллективом народного творчества.
<b>ПК-4.</b> Способность выполнять функции руководителя студией кино, фото и видеотворчества в учреждениях культуры	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные сведения о кино, фото и видеостудиях;</li> <li>- методику организации работы творческой студии;</li> <li>- техническое и технологическое обеспечение для реализации творческих задач студии;</li> <li>- организацию кино, фото, видеопроцесса в творческой студии.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов в образовательном процессе;</li> <li>- организовывать и руководить творчески - производственными процессами и коллективами;</li> <li>- эффективно использовать аудиовизуальные технологии;</li> <li>- использовать инновационные системы управления творческим замыслом.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска и обработки методической информации о кино, фото и видеопроцессах;</li> <li>- навыками создания и продвижения аудиовизуальных проектов творческих коллективов;</li> <li>- способностью руководить творческим процессом в кино, фото и видеостудиях.</li> </ul>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестры		Всего часов
	5	6	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	30	38	68
практические	30	38	68
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	78	70	148
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)		Зачет с оценкой	
<b>Общая трудоемкость, час</b>	108	108	216
ЗЕ	3	3	6

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

###### 5-й семестр

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Компетенции
1.	Типы и виды любительских объединений.	Типы художественно-творческих организаций: учебные, творческие, коммуникативные, комплексные. Формы творческих организаций: кружки,	ПК-3 ПК-4

		студии, ансамбли, любительские объединения и др. Базы создания любительских коллективов: клубные учреждения; школы; центры детского и юношеского творчества; вузы и т.д	
2.	Подготовительный этап по созданию коллектива. Организационные мероприятия, их цели и задачи.	Определение статуса коллектива. Организация набора. Критерии отбора. Подготовительная работа к организации занятий. Организационное собрание. Начало занятий коллектива.	ПК-3 ПК-4
3.	Нормативное обеспечение работы объединения.	Перечень нормативных документов.	ПК-3 ПК-4
4.	Выявление интересов, вкусов и потребностей участников.	Формы и методы изучения интересов и потребностей участников творческих объединений	ПК-3 ПК-4
5.	Социально-психологическая характеристика обучаемых. Принципы формирования творческого коллектива.	Временный творческий коллектив. Полупрофессиональный коллектив. Создание общего информационного поля. Влияние целей коллектива на состав участников и его творческий потенциал. Смотры, конкурсы, фестивали. Присвоение званий коллективам.	ПК-3 ПК-4
6.	Стадии формирования коллектива, его роль в становлении личности.	Переход от категорического требования педагога до свободного требования каждой личности к себе на фоне требований коллектива. Первая стадия — становление коллектива (стадия первоначального сплочения). Вторая стадия — усиление влияния актива.	ПК-3 ПК-4

**6-й семестр**

<b>№</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание раздела</b>	
1.	Типы руководства, типы лидеров коллектива. Виды деятельности, функции, цели и задачи руководителя.	Определение функций руководителя любительского коллектива. Задачи руководителя творческого коллектива.	ПК-3 ПК-4
2.	Система планирования работы в творческом коллективе. Принципы, формы и методы воспитательной работы.	Планирование воспитательной работы. Назначение, функции плана. Требования к планированию. Этапы планирования.	ПК-3 ПК-4
3.	Общение как форма деятельности педагога-руководителя в коллективе.	Виды деятельности руководителя художественно-творческого коллектива. Общение как фактор развития коллектива и как фактор развития личности (руководителя, подчиненных).	ПК-3 ПК-4
4.	Общая характеристика	Коллективная творческая деятельность.	ПК-3

	видов коллективной деятельности.	Задачи воспитательной деятельности педагога. Виды, формы, структура коллективных творческих дел	ПК-4
5.	Формирование умений и навыков в учебно-познавательной работе. Формы и методы учебно-познавательной работы.	Активизация познавательной деятельности. Коммуникативные умения, способность к моделированию ситуаций, приобретению опыта ведения диалога, дискуссий, приобщению к творческой деятельности. Условия, для проявления познавательной деятельности. Формы организации деятельности учащихся (коллективные, индивидуальные).	ПК-3 ПК-4
6.	Формы и методы художественно-познавательной работы в коллективе.	Понятие о цели педагогического процесса. Формирование и развитие духовно-нравственной культуры участников в любительском художественном коллективе как важнейшая педагогическая задача. Содержание педагогического процесса и принципы его отбора в любительском художественном коллективе.	ПК-3 ПК-4
7.	Развитие творческих способностей, условие самореализации личности в творчестве. Методы контроля и стимулирования учебной и творческой работы.	Профессиограмма руководителя творческого коллектива. Характеристика блока качеств: профессиональное мастерство, социально-психологические требования, художественно-творческие функции руководителя, организаторские способности.	ПК-3 ПК-4

## 5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

### 5-й семестр

№	Наименование раздела	Практические занятия	СРС	Всего час.
<b>Раздел 1. Организаторская работа по созданию объединения.</b>				
1.	Введение. Типы и виды любительских объединений.	5	13	18
2.	Подготовительный этап по созданию коллектива. Организационные мероприятия, их цели и задачи.	5	13	18
3.	Нормативное обеспечение работы объединения.	5	13	18
<b>Раздел 2. Принципы формирования творческого коллектива</b>				
1.	Выявление интересов, вкусов и потребностей участников.	5	13	18

2.	Социально-психологическая характеристика обучаемых. Принципы формирования творческого коллектива.	5	13	18
3	Стадии формирования коллектива, его роль в становлении личности.	5	13	18
Итого за семестр		<b>30</b>	<b>78</b>	<b>108</b>

### **6-й семестр**

№	Наименование раздела	Практические занятия	СРС	Всего час.
<b>Раздел 1. Руководство творческим коллективом.</b>				
1.	Типы руководства, типы лидеров коллектива. Виды деятельности, функции, цели и задачи руководителя.	2	10	12
2.	Система планирования работы в творческом коллективе. Принципы, формы и методы воспитательной работы.	2	10	12
3.	Общение как форма деятельности педагога-руководителя в коллективе.	4	10	14
<b>Раздел 2. Предметно-творческий процесс в творческом коллективе.</b>				
1.	Общая характеристика видов коллективной деятельности.	4	10	14
2.	Формирование умений и навыков в учебно-познавательной работе. Формы и методы учебно-познавательной работы.	6	10	16
3.	Формы и методы художественно-познавательной работы в коллективе.	10	10	20
4.	Развитие творческих способностей, условие самореализации личности в творчестве. Методы контроля и стимулирования учебной и творческой работы.	10	10	20
Итого за семестр		<b>38</b>	<b>70</b>	<b>72</b>

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература**

1. Жарков, А.Д. Теория и технология культурно-досуговой деятельности[Текст] : учебник для вузов / А.Д. Жарков ; МГУ культуры и искусств.— Москва : МГУКИ, 2007. — 480с. — ISBN 978-5-94778-171-7.
2. Коленько, Сергей Геннадьевич. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для академического бакалавриата: рекомендовано УМО ВО в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по экономическим и гуманитарным

направлениям и специальностям; рекомендовано Ученым советом Санкт-Петербургского государственного университета в качестве учебно-методического пособия при реализации обязательных программ, относящихся к направлению подготовки "Культурология" / Сергей Геннадьевич Коленко. — Москва: Юрайт, 2019. — 370 с. (Бакалавр. ) . — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-sfere-kultury-i-iskusstva-433177#page/1> .— ISBN 978-5-534-01521-8.

3. Тульчинский, Григорий Львович. Менеджмент в сфере культуры [Электронный ресурс] : рекомендовано Министерством общего и профессионального образования РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по специальности «Культурология» /Григорий Львович Тульчинский. — 5-е изд., испр. и доп. — Электрон. текст. изд. — Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2013. — 544 с.— (Учебники для вузов. Специальная литература) . — Режим доступа :<https://e.lanbook.com/reader/book/13880/#3>. — Гриф Минобрнауки РФ.— ISBN 978-5-8114-0517-6.
4. Шекова, Екатерина Леонидовна. Управление учреждениями культуры в современных условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие /Екатерина Леонидовна Шекова. — Электрон. текст. изд. — Санкт-Петербург: Лань : Планета музыки, 2014. — 416 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература). — Режим доступа :<http://e.lanbook.com/view/book/41022/>. — ISBN 978-5-8114-1426-0. — ISBN 978-5-91938-076-4.

## 6.2. Дополнительная литература

1. Артемьева, Татьяна Владимировна. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования[Электронный ресурс] : учебное пособие / Татьяна Владимировна Артемьева. — Электрон. текст. изд. — Санкт-Петербург : Лань :Планета музыки, 2010. — 288 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) . — Режим доступа :<https://e.lanbook.com/reader/book/1929/#1>
2. Искусство управления [Электронный ресурс] = Ars Administrandi :научный журнал / Валерий Александрович Сухих. — Электрон. периодическое изд. — Пермь : Пермский государственный национальный исследовательский университет. — (, ISSN 2218-9173) .— Режим доступа :[https://e.lanbook.com/journal/2634#journal\\_name](https://e.lanbook.com/journal/2634#journal_name).
3. Кадырова, Светлана Викентьевна. Self-management в сфере культуры искусства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Светлана Викентьевна Кадырова. — 1 файл в формате PDF. — Санкт-Петербург :Лань : Планета музыки, 2013. — 224 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) . — Режим доступа :<https://e.lanbook.com/reader/book/13241/#1>. — ISBN 978-5-8114-1511-3.— ISBN 978-5-91938-093-1.
4. Кернерман, М. В. Развитие художественных умений и навыков у молодежи в учреждениях культуры : монография / М. В. Кернерман. —Москва : ИНФРА-М, 2016. — 115 с.
5. Любительское изобразительное искусство Красноярского края второй половины XX века [Текст] : каталог / ; авт. вступ. статей Радий Никитин, Елена Безызвестных. — Красноярск : ГЦНТ; Буква, 2001. — 72с.
6. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Екатерина Леонидовна Шекова. — Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2012. — 160 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) . — Режим доступа :<https://e.lanbook.com/reader/book/3820/#1>
7. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа: учебное пособие / Н. П. Гончарова. — Санкт-Петербург : Лань :Планета музыки, 2015.
8. Петрушин, Валентин Иванович. Психология и педагогика художественного творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО: рекомендовано УМО СПО в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений СПО / Валентин Иванович Петрушин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 395 с.—

(Профессиональное образование) . — Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-i-pedagogika-hudozhestvennogo-tvorchestva-dop-material-v-ebs-438979#page/1>. — ISBN 978-5-534-09311-7.

9. Управление человеческими ресурсами: словарь основных понятий и терминов [Электронный ресурс] : методические рекомендации: для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.02«Народная художественная культура» / Елена Анатольевна Покровская.— 1 файл в формате PDF. — Красноярск : Красноярский государственный художественный институт (КГХИ), 2015. — 40 с. —Режим доступа :[http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=3591](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=3591)
10. Переверзев, М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Текст] :учебное пособие / М.П. Переверзев. — Москва : ИНФРА-М, 2010. —192с. — М.П. Переверзев, Т.В.Косцов.
11. Тимофеева, С. А. Детский клуб : с чего начать, как преуспеть [Текст] :практическое руководство по организации детского развивающего центра : советы владельцам и управляющим / С. А. Тимофеева. —Санкт-Петербург : Питер, 2013. — 224 с.
12. Тульчинский, Григорий Львович. Менеджмент специальных событий в сфере культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Григорий Львович Тульчинский. — 5-е изд., стер. — Электрон. текст. изд. —Санкт-Петербург : Планета музыки : Лань, 2019. — 384 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) . — Режим доступа :<https://e.lanbook.com/reader/book/113989/#3>. — ISBN 978-5-8114-0956-3.— ISBN 978-5-91938-308-6.
13. Управление персоналом организации : учебник для бакалавров /А. Я. Кибанов. — Москва : ИНФРА-М, 2014. — 695с.

### **6.3 Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).

2. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>

3. Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: [http://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=13688](http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688)

5. Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>

6. Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

## **7. Фонд оценочных средств**

### **7.1 Шкалы оценивания и критерии оценки**

**Тестовые задания, устный ответ** позволяет оценить знания, умения и навыки:

**Знать:**

- сущность, предмет, цели и задачи этнокультурного образования, его взаимосвязи с различными отраслями педагогической науки;
- основные направления (концепции) и исследователей в области этнопедагогики;
- основные средства, приемы, методы и факторы народного воспитания;
- формы и методы педагогического руководства коллективом народного творчества.

- основные сведения о кино, фото и видеостудиях;
- методику организации работы творческой студии;
- техническое и технологическое обеспечение для реализации творческих задач студии;
- организацию кино, фото, видеопроцесса в творческой студии.

**Уметь:**

- объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов этнокультурного образования;
- собирать, обобщать, классифицировать и анализировать эмпирическую информацию по научно-методической деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций;
- использовать теоретические знания применительно к практике руководства коллективом народного творчества.
- пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов в образовательном процессе;
- организовывать и руководить творчески - производственными процессами и коллективами;
- эффективно использовать аудиовизуальные технологии;
- использовать инновационные системы управления творческим замыслом.

**Владеть:**

- навыками поиска и обработки методической информации о кино, фото и видеопроцессах

**Критерии оценки тестовых заданий**

критерии	оценка	
	зачтено	незачтено
Количество правильных ответов	Менее 60 % правильных ответов	65-100 % правильных ответов

**Критерии оценки устного ответа**

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота изложения теоретического материала. 2. Правильность и аргументированность изложения. 3. Самостоятельность ответа.	Обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.
Хорошо (базовый уровень)		Обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и лабораторных занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное

		владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

**Практические задания** позволяют оценить следующие навыки:

**Владеть:**

- навыками применения основных форм и методов этнокультурного образования, этнопедагогике, педагогического руководства коллективом народного творчества.
- навыками создания и продвижения аудиовизуальных проектов творческих коллективов;
- способностью руководить творческим процессом в кино, фото и видеостудиях.

**Критерии оценки практических заданий**

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота и правильность выполнения практического задания;	Студентом задание выполнено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логических рассуждениях и решении нет ошибок..
Хорошо (базовый уровень)	2. Своевременно сть выполнения задания; 3. Самостоятельность решения.	Студентом задание выполнено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логическом рассуждении и выполнении нет существенных ошибок; есть объяснение решения, допущено не более двух

		несущественных ошибок..
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание выполнено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, задание выполнено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не выполнено.

## 7.2. Типовые контрольные задания

### 3.1 Пример тестового задания

**ПК-3** Способен осуществлять методическое обеспечение кино-, фото- и видеопроцесса, в том числе учебного процесса в области кино-, фото- и видеотворчества. Владение методами и методиками организации образовательного процесса и руководства в коллективе народного творчества

**ПК-4** Способность выполнять функции руководителя студией кино, фото и видеотворчества в учреждениях культуры

**1. Установите соответствие между формами объединений и особенностями их деятельности: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.**

1. Мастерская	А) Объединение в системе дополнительного образования, расширяющая и углубляющая предметные знания, приобщающая к разнообразным социокультурным видам деятельности и расширяющая коммуникативный опыт.
2. Клуб	Б) Объединение, чья деятельность связана с определенным видом искусства
3. Студия	В) Объединение на основе совпадения интересов, стремления к общению, совместному проведению досуга и отдыха.
4. Лаборатория	Г) Объединение, которое сочетает в себе изучение нескольких взаимосвязанных предметов или углубленное изучение одного профиля с устойчивой ступенчатой системой обучения.
5. Кружок	Д) Объединение, имеющее принадлежность содержания деятельности к определенному виду прикладного творчества, ремесла, искусства и ориентированная на прикладные умения и достижение уровня мастерства в освоении определенного вида деятельности, в освоении специальных технологий.
6. Школа	Е) Объединение имеющее целью развитие умственных и изобретательских способностей.

Ключ

1	2	3	4	5	6
Д	В	Б	Е	А	Г

**Выберите правильный ответ:**

**2. Как называется(ются) особенности(ость) человека, позволяющие ему успешно овладеть тем или иным видом деятельности, профессией:**

- а) способности
- б) талант
- в) творчество

**Выберите правильный ответ:**

**3. Роль коллектива в развитии личности состоит и в том, что он:**

- а) формирует личностную самооценку
- б) противостоит общественному мнению
- в) открывает возможности практического освоения демократических форм организации жизнедеятельности

**Выберите правильный ответ:**

**4. В развитии коллектива большую роль играют:**

- а) традиции
- б) воспитательный процесс
- в) общественное мнение

**5. Установите соответствие между коллективными творческими делами и их целями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.**

Коллективные творческие дела	Цели коллективных творческих дел
1. Спортивные	А) обогатить знания об окружающем мире , воспитать стремление вносить свой вклад в улучшение действительности.
2. Художественные	Б) формировать потребности сознательного, увлеченного, действенного отношения к непосредственным источникам открытия мира.
3. Общественно-политические	В) развивать вкусы детей и взрослых; укреплять тягу к духовной культуре, к искусству и потребность открывать прекрасное другим людям.
4. Трудовые	Г) развивать гражданское отношение к себе как здоровым и закаленным гражданам общества.
5. Познавательные	Д) укрепить гражданское отношение к своей семье, большой и малой родине; расширять и углублять свои знания об истории и культуре своей страны, учиться видеть и понимать красоту жизни.

**Ключ**

1	2	3	4	5
Г	В	Д	А	Б

**6. Только в коллективной жизнедеятельности формируются:**

- а) противостояние общественному мнению
- б) личностная самооценка
- в) интеллектуально-нравственные ориентации личности

**7. Группа детей, объединенных единой направленностью деятельности, целевыми ориентирами и совместными занятиями:**

- а) детский коллектив

б) коллектив подростков

в) коллектив ровесников

**8. В развитии коллектива особая роль принадлежит:**

а) учебной деятельности

б) воспитанию

в) совместной деятельности

**9. Функциями творческого коллектива являются:**

а) реабилитационная, консультирования

б) организационная, воспитательная, развивающая

в) прогностическая, коррекционная

**10. Установите соответствие между методами мотивации участников коллектива и факторами мотивации: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.**

Методы мотивации	Факторы мотивации
1. Волевые	А) развитие желания быть полезным; создание ситуации взаимопомощи; поиск контактов и сотрудничества; заинтересованность в результатах
2. Эмоциональные	Б) опора на жизненный опыт; побуждение к поиску альтернативных решений; выполнение творческих заданий.
3. Социальные	В) формирование ответственного отношения к деятельности самооценка деятельности и коррекция; рефлексия; прогнозирование деятельности.
4. Познавательные	Г) поощрение; порицание; создание ярких наглядно-образных представлений; создание ситуации успеха; стимулирующее оценивание; удовлетворение желания быть значимой личностью.

Ключ

1	2	3	4
В	Г	А	Б

**11. Различают три вида целей, способные увлечь и сплотить коллектив:**

а) близкая, средняя, далекая

б) маленькая, средняя, высокая

в) первая, вторая, третья

**12. Соревнование, дающее возможность выявить наиболее достойных из числа его участников.**

Фестиваль

Конкурс

Смотр

**13. Установите соответствие между типами участников коллектива и характерными особенностями развития их интересов: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.**

Тип участника	Характерные особенности
1. Аналитик	А) интересы к технике кино-, видео- и фотографии

	довольно обширны и многозначны.
2. Создатель художественных образов	Б) интерес, направленный на поиск выигрышного момента или творчески адекватной ситуации, возникает в результате долгих съемочных тренировок, включающих длительное наблюдение за событиями.
3. Технолог	В) интерес к необычным очертаниям фигур и форм предметов опирается на предрасположенность к наблюдательности, остроте видения.
4. Репортер	Г) интерес к световым эффектам чаще всего начинает появляться в процессе овладения композицией снимка или видеокadra. Он неразрывен с развитием чувственности, творческим воображением и способствует более глубокому проникновению в окружающую действительность.
5. Зритель	Д) интересы к поиску средств образной выразительности кино и фотоязыка в окружающей видимой реальности могут служить основой для запечатления статичного или развивающегося образа в кадре.
6. Медиалидер	Е) интерес к лично значимым открытиям в визуальной или аудиовизуальной форме строится на проявлении чувства эстетического удивления.
7. Наблюдатель	Ж) интересы к достижению художественно-выразительного образа могут стать основой успешного дебюта участников в мире художественной фотографии и киноискусства.
8. Инноватор	З) интерес к социальному признанию созданных лично произведений кино-, видео- и фототворчества - высшая степень проявления мотивации на созидание.

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8
Д	Ж	А	Б	В	З	Г	Е

## Примерные вопросы к зачету

### 1. Главные принципы организации деятельности любительских объединений.

1. Каждый имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
2. Занятия в любительских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным, интегрированным программам.
3. Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяются Уставом учреждения.
4. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.
5. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха, и установленных санитарно-гигиенических норм.
6. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя.

### 2. Отличительные признаки самодеятельного творческого коллектива.

1. Профиль деятельности (содержание) имеет принадлежность к определенному виду искусства или творчества (изобразительное, театральное, хореографическое искусство, литературное творчество и т.д.).
2. Основной целью деятельности является развитие художественных и творческих способностей детей, выявление ранней творческой одаренности, ее поддержка и развитие.
3. Углубленное изучение содержания образования. В основе содержания – доминирующий, основной предмет, вокруг которого «выстраиваются» смежные, сопряженные с ним.

4. Сочетание экспериментальных (поиск эффективных методик развития творческих способностей детей, изучение и использование новых приемов в искусстве) и практических педагогических задач и форм работы с коллективом.

### **3. Технология создания самодеятельного творческого коллектива.**

1 блок - выявление интересов и потребностей потенциальных участников самодеятельности в определенном виде творчества или жанре искусства.

Для этого необходимо собрать определенную информацию:

о направленности интересов;

о степени массовости распространения соответствующих интересов;

о заинтересованности в реализации интересов в процессе групповой деятельности;

о степени готовности к занятиям по интересам в рамках учреждения.

2 блок – информационный или рекламный.

3 блок - непосредственная работа с потенциальными участниками. Прием документов.

4 блок - первая встреча руководителя с участниками самодеятельности. Организационное собрание.

### **4. Этапы организации самодеятельного творческого коллектива.**

1 этап - подготовительный: сбор и анализ исходной информации, выявление потенциалы участников коллектива, изучение их потребностей, интересов, вкусов.

2 этап - педагогическое проектирование: разработка модели деятельности будущего коллектива (целей, задач, содержания, форм и методов педагогического процесса в коллективе) и модели организационной структуры.

3 этап - реализация проекта.

4 этап - диагностика эффективности педагогического процесса в коллективе (на основе изучения динамики личностных качеств участников и анализа результатов и художественно-творческой деятельности).

5 этап - корректировочный: внесение изменений в стратегию и тактику педагогического руководства коллективом с учетом результатов диагностики его эффективности.

### **5. Законы движения (развития) самодеятельного творческого коллектива.**

1. Наличие большой общественно-значимой цели. Цель, ради которой создается коллектив, имеет большое значение для всей его дальнейшей работы.

2. Правильное сочетание общественных и личных устремлений и интересов. Человек приходит в самодеятельный коллектив, понимая, что здесь он будет иметь условия для более продуктивного занятия любимым делом, чем в одиночку.

3. Наличие системы перспективных линий:

а) Ближняя перспектива. Ближайшие цели, легко достижимые задачи.

б) Средняя перспектива. Это цель или событие, которое несколько отодвинута во времени, требует значительных усилий, обладает большей значимостью.

в) Дальняя перспектива. В силу своей значимости и привлекательности она становится мощным мобилизующим средством.

4. Формирование общественного мнения, выработка традиций коллектива самодеятельного творчества.

### **6. Основные задачи руководителя самодеятельного творческого коллектива**

– воспитание участников с помощью искусства

– предоставлять возможности участникам для самореализации

– созданию и распространении искусства как художественной продукции

– создание новых произведений и их интерпретация

– формирование эстетических вкусов, удовлетворение духовных запросов населения.

## **7. Особенности руководителя самостоятельного творческого коллектива.**

руководитель творческого коллектива – это:

- личность, которая ведет команду за собой.
- личность которая создает или интерпретирует культурные ценности, считает собственную творческую деятельность неотъемлемой частью своей жизни.
- личность ориентированная на творческую деятельность и на работу с людьми, способная к публичной импровизации, хорошо разбирающаяся в вопросах истории культуры, современной культурной жизни, текущей политической ситуации.
- личность обладающая психосоматическим здоровьем, внешней привлекательностью, имеющая достаточный уровень образования, профессиональный и деловой опыт, организаторские способности, нравственные качества - добросовестность, порядочность, надежность, принципиальность, выдержка и самообладание.

## **8. Типы лидеров самостоятельного творческого коллектива**

1. Вожак - самый авторитетный член группы, обладающий даром внушения и убеждения. На других членов группы он влияет словом.
2. Лидер (в узком смысле слова) – менее авторитетен, чем вождь. Наряду с внушением и убеждением ему приходится мотивировать поведение членов группы личным примером; как правило, влияет только на часть членов группы.
3. Ситуативный лидер - обладает личностными качествами, имеющими значение только в какой то, вполне конкретной ситуации: торжественное событие в коллективе, поход, спортивное мероприятие и т.д.

## **9. Профессиограмма руководителя самостоятельного творческого коллектива.**

Непосредственное руководство коллективом должен осуществлять специалист, имеющий профессиональное образование и (или) опыт работы в коллективе.

Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством, несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и финансовые результаты.

Руководитель коллектива:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных, кино-, видео- и фоторабот;
- обеспечивает активное участие коллектива в фестивалях, конкурсах, и других мероприятиях;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетные выставки, кинопоказы)
- представляет руководителю культурно-досугового учреждения годовой план организационно-творческой работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- ведет журнал учета работы коллектива;
- представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, предложениями об улучшении работы коллектива;
- составляет другую документацию в соответствии с уставом культурно-досугового учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем культурно-досугового учреждения и Положением о коллективе;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень.

## • **10. Принципы фотопедагогики.**

- Управление процессом овладения изобразительными средствами, формирующими творческий опыт восприятие пространства и плоского изображения, одновременное восприятие целого и деталей, установка восприятия эстетически значимых предметов, запоминания информации по наиболее характерным деталям;
- Развитие зрительного восприятия как основы творческого видения, анализ и сравнение визуальной информации, быстрое прочное и яркое запоминание визуальной информации по наиболее характерным деталям.
- Формирование самостоятельности в реализации замысла и в творческом поиске, формирование сенсорных эталонов восприятия, представление технического решения снимка, обосновывающая выбор предметов, техническое срабатывание в процессе поиска выразительных форм, моментов ситуаций.

## **11. Принципы кинопедагогики.**

1. Воспитание и развитие личности посредством киноискусства и видеотворчества на основе классических полихудожественных архетипов и подходов;
2. Упорядочение стихийного, зрительского опыта;
3. Углубление и развитие фрагментарного восприятия фильма и формирование на этой основе оценочных критериев, а также выделение композиционных элементов просмотренного;
4. Развитие и укрепление навыков целостного анализа фильма;
5. Развитие восприятия, эстетического вкуса, эмоциональной чувственности, сопереживания зрителя;
6. Синтез пластического строя кинопроизведений и выработка индивидуальной эстетической оценки.

## **12. Специфика самодеятельного творческого коллектива.**

Во-первых, особенностями участников коллектива, которые нередко не имеют художественного образования, посвящают искусству лишь свой досуг, обладают разными творческими способностями и эстетическими пристрастиями.

Во-вторых, специфика любительства проявляется в определенной самостоятельности развития его видо-жанровой структуры, быстром отклике на возникающие направления художественного творчества, в полихудожественности (интеграция разных видов искусства).

В-третьих, необходимым условием любительства является свобода в реализации творческого потенциала личности. Специфика педагогического руководства самодеятельным коллективом любительского творчества заключается в воздействии на личность не через прямое побуждение к действию в заданном направлении, а через создание необходимых психолого-педагогических условий для ее развития.

## **13. Задачи педагогического процесса в самодеятельном творческом коллективе.**

1. Формирование и развитие знаний об истории, теории искусства, о реальных процессах современной художественной практики.
2. Овладение технологией художественной деятельности.
3. Воспитание художественных потребностей и ценностного отношения к искусству.
4. Развитие художественного вкуса.

## **14. Основные формы воспитательной работы в самодеятельном творческом коллективе .**

Мероприятия – это события, занятия, ситуации в коллективе, организуемые с целью непосредственного воспитательного воздействия. Мероприятия проводятся кем-то

для кого-то с целью воздействия (беседы, лекции, дискуссии, диспуты, экскурсии, обучающие занятия)

Дела – это общая работа, важные события, осуществляемые и организуемые членами коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе. Дела обычно делаются для кого-то (в том числе и для самих себя) или для чего-то, в них имеется продуктивная деятельность. Дела как форму воспитательной работы можно выбирать: когда нужно предоставляют возможность каждому участнику, вклад в общую работу, проявить свои личностные качества; когда нужно обеспечивают активную реализацию и обогащение личного и коллективного опыта; когда нужно укрепить коллектив, его структуру, разнообразить и мобилизовать внутриколлективные связи и отношения; когда нужно эмоционально привлечь участников, в значимые для них содержание и способы организации творческой деятельности. (агитационные и культурно-просветительские выставки, фестивали, ярмарки, самодеятельные концерты и спектакли, трудовые десанты)

Игра как форма воспитательной работы - это воображаемая или реальная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе участников с целью отдыха, развлечения, обучения. Игры не предполагают получение никакого продукта, они самоценны как способ интересно и увлекательно провести время в совместном отдыхе или обучении. (деловые игры, сюжетно-ролевые, познавательные).

#### **15. От чего зависит эффективность педагогического общения.**

- умения организовать общение и управлять им и собственным психическим состоянием;
- умение устанавливать положительные взаимоотношения с учащимися;
- сформированность нравственно-личностных качеств;
- речевое развитие и интуиция;
- самопознание и самооценка

#### **16. Функции педагогического общения.**

- коммуникативная (обмен информацией),
- перцептивная (восприятие и познание людьми друг друга),
- интерактивная (организация и регуляция совместной деятельности)

#### **17. Стили педагогического общения.**

- общение, основанное на высоких профессиональных установках учителя — основано на взаимодействии учителя с учащимися и их увлеченностью общим делом;
- общение, основанное на принципе дружелюбности — предполагает взаимную увлеченность учителя и учащихся общим творческим процессом. То есть желание учителя участвовать во взаимодействии с учащимися, обеспечивать успешность их совместной деятельности, оказывать поддержку и взаимопомощь;
- общение-дистанция — стиль педагогического общения, направленный на установление определенной субординации между объектами обучения с целью достижения и сохранения авторитета учителя;
- общение-устрашение — стиль, относящийся к негативной форме общения, поскольку он характеризует учителя как несостоявшегося педагога с низким уровнем профессионализма;
- общение – заигрывание – стремление завоевать ложный, дешевый авторитет.

### Практические задания

#### **Технология разработки педагогических программ для творческих коллективов.**

План учебно-творческой деятельности коллектива: реквизиты титульного листа, цели и задачи коллектива, разделы плана.

Педагогические программы в сфере дополнительного образования:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- тематический план;
- содержание программы;
- этапы педагогического контроля, оценка результатов;
- условия реализации программы: материально-техническая база, кадровый состав, санитарные и противопожарные условия, финансовое обеспечение;
- список литературы:
  - а) для педагога
  - б) для обучающихся.

7.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

#### **Формы контроля уровня обученности студентов**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет), итоговый контроль (зачет с оценкой), контроль самостоятельной работы.

**Текущий контроль** осуществляется в течение семестра в виде домашнего задания и регулярного посещения занятий.

**Промежуточный контроль** осуществляется в форме зачета в конце 5 семестра.

**Итоговый контроль** осуществляется в форме зачета с оценкой в конце 6 семестра.

Итоговая оценка предполагает суммарный учет посещения занятий, степени активности обучающегося, письменных ответов на тестовые задания, устных ответов на вопросы и качества выполненных практических заданий, а также успехи и прилежание за весь период обучения.

**Контроль самостоятельной работы студентов** осуществляется в течение всего семестра. Формы контроля: устный опрос, собеседование и т.д. Результаты контроля самостоятельной работы учитываются при осуществлении промежуточного контроля по дисциплине.

Требуется также самостоятельная работа по изучению основной и дополнительной литературы и закрепление полученных на лабораторных занятиях навыков.

Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний, умений и навыков без непосредственного участия в этом процессе преподавателя.

Качество получаемых студентом знаний напрямую зависит от качества и количества необходимого доступного материала, а также от желания (мотивации) студента их получить. При обучении осуществляется целенаправленный процесс, взаимодействие студента и преподавателя для формирования знаний, умений и навыков.

#### 7.3 Описание процедуры аттестации

Процедура текущего и итогового контроля по дисциплине проходит в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в вузе.

- Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущими практические и лекционные занятия. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников института, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего

преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.
- Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой.
- Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Знания, умения и владение предметом оценивается по дифференцированной системе оценки наличия основных единиц компетенции.

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации по освоению дисциплины «Методика руководства студией кино, фото- и видеотворчества» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.02 народная художественная культура.

Цель методических рекомендаций заключается в обеспечении системной организации учебного процесса, создании представлений о предмете изучения и формах самостоятельной работы студентов по данной дисциплине.

Одним из важнейших требований к специалисту высокого уровня является умение самостоятельно пополнять знания, обрабатывать и систематизировать полученную из разных источников информацию.

### **8.1 Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий обучающегося («сценарий изучения дисциплины»)**

Для успешного освоения курса «Методика руководства студией кино, фото - и видеотворчества» обучающийся должен ознакомиться с рабочей программой дисциплины, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке вуза. В библиотеке вуза студент может получить доступ в электронные библиотечные системы, найти рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний студенту рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

**1. Регулярно изучать** предмет, т.е. каждую тему дисциплины, посещая занятия по предмету и используя различные формы индивидуальной работы. Необходимо ознакомиться с учебниками и дополнительной литературой. Начать необходимо с учебника (из основной литературы) и конспекта лекций. Если осознание и усвоение материала требует дополнительной информации, необходимо обратиться к дополнительной литературе.

**2. Согласовывать с преподавателем** виды работы по изучению дисциплины в случае пропусков занятий по уважительной причине, при появлении непонимания **консультироваться** устно или письменно, четко формулируя суть непонимания.

3. Рекомендую также быть активными, работать, уточнять непонятное, задавать вопросы. Это помогает привязать новый материал к уже известному, что облегчает как запоминание, так и использование освоенного материала.

4. При использовании материалов из интернета необходимо скопированный и собранный материал «присвоить», то есть проработать, связать новое с уже известным: например, сравнить разные точки зрения, высказать свое аргументированное мнение.!

На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Конспект по объему больше, чем презентация, которую показывают на лекции, как и сама лекция объемнее презентации, которую можно рассматривать только как опорный и иллюстрирующий документ. При возникновении вопросов задайте их в конце занятия или после него. После занятий необходимо провести дополнительную работу с конспектом лекций:

1. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Если у вас появляются иллюстрирующие проблему/положение ассоциации, отметьте это, т.к. в дальнейшем это может послужить опорой при вспоминании и воспроизведении материала. Хорошим вариантом для запоминания, освоения материала является связывание нового материала с уже известным, составление ассоциативных цепочек или привязывание к датам, информации из других наук.

2. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу: сначала основную, затем дополнительную.

3. Если не удалось разобраться в материале самостоятельно, сформулируйте вопросы и обратитесь на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Чем точнее будет сформулировано затруднение (вопрос), тем более точный ответ будет получен.

### **5-й семестр**

<b>№</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание раздела</b>
1.	Типы и виды любительских объединений.	Типы художественно-творческих организаций: учебные, творческие, коммуникативные, комплексные. Формы творческих организаций: кружки, студии, ансамбли, любительские объединения и др. Базы создания любительских коллективов: клубные учреждения; школы; центры детского и юношеского творчества; вузы и т.д
2.	Подготовительный этап по созданию коллектива. Организационные мероприятия, их цели и задачи.	Определение статуса коллектива. Организация набора. Критерии отбора. Подготовительная работа к организации занятий. Организационное собрание. Начало занятий коллектива.
3.	Нормативное обеспечение работы объединения.	Перечень нормативных документов.
4.	Выявление интересов, вкусов и потребностей	Формы и методы изучения интересов и потребностей участников творческих объединений

	участников. Учёт демографических характеристик членов объединения	
5.	Социально-психологическая характеристика обучаемых. Принципы формирования творческого коллектива.	Временный творческий коллектив. Полупрофессиональный коллектив. Создание общего информационного поля. Влияние целей коллектива на состав участников и его творческий потенциал. Смотры, конкурсы, фестивали. Присвоение званий коллективам.
6.	Стадии формирования коллектива, его роль в становлении личности.	Переход от категорического требования педагога до свободного требования каждой личности к себе на фоне требований коллектива. Первая стадия — становление коллектива (стадия первоначального сплочения). Вторая стадия — усиление влияния актива.

**6-й семестр**

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Типы руководства, типы лидеров коллектива. Виды деятельности, функции, цели и задачи руководителя.	Определение функций руководителя любительского коллектива. Задачи руководителя творческого коллектива.
2.	Система планирования работы в творческом коллективе. Принципы, формы и методы воспитательной работы.	Планирование воспитательной работы. Назначение, функции плана. Требования к планированию. Этапы планирования.
3.	Общение как форма деятельности педагога-руководителя в коллективе.	Виды деятельности руководителя художественно-творческого коллектива. Общение как фактор развития коллектива и как фактор развития личности (руководителя, подчиненных).
4.	Общая характеристика видов коллективной деятельности.	Коллективная творческая деятельность. Задачи воспитательной деятельности педагога. Виды, формы, структура коллективных творческих дел
5.	Формирование умений и навыков в учебно-познавательной работе. Формы и методы учебно-познавательной работы.	Активизация познавательной деятельности. Коммуникативные умения, способность к моделированию ситуаций, приобретению опыта ведения диалога, дискуссий, приобщению к творческой деятельности. Условия, для проявления познавательной деятельности. Формы организации деятельности учащихся (коллективные, индивидуальные).
6.	Формы и методы художественно-познавательной работы в коллективе.	Понятие о цели педагогического процесса. Формирование и развитие духовно-нравственной культуры участников в любительском художественном коллективе как важнейшая педагогическая задача.

		Содержание педагогического процесса и принципы его отбора в любительском художественном коллективе.
7.	Развитие творческих способностей, условие самореализации личности в творчестве. Методы контроля и стимулирования учебной и творческой работы.	Профессиограмма руководителя творческого коллектива. Характеристика блока качеств: профессиональное мастерство, социально-психологические требования, художественно-творческие функции руководителя, организаторские способности.

### 3. Формы самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы
1.	Нормативное обеспечение работы объединения.	Работа с литературой
2.	Социально-психологическая характеристика обучаемых. Принципы формирования творческого коллектива.	Подготовка к коллоквиуму.
3.	Общение как форма деятельности педагога-руководителя в коллективе.	Работа с литературой
4.	Формирование умений и навыков в учебно-познавательной работе. Формы и методы учебно-познавательной работы.	Работа с литературой
5.	Развитие творческих способностей, условие самореализации личности в творчестве. Методы контроля и стимулирования учебной и творческой работы.	Подготовка к зачету с оценкой

### Вопросы к зачету

1. Главные принципы организации деятельности любительских объединений.
2. Отличительные признаки самодеятельного творческого коллектива.
3. Технология создания самодеятельного творческого коллектива.
4. Этапы организации самодеятельного творческого коллектива.
5. Законы движения (развития) самодеятельного творческого коллектива.
6. Основные задачи руководителя самодеятельного творческого коллектива
7. Особенности руководителя самодеятельного творческого коллектива.
8. Типы лидеров самодеятельного творческого коллектива
9. Профессиограмма руководителя самодеятельного творческого коллектива.
10. Принципы фотопедагогики.
11. Принципы кинопедагогики.
12. Специфика самодеятельного творческого коллектива.
13. Задачи педагогического процесса в самодеятельном творческом коллективе.
14. Основные формы воспитательной работы в самодеятельном творческом коллективе.
15. От чего зависит эффективность педагогического общения.
16. Функции педагогического общения.
17. Стили педагогического общения.

## **8.2 Советы по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине**

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся в данном случае зачет с оценкой.

Если в процессе самостоятельной работы над теоретическим материалом или выполнении практических заданий у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений. В своих вопросах студент должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Задачи курса выстраиваются таким образом, чтобы на уроках, помимо учебных задач, можно экспериментировать, находить решение сложных задач, использовать ресурсы все доступные ресурсы, увеличивая свой творческий потенциал. Благодаря этому у студентов формируется мировоззрение, расширяется кругозор, что в конечном итоге позволяет ему уверенно окончить учёбу и чувствовать себя состоявшимся профессионалом.

Задача педагога – помочь студенту воспитать у студента аналитический подход к выполнению разного рода задач с использованием графических редакторов. А также тягу к самостоятельному изучению подобных программ и совершенствованию уже полученных знаний.

Задания, выполняемые в процессе изучения курса, помогают наглядно показать, как полученные знания могут пригодиться студенту в будущем.

Самостоятельная работа помогает студенту расширить свой кругозор и учит самостоятельно искать нестандартные решения, консультируясь с педагогом.

Учебный материал располагается в порядке постепенно возрастающей трудности и соответственного усложнения технических и исполнительских задач. Одной из главных учебных задач является закрепление ранее приобретенных навыков, их совершенствование и накопление новых.

Успеваемость студента и рост его профессионального мастерства, а также общее развитие выявляются во время проверки самостоятельной работы, на зачете и на экзамене.

Требования к организации подготовки к зачету (экзамену) те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у студента должен быть планомерно накопленный «багаж» художественных и практических навыков, данный по указанию преподавателя в течение семестра.

Первоначально следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные моменты. Обязательно в них разобраться.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением учебного материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

#### **Для аудиторных занятий:**

LCD-телевизор, системный блок, квадрокоптер, фотоаппараты, объективы, столы, стулья, штативы, видеокамеры, аудио колонки

#### **Для организации самостоятельной работы:**

1. Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет;

2. Библиотека, укомплектованная фондом печатных, аудиовизуальных и электронных документов, с наличием:

- читальных залов, в которых имеются автоматизированные рабочие места с доступом к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, выходом в интернет;

- фонотеки, оборудованной аудио и видео аппаратурой, автоматизированными рабочими местами с доступом к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, выходом в интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставляется доступ к сети интернет в объеме не менее 2 часов в неделю.

#### **Требуемое программное обеспечение**

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows 7.0, Windows 8.0.
- Приложения, программы: Microsoft Office 13, Adobe Reader 11.0 Ru, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (совстроенными модулями «веб-модуль OPAC» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека»