

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»

Приложение 2 к рабочей программе

Методические рекомендации по освоению дисциплины

Музыка XX – XX веков

для обучающихся по программе направления подготовки:

53.03.03 «Вокальное искусство»

Разработчик:

канд.иск., доцент кафедры истории музыки М.В. Холодова

1. Пояснительная записка

Методические указания для студентов по освоению дисциплины «Музыка XX – XX веков» разработаны в соответствии с ФГОС ВО поколения 3++ по направлениям подготовки: 53.03.03 «Вокальное искусство» и рабочей программой дисциплины «Музыка XX – XX веков».

Цель методических рекомендаций – обеспечить студентам оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

2. Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий обучающегося («сценарий изучения дисциплины»)

Обучение по дисциплине строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме.

В учебном процессе одной из форм освоения лекционного материала являются семинары. Цель семинарских занятий – закрепление и более глубокое освоение материала лекционного курса.

Семинарские занятия являются местом для дискуссий, и потому предполагают высокую степень ответственности при подготовке к ним.

Начинать подготовку к семинару следует с ознакомления вопросами плана и методическими рекомендациями преподавателя. Далее следует изучить материал, изложенный по теме семинара в учебной литературе, а также в конспекте лекций.

На семинарах студенты имеют возможность задавать вопросы выступающему, а также преподавателю, поправлять и дополнять ответы выступающих.

При подготовке домашнего задания обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.

Студенту рекомендуется следующая последовательность подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать контрольные задания;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

3. Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы обучающихся является закрепление тех знаний,

которые они получили на аудиторных занятиях, а также содействие развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время. При изучении дисциплины предполагаются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- чтение и конспектирование текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана ответа (на основе учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- работа со словарями и справочниками;
- видео просмотр, прослушивание с нотами (клавиры, партитуры) произведений по дисциплине «История зарубежной музыки»

Данные формы самостоятельной работы позволяют обучающимся:

- выстраивать самостоятельную позицию и убедительно ее аргументировать;
- интерпретировать общенаучные данные применительно к проблемам музыкального искусства;
- применять технологии, которые в полной мере соответствуют содержанию и целям изучения конкретной дисциплины;
- самостоятельно отбирать и структурировать информацию для выполнения заданий;
- составлять библиографические списки по темам дисциплины;
- развивать слуховые представления относительно конкретных образцов разных жанров музыкально-сценического искусства.

4.Рекомендации по подготовке презентаций

Подготовка **презентации** является одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Презентация (от лат. *praesento* - представление). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию по определенной теме в удобной форме.

Работа по подготовке презентации включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования.

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 15 слайдов.

На первом слайде обязательно должны быть представлены: тема; фамилия, имя, отчество автора; учебное заведение, курс, специальность.

Следующим слайдом может быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов (наиболее приемлемым и удобным в работе является *Microsoft PowerPoint*). Последним слайдом презентации должен быть список литературы.

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала.

II. Разработка презентации – соотношение текстовой и графической (звуковой) информации, логика изложения материала

III. Репетиция презентации – это проверка созданной презентации.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	<ul style="list-style-type: none"> · Соблюдайте единый стиль оформления · Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. · Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> · На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. · Для фона и текста используйте контрастные цвета. · Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> · Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. · Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> · Используйте короткие слова и предложения. · Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. · Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> · Предпочтительно горизонтальное расположение информации. · Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. · Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться над или под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> · Для заголовков – не менее 24. · Для информации не менее 18. · Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. · Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. · Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. · Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	<ul style="list-style-type: none"> · Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> · Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех

	фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: <ul style="list-style-type: none"> • с текстом; • с таблицами; • с диаграммами.

Примерные темы презентаций

Творческий облик Д. Энеску
Творческий облик О. Респиги
Творческий облик М.де Фалья
Творческий облик Б. Мартину
Творческий облик П. Владигерова
Творческий облик Л. Яначека
Творческий облик Б. Бриттена
Творческий облик Бернда Алоиса Циммермана
Творческий облик Эйтора Вилла-Лобоса
Творческий облик Хуан Карлоса Паса
Творческий облик Карлоса Гуаставино

5. Рекомендации по подготовке к тестированию (контрольной работе, аудиовикторине и т.д.)

5.1. Рекомендации по подготовке к контрольной работе/тесту

Методика подготовки к контрольной работе или тестированию зависит от материала, который выносится на контроль, а также от степени его сложности и освещения во время лекции. Алгоритм действий следующий:

1. Изучите список литературы, рекомендованной для изучения темы.
2. Найдите источники, рекомендованные к прочтению в качестве основных, и изучите их.
3. Перечитайте конспект лекции.
4. Проработайте презентацию лекции, если таковая предложена преподавателем.
5. Выпишите кратко основные события, понятия, даты, имена и т.п. в тетрадь.
6. Продумайте, какие вопросы могут быть сформулированы в контрольной работе или тесте и как на них ответить.

5.2. Рекомендации по подготовке аудиовикторине

Методика подготовки к аудиовикторине зависит от музыкального материала, который выносится на контроль: опера, хоры а cappella, вокально-симфонические произведения. Студентам необходимо:

1. По конспектам и учебнику изучить структуру произведения (литературные первоисточники, поэтическую основу – если это оперная, хоровая, вокальная музыка).
2. Найти в нотах основные разделы, темы (сольные и ансамблевые номера).

3. Прослушать произведение целиком, следя по нотам (аналитическое прослушивание).
4. Выписать основные темы в тетрадь (нотный конспект). Сыграть их на фортепиано (спеть). Можно выучить темы наизусть.
5. Прослушать произведение снова, отмечая, как изменилось звучание тем в том или ином разделе произведения. Если произведение вокально-симфоническое – отметить характерные тембральные особенности проведения темы в том или ином разделе.
6. Составить схему произведения.

6. Советы по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены. Подготовка к контролю, независимо от его формы, требует регулярной и планомерной самостоятельной работы по поиску и изучению источников информации, дополняющей ту информацию, которую получают студенты на лекционных занятиях. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Вопросы текущего контроля предполагают краткий, четкий ответ, поскольку нацелены на детальную проверку знаний, относящихся к изучаемым произведениям, творчеству того или иного композитора, культурно-исторического контекста, охватывающего наряду с музыкальным искусством литературу, поэзию, живопись. Неотъемлемой составляющей текущего контроля являются аудиовикторины, главная задача которых – проверка знания изученного музыкального материала. Положительная оценка результатов каждой викторины является обязательным условием допуска к промежуточному и итоговому контролю (т.е. к экзаменам). Выполнять викторины следует в строгом соответствии с календарным планом, который устанавливается преподавателем и доводится до сведения студентов заблаговременно. Если по каким-либо причинам викторины оказались пропущенными, их необходимо сдать либо в рамках межсеместрового контроля по договоренности с преподавателем, либо во время предэкзаменационной консультации. Если то и другое не удалось сделать, викторины досдаются непосредственно во время зачета. Викторины, сдаваемые с опозданием (независимо от причины), проводятся в блиц-режиме: по каждой пропущенной теме предлагается всего лишь пять фрагментов (тогда как обычно аудиовикторина состоит из 14-24 фрагментов), правильное или неправильное определение каждого фрагмента оценивается в один балл. Соответственно определяется оценка по пятибалльной системе (в соответствии с этим для положительной оценки необходимо угадать минимум 3 фрагмента из пяти).

Требования к организации подготовки к зачету с оценкой те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету с оценкой у студента должен быть учебник или конспект литературы. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Вопросы для зачета с оценкой предполагают развернутую форму ответа. Их функция – проверка умения и навыков обобщения, логической организации сравнительно большого текста, аргументации суждений и оценок, способности суждения, навыков

владения грамотной устной речью, а также – умения вести диалог в рамках коллоквиума, который обычно возникает в процессе экзаменационного испытания вокруг вопросов, поставленных в билете. Коллоквиум является обязательным в тех случаях, когда студентом были пропущены контрольные занятия в рамках текущего контроля. В коллоквиум включаются вопросы по пропущенным темам.