

Министерство культуры Российской Федерации
Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия
Хворостовского

Приложение 2 к рабочей программе

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Возрастная и педагогическая психология»

Направление подготовки: 52.03.01 Хореографическое искусство

Профиль: Педагогика балета

Разработчик: доцент, кандидат педагогических наук Смирная А.А.

1. Пояснительная записка

Методические указания по освоению дисциплины «Возрастная и педагогическая психология» разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство.

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнение самостоятельной работы.

В современных условиях одним из важнейших требований к обучающимся является умение самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной информации.

Приступая к изучению дисциплины «Возрастная и педагогическая психология», обучающиеся должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке Института, получить доступ в электронные библиотечные системы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущих и промежуточных контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему дисциплины, посещая аудиторные занятия.

2. Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий обучающегося («сценарий изучения дисциплины»)

Дисциплина «Возрастная и педагогическая психология» в учебном плане представлена практическими занятиями.

Практическая работа – это активная форма учебного процесса в вузе. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления теоретических знаний, получения практических умений и навыков решения задач, развития абстрактного и логического мышления. При подготовке к практическим работам студенту необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. После каждой практической работы студент предоставляет выполненные задания и ответы на контрольные вопросы.

3. Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов – это учебная, учебно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие общекультурных и профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию.

Самостоятельная работа проводится с целью формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся; формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся; обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений студентов; формирования умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине выполняется обучающимися на учебных занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется без непосредственного участия преподавателя. Формами аудиторной самостоятельной работы являются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, в том числе углубляющих теоретические знания, «кейс-стади», тренинги и другие формы.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы являются: работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами, самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, подготовка опорных конспектов, поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций, подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ, выполнение домашних контрольных работ, выполнение тестовых заданий, подготовка сообщений к выступлению на семинаре, подготовка к зачетам и экзаменам, подготовка выпускной квалификационной работы.

В курсе «Возрастная и педагогическая психология» используется внеаудиторная самостоятельная работа (решение ситуационных задач, написание эссе (или выполнение презентаций, подготовка к экзамену).

4. Рекомендации по подготовке эссе (презентаций), решения ситуационных задач, в том числе рекомендации по оформлению и предлагаемые темы работ

Эссе – это небольшая самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Жанр эссе предполагает творческое и свободное изложение личной позиции автора, его собственных размышлений.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. *Писать эссе* чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться самостоятельности мышления, четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, вырабатывать собственный стиль речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Презентация в Microsoft Power Point представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Бесспорным достоинством презентации является возможность при необходимости быстро вернуться к любому из ранее просмотренных слайдов или буквально на ходу изменить последовательность изложения материала. Презентация помогает самому выступающему не забыть главное и точнее расставить акценты.

Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра – 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 20-ти.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должны быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние $\frac{3}{4}$ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами – это отвлекает слушателей от смыслового содержания слайда. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

Основные этапы работы над компьютерной презентацией:

1. Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.
2. Распределите материал по слайдам.
3. Отредактируйте и оформите слайды.
4. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.
5. Распечатайте презентацию.
6. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок.
7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.

Основные принципы выполнения и представления компьютерной презентации следующие:

- компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;
- не стоит усложнять презентацию и перегружать ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;

- текст на слайдах не предназначен для чтения. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;

- надо предусмотреть достаточное количество времени для знакомства с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране. В противном случае внимание слушателей будет рассеиваться.

Решение ситуационных задач представляют разбор и анализ ситуаций и письменный или устный ответ на представленные вопросы.

5. Советы по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена. Это определенный итог работы студента над важнейшими разделами курса. Во время зачета преподавателю предоставляется право задавать студентам вопросы по всем темам изученного курса. Вопрос об использовании на зачете справочной или иной литературы решается индивидуально. Оценивание ответа студента производится в соответствии с установленными критериями, которые преподаватель сообщает в начале изучения дисциплины. Оптимальным методом подготовки к экзамену является планомерная, систематическая, настойчивая работа в течение всего семестра с первого до последнего дня, важным является регулярное посещение семинаров.

Начинать подготовку к экзамену необходимо менее чем за месяц до экзаменационной сессии с проверки своих знаний, с выделения основных и наиболее сложных разделов, которые требуют особого внимания при повторении в силу трудностей рассматриваемых вопросов или по причине пропусков занятий. Предварительную проработку материала и выяснение всех вопросов целесообразно завершить за неделю или декаду до окончания семестра.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Возрастная и педагогическая психология»

1. Предмет и задачи возрастной психологии.
2. Методы исследования в возрастной психологии.
3. Движущие силы, условия психического развития как предмет возрастной психологии.
4. Закономерности психического развития.
5. Теории детского развития.
6. Подходы к развитию личности в психологии.
7. Понятие ведущей деятельности, механизм смены ведущей деятельности.
8. Понятие психологического возраста. Структура возраста.
9. Проблема периодизации детского развития.
10. Периодизация психического развития Л.С. Выготского.
11. Периодизация психического развития Д.Эльконина.

12. Психологическая характеристика периода новорожденности.
13. Психологическая характеристика младенческого возраста, особенности и новообразования возраста.
14. Психологическая характеристика детей раннего возраста, особенности и новообразования возраста.
15. Кризис 3 года жизни. Особенности и условия его протекания.
16. Психологическая характеристика детей дошкольного возраста, особенности и новообразования возраста.
17. Психологическая готовность детей к обучению в школе.
18. Психологическая характеристика детей младшего школьного возраста, особенности и новообразования возраста
19. Психологическая характеристика подросткового возраста, особенности и новообразования возраста. Подростковый кризис.
20. Психологическая характеристика юношеского возраста, особенности и новообразования возраста.
21. Предмет и задачи педагогической психологии.
22. Структура педагогической психологии.
23. Психологические аспекты процессов учения и обучения. Проблема соотношения обучения, развития и воспитания.
24. Двустороннее единство обучения - учения в образовательном процессе.
25. Психологическая сущность педагогической деятельности: формы, характеристики, содержание.
26. Психологическая сущность воспитания, его критерии.
27. Педагогический процесс – понятие, структура.
28. Психологические проблемы школьной отметки и оценки.
29. Мотивация учения.
30. Причины школьной неуспеваемости.
31. Психология личности учителя.
32. Проблемы профессионально- психологической компетенции и профессионально-личностного роста.
33. Стили педагогического общения.
34. Основные виды и формы обучения.
35. Традиционное обучение (Основная характеристика, представители).
36. Дистанционное обучение (Основная характеристика, представители)
37. Развивающее обучение (Основная характеристика, представители).
38. Проблемное обучение (Основная характеристика, представители).
39. Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина.
40. Самостоятельная работа учащегося как высшая форма учебной деятельности.