

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный институт искусств
имени Дмитрия Хворостовского»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
социально-гуманитарных
наук и истории искусств
Митасова С.А.



«18» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Менеджмент сфере культуры»

Уровень основной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 53.03.03 «Вокальное искусство»

Профиль Академическое пение

Форма обучения очная

Факультет музыкальный

Кафедра социально-гуманитарных наук и истории искусств

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО СЕМЕСТРАМ

Трудоемкость		Самостоятельная работа	Контактные часы (семестры)	Часы контроля	Форма итогового контроля
ЗЕ	Часы				
2	72	36	5	-	зачет

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **53.03.04 «Искусство народного пения (по видам)»**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 666 от 17.07.2017

Рабочая программа дисциплины актуализирована в связи с переходом на ФГОС ВО 3++ и утверждена на заседании кафедры «18» мая 2019 г., протокол № 9.

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры
«Народная художественная культура» А.П. Грищенко

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук и истории искусств:

профессор, доктор культурологии Митасова С.А.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель: освоение методологических подходов и концептуальных положений теории менеджмента в сфере культуры согласно основным закономерностям и принципам функционирования и развития управленческой деятельности, направленных на разработку, продвижение и реализацию культурного продукта

1.2 Задачи:

1.2.1 Овладеть понятийно-категориальным аппаратом, законами, принципами менеджмента в сфере культуры.

1.2.2 Получить знания об основных механизмах, направлениях, методах, моделях и особенностях менеджмента в сфере культуры.

1.2.3 Раскрыть перспективные теории и приемы менеджмента, бизнес-процессов, маркетинга.

1.2.4 Исследовать сущность, типы и специфику организационных структур управления организацией сферы культуры и искусства.

1.2.5 Изучить проблемы в конкретных сферах управления деятельностью коллектива учреждения культуры.

1.2.6 Сформировать знания о разработке стратегических концепций и проектов отрасли культуры.

1.2.7 Выявить основные функции управленческой деятельности на основе имеющихся знаний в условиях риск-менеджмента в учреждениях культурно-досугового типа.

1.2.8 Исследовать внутреннюю и внешнюю среду, определить интеллектуальный, организационный, технологический и кадровый потенциал учреждения культуры.

1.2.9 Изучить этические компетенции менеджеров в организации и обосновать фундаментальную роль кодексов профессиональной этики

1.3 Применение ЭО и ДОТ

При реализации дисциплины применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Ссылка на электронный курс: <https://do.kgii.ru/course/>

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Менеджмент в сфере культуры» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 и изучается в течение двух семестров в объеме 62 часов лекционных занятий. Форма итогового контроля по дисциплине – зачет в конце 8 семестра обучения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция ФГОС ВО 3++	Индикаторы достижения компетенции
УК–2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	Знать: – общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их формулирования; – основные нормативные правовые документы в области культуры и искусства

правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	Уметь: – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
	Владеть: – навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; – понятийным аппаратом в области права; – навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: – этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом;
	Уметь: – понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;
	Владеть: – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели;
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: – о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; Уметь: – анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования; Владеть: – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестры	Всего часов
	5	
Аудиторные занятия (всего)	36	36
лекционных	36	36
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Часы контроля (подготовка к экзамену)	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой, экзамен)	зачет	зачет

Общая трудоёмкость, час	72	72
ЗЕ	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Компетенции
1. Менеджмент как наука и вид управленческой деятельности	Методологические основы менеджмента. Содержание, сущность и специфика понятий «менеджмент» и «управление». Закономерности и принципы менеджмента. Виды менеджмента: производственный, финансовый, кадровый, инновационный, инвестиционный и др.	УК-2, УК-3, УК-6
2. Сфера культуры как объект управления	Особенности, проблемы и тенденции развития сферы культуры. Объекты целенаправленного управления в рамках культурной политики государства. Некоммерческие и коммерческие организации культуры	УК-2, УК-3, УК-6
3. Субъекты управления в сфере культуры	Субъект управления как физическое или юридическое лицо, принимающее решения и управляющее объектами, процессами или отношениями. Субъект управления как носитель административной власти в организации, являющийся источником воздействия на объект управления и обеспечивающий решение поставленной цели	УК-2, УК-3, УК-6
4. Функции менеджмента в сфере культуры	Общие, специальные (частные) и вспомогательные функции менеджмента. Основные (общие) функции: планирование, организация, мотивация, контроль. Связующие функции: принятие решений, коммуникация. Частные функции: делопроизводство, кадровое сопровождение, материально-техническое обеспечение и др.	УК-2, УК-3, УК-6
5. Руководство, лидерство и стили управления	Руководство как фактор командообразования. Компетенции современного руководителя. Властные отношения и лидерство в системе менеджмента. Стили управления, их сущность и типовые разновидности: авторитарный, демократический, либеральный	УК-2, УК-3, УК-6
6. Методы и технологии менеджмента	Понятие, сущность и классификация методов и технологий менеджмента. Экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические, правовые (юридические) методы менеджмента. Проблемы классификационных оснований технологий менеджмента: социально-	УК-2, УК-3, УК-6

		ориентированные; лично-ориентированные; комбинированные; фундаментальные и футурологические (базовые), ситуативные и стандартные (пакетные) технологии. Программно-проектные технологии менеджмента. Бенчмаркинг. Информационные и цифровые технологии	
7. Этика и аксиология менеджмента		Ценности, нормы, правила делового и служебного этикета. Кодексы профессиональной этики. Механизмы внедрения этических норм в практику организации. Культура управленческого труда и организационная культура. Виды служебных девиаций в организациях сферы культуры: бойкот, остракизм, тирания, деспотия, манкирование, буллинг, боссинг и др. Служебные девиации: управленческие аномалии, организационные патологии и этические нарушения	УК-2, УК-3, УК-6
8. Стратегическое управление организацией культуры		Сущность стратегического управления в сфере культуры. Анализ внешней и внутренней среды организации. Методика SWOT-анализа. Формулирование миссии организации, определение целей. Разработка и реализация стратегий для достижения целей	УК-2, УК-3, УК-6
9. Сущность специфика маркетинговой деятельности в сфере культуры	и в	Понятие, сущность и эволюционные теории маркетинга. Содержание, цели, основные принципы и особенности маркетинга в сфере культуры и искусства. Маркетинговая среда и сферы применения маркетинга в культуре. Проблемное содержание и функции маркетинга учреждений культуры	УК-2, УК-3, УК-6

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

Раздел дисциплины	Лекционные занятия	СРС	Всего часов
1. Менеджмент как наука и вид управленческой деятельности	4	6	10
2. Сфера культуры как объект управления	4	4	8
3. Субъекты управления в сфере культуры	2	4	6
4. Функции менеджмента в сфере культуры	6	4	10
5. Руководство, лидерство и стили управления	4	4	8
6. Методы и технологии менеджмента	4	4	8
7. Этика и аксиология	2	2	4

менеджмента			
8. Стратегическое управление организацией культуры	4	4	8
9. Сущность и специфика маркетинговой деятельности в сфере культуры	6	4	10
Итого	36	36	72

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Воротной, Михаил Вячеславович. Менеджмент музыкального искусства : допущено УМО по направлению "Педагогическое образование" Минобрнауки РФ в качестве учебного пособия для вузов, ведущих подготовку по направлению 050100 - "Педагогическое образование" / М. В. Воротной. – 2-е изд, стер. – Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2019. – 256 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература) . – URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/122198/#1>.
2. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. — 5-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2013. — 544 с. — ISBN 978-5-8114-0517-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13880>
3. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-8114-4257-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/117648>
4. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум : учебное пособие / Е. Л. Шекова, Г. Л. Тульчинский, В. Н. Евланов, Э. В. Новаторов. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2012. — 160 с. — ISBN 978-5-91938-068-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3820>
5. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/433177>

6.2. Дополнительная литература

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учебное пособие / Е. Л. Шекова. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-1426-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/41022>

2. Артемьева, Т. В. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования : учебное пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2010. — 288 с. — ISBN 987-5-8114-1086-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/1929>
3. Как продавать искусство [Электронный ресурс] : сборник статей / сост. [Д. В. Мелилло](#) ; пер. [В. О. Бабков](#). — 1 файл в формате PDF. — Новосибирск : Сибирский хронограф, 2001. — 196 с. — URL: http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2949
4. Котлер, Филип. Все билеты проданы [Электронный ресурс] : стратегии маркетинга исполнительских искусств: [учебное пособие] / Ф. Котлер, Д. Шефф ; пер. Л. О. Акопян, Е. Дубенец, С. В. Грохотов ; науч. ред. Е. В. Дуков. — 1 файл в формате PDF. — Москва : Москва : Классика-XXI, 2004. — 688 с. — URL: http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2948
5. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-0956-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113989>
6. Чарная, И. В. Экономика культуры : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Чарная. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07955-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/442204>
7. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 398 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/432046>

Журналы

Антиквариат. Предметы искусства и коллекционирования
 Academia: Танец. Музыка. Театр. Образование
 Артист: журнал изящных искусств
 Артист: театральный, музыкальный и художественный журнал
 Артхроника
 Архидом
 Балет (с 1992 г., до 1992 – Советский балет)
 Вестник Академии русского балета им. А. Я. Вагановой
 Вестник музыкальной науки
 Вопросы искусствознания

Вопросы культурологии
Вопросы театра
Вопросы философии
Вопросы этномузыкознания
Гуманитарные и социально- экономические науки
Декоративное искусство
Дизайн. Материалы. Технология
Дом Бурганова. Пространство культуры
Искусство
Искусство (изд-во «Первое сентября»)
Искусство и образование
Искусствоведение
История (изд-во «Первое сентября»)
Мир музея
Музыкальный руководитель
Народник
Народное творчество
Наука. Искусство. Культура: научный рецензируемый журнал
Наше наследие
НоМИ. Новый мир искусства
Образование в сфере искусства
Проект International
Реклама
Рекламные идеи
Родина
Русская галерея XXI век
Русское искусство
Secreta Artis (Секреты искусства)
Собрание шедевров
Современный художник: совместный российско- китайский журнал
Социально - гуманитарные знания
Справочник руководителя учреждения культуры
Творчество
Творчество народов мира
Театр. Живопись. Кино. Музыка. Альманах
Третьяковская галерея
Философия и культура
Фотография
Фотодело
Photographer
Фотомагазин
Художественный совет

Человек

Газеты

Вестник театра
Городские новости (полный комплект)
Играем сначала
Комсомольская правда
Krasfil (Красноярская краевая филармония)
Красноярский рабочий
Культура
Музыкальное обозрение
Наш Красноярский край
По законам искусства (Lege artis) – вузовская газета

6.3. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы Интернет-ресурсы

- 1 [Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» \(ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского\)](http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).
- 2 Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>
- 3 Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>
- 4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688
- 5 Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>
- 6 Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

Для аудиторных занятий (написать аудитории (или аудиторию) в которых проходит дисциплина):

- Учебными аудиториями для групповых занятий, оснащенными проектором, системным блоком, монитором, колонками, экраном

Для самостоятельной работы студента:

- Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет;
- Библиотекой общей площадью 791 м², с фондом около 180000 единиц хранения печатных, электронных и аудиовизуальных документов, на 156 посадочных мест. В том числе:
 - читальные залы на 109 мест (из них 18 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi)
 - зал каталогов – 7 мест;
 - фонотека 40 посадочных мест (из них: 7 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi); 25 мест оборудованы аудио и видео аппаратурой). Фонд аудиовизуальных документов насчитывает более 5100 единиц хранения (CD, DVD диски, виниловые пластинки), более 13000 оцифрованных музыкальных произведений в mp3 формате для прослушивания в локальной сети института.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставляется доступ к сети интернет в объеме не менее 2 часов в неделю. В вузе есть в наличии необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Требуемое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows 7.0, Windows 8.0.
- Приложения, программы: Microsoft Office 13, Adobe Reader 11.0 Ru, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (со встроенными модулями «веб-модуль OPAC» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека».
- **свободно распространяемое, в т.ч. отечественное:** браузер Opera, Браузер Google Chrome, Браузер Mozilla Firefox, LMS Moodle, Big Blue Button, VLC media player, Open Office, ОС Ubuntu, ОС Debian, Adobe Acrobat Reader, OBS Studio; My test, Антиплагиат (AntiPlagiarism), Яндекс браузер, 7Zip