

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный институт искусств  
имени Дмитрия Хворостовского»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
социально-гуманитарных  
наук и истории искусств  
Митасова С.А.



«18» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Менеджмент в сфере культуры

**Уровень основной образовательной программы** бакалавриат  
**Направление подготовки** 53.03.05 «Дирижирование»  
**Профиль** Дирижирование академическим хором  
**Форма обучения** очная  
**Факультет** музыкальный  
**Кафедра** социально-гуманитарных наук и истории искусств

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО СЕМЕСТРАМ**

Трудоемкость		Самостоятельная работа	Контактные часы (семестры)	Часы контроля	Форма итогового контроля
ЗЕ	Часы				
2	72	36	5	-	зачет

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **53.03.05 «Дирижирование»** (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 660 от 14.07.2017

Рабочая программа дисциплины разработана и утверждена на заседании кафедры «18» мая 2019 г., протокол № 9.

**Разработчик:**

Старший преподаватель кафедры  
«Народная художественная культура» А.П. Грищенко

**Заведующий кафедрой** социально-гуманитарных наук и истории искусств:

профессор, доктор культурологии Митасова С.А.

## 1. Цель и задачи изучения дисциплины

**1.1 Цель:** освоение методологических подходов и концептуальных положений теории менеджмента в сфере культуры согласно основным закономерностям и принципам функционирования и развития управленческой деятельности, направленных на разработку, продвижение и реализацию культурного продукта

### 1.2 Задачи:

**1.2.1** Овладеть понятийно-категориальным аппаратом, законами, принципами менеджмента в сфере культуры.

**1.2.2** Получить знания об основных механизмах, направлениях, методах, моделях и особенностях менеджмента в сфере культуры.

**1.2.3** Раскрыть перспективные теории и приемы менеджмента, бизнес-процессов, маркетинга.

**1.2.4** Исследовать сущность, типы и специфику организационных структур управления организацией сферы культуры и искусства.

**1.2.5** Изучить проблемы в конкретных сферах управления деятельностью коллектива учреждения культуры.

**1.2.6** Сформировать знания о разработке стратегических концепций и проектов отрасли культуры.

**1.2.7** Выявить основные функции управленческой деятельности на основе имеющихся знаний в условиях риск-менеджмента в учреждениях культурно-досугового типа.

**1.2.8** Исследовать внутреннюю и внешнюю среду, определить интеллектуальный, организационный, технологический и кадровый потенциал учреждения культуры.

**1.2.9** Изучить этические компетенции менеджеров в организации и обосновать фундаментальную роль кодексов профессиональной этики

### 1.3 Применение ЭО и ДОТ

При реализации дисциплины применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Ссылка на электронный курс: <https://do.kgii.ru/course/>

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Менеджмент в сфере культуры» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 и изучается в течение двух семестров в объеме 62 часов лекционных занятий. Форма итогового контроля по дисциплине – зачет в конце 8 семестра обучения.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция ФГОС ВО 3++	Индикаторы достижения компетенции
УК–2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	Знать: – общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их формулирования; – основные нормативные правовые документы в области культуры и искусства;

правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	Уметь: – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
	Владеть: – навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; – понятийным аппаратом в области права; – навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: – этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом;
	Уметь: – понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;
	Владеть: – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели;
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: – о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; Уметь: – анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования; Владеть: – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестры	Всего часов
	5	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
лекционных	36	36
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Часы контроля (подготовка к экзамену)</b>	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой, экзамен)	зачет	зачет

<b>Общая трудоёмкость, час</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>ЗЕ</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание раздела</b>	<b>Компетенции</b>
1. Менеджмент как наука и вид управленческой деятельности	Методологические основы менеджмента. Содержание, сущность и специфика понятий «менеджмент» и «управление». Закономерности и принципы менеджмента. Виды менеджмента: производственный, финансовый, кадровый, инновационный, инвестиционный и др.	УК-2, УК-3, УК-6
2. Сфера культуры как объект управления	Особенности, проблемы и тенденции развития сферы культуры. Объекты целенаправленного управления в рамках культурной политики государства. Некоммерческие и коммерческие организации культуры	УК-2, УК-3, УК-6
3. Субъекты управления в сфере культуры	Субъект управления как физическое или юридическое лицо, принимающее решения и управляющее объектами, процессами или отношениями. Субъект управления как носитель административной власти в организации, являющийся источником воздействия на объект управления и обеспечивающий решение поставленной цели	УК-2, УК-3, УК-6
4. Функции менеджмента в сфере культуры	Общие, специальные (частные) и вспомогательные функции менеджмента. Основные (общие) функции: планирование, организация, мотивация, контроль. Связующие функции: принятие решений, коммуникация. Частные функции: делопроизводство, кадровое сопровождение, материально-техническое обеспечение и др.	УК-2, УК-3, УК-6
5. Руководство, лидерство и стили управления	Руководство как фактор командообразования. Компетенции современного руководителя. Властные отношения и лидерство в системе менеджмента. Стили управления, их сущность и типовые разновидности: авторитарный, демократический, либеральный	УК-2, УК-3, УК-6
6. Методы и технологии менеджмента	Понятие, сущность и классификация методов и технологий менеджмента. Экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические, правовые (юридические) методы менеджмента. Проблемы классификационных оснований технологий менеджмента: социально-	УК-2, УК-3, УК-6

		ориентированные; лично-ориентированные; комбинированные; фундаментальные и футурологические (базовые), ситуативные и стандартные (пакетные) технологии. Программно-проектные технологии менеджмента. Бенчмаркинг. Информационные и цифровые технологии	
7. Этика и аксиология менеджмента		Ценности, нормы, правила делового и служебного этикета. Кодексы профессиональной этики. Механизмы внедрения этических норм в практику организации. Культура управленческого труда и организационная культура. Виды служебных девиаций в организациях сферы культуры: бойкот, остракизм, тирания, деспотия, манкирование, буллинг, боссинг и др. Служебные девиации: управленческие аномалии, организационные патологии и этические нарушения	УК-2, УК-3, УК-6
8. Стратегическое управление организацией культуры		Сущность стратегического управления в сфере культуры. Анализ внешней и внутренней среды организации. Методика SWOT-анализа. Формулирование миссии организации, определение целей. Разработка и реализация стратегий для достижения целей	УК-2, УК-3, УК-6
9. Сущность специфика маркетинговой деятельности в сфере культуры	и в	Понятие, сущность и эволюционные теории маркетинга. Содержание, цели, основные принципы и особенности маркетинга в сфере культуры и искусства. Маркетинговая среда и сферы применения маркетинга в культуре. Проблемное содержание и функции маркетинга учреждений культуры	УК-2, УК-3, УК-6

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

Раздел дисциплины	Лекционные занятия	СРС	Всего часов
1. Менеджмент как наука и вид управленческой деятельности	4	6	10
2. Сфера культуры как объект управления	4	4	8
3. Субъекты управления в сфере культуры	2	4	6
4. Функции менеджмента в сфере культуры	6	4	10
5. Руководство, лидерство и стили управления	4	4	8
6. Методы и технологии менеджмента	4	4	8
7. Этика и аксиология	2	2	4

менеджмента			
8. Стратегическое управление организацией культуры	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
9. Сущность и специфика маркетинговой деятельности в сфере культуры	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>10</b>
Итого	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

1. Воротной, Михаил Вячеславович. Менеджмент музыкального искусства : допущено УМО по направлению "Педагогическое образование" Минобрнауки РФ в качестве учебного пособия для вузов, ведущих подготовку по направлению 050100 - "Педагогическое образование" / М. В. Воротной. – 2-е изд, стер. – Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2019. – 256 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература) . – URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/122198/#1>.
2. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. — 5-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2013. — 544 с. — ISBN 978-5-8114-0517-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13880>
3. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-8114-4257-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/117648>
4. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум : учебное пособие / Е. Л. Шекова, Г. Л. Тульчинский, В. Н. Евланов, Э. В. Новаторов. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2012. — 160 с. — ISBN 978-5-91938-068-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3820>
5. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/433177>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учебное пособие / Е. Л. Шекова. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-1426-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/41022>
2. Артемьева, Т. В. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в

сфере культуры и образования : учебное пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2010. — 288 с. — ISBN 987-5-8114-1086-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/1929>

3. Как продавать искусство [Электронный ресурс] : сборник статей / сост. [Д. В. Мелилло](#) ; пер. [В. О. Бабков](#). — 1 файл в формате PDF. — Новосибирск : Сибирский хронограф, 2001. — 196 с. — URL: [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2949](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2949)

4. Котлер, Филип. Все билеты проданы [Электронный ресурс] : стратегии маркетинга исполнительских искусств: [учебное пособие] / Ф. Котлер, Д. Шефф ; пер. Л. О. Акопян, Е. Дубенец, С. В. Грохотов ; науч. ред. Е. В. Дуков. — 1 файл в формате PDF. — Москва; Москва : Классика-XXI, 2004. — 688 с. — URL: [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2948](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2948)

5. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-0956-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113989>

6. Чарная, И. В. Экономика культуры : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Чарная. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07955-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/442204>

7. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 398 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/432046>

### Журналы

Антиквариат. Предметы искусства и коллекционирования  
Academia: Танец. Музыка. Театр. Образование  
Артист: журнал изящных искусств  
Артист: театральный, музыкальный и художественный журнал  
Артхроника  
Архидом  
Балет (с 1992 г., до 1992 – Советский балет)  
Вестник Академии русского балета им. А. Я. Вагановой  
Вестник музыкальной науки  
Вопросы искусствознания  
Вопросы культурологии



Вопросы театра  
Вопросы философии  
Вопросы этномузыкознания  
Гуманитарные и социально- экономические науки  
Декоративное искусство  
Дизайн. Материалы. Технология  
Дом Бурганова. Пространство культуры  
Искусство  
Искусство (изд-во «Первое сентября»)  
Искусство и образование  
Искусствоведение  
История (изд-во «Первое сентября»)  
Мир музея  
Музыкальный руководитель  
Народник  
Народное творчество  
Наука. Искусство. Культура: научный рецензируемый журнал  
Наше наследие  
НоМИ. Новый мир искусства  
Образование в сфере искусства  
Проект International  
Реклама  
Рекламные идеи  
Родина  
Русская галерея XXI век  
Русское искусство  
Secreta Artis (Секреты искусства)  
Собрание шедевров  
Современный художник: совместный российско- китайский журнал  
Социально - гуманитарные знания  
Справочник руководителя учреждения культуры  
Творчество  
Творчество народов мира  
Театр. Живопись. Кино. Музыка. Альманах  
Третьяковская галерея  
Философия и культура  
Фотография  
Фотодело  
Photographer  
Фотомагазин  
Художественный совет  
Человек

## Газеты

Вестник театра  
Городские новости (полный комплект)  
Играем сначала  
Комсомольская правда  
Krasfil (Красноярская краевая филармония)  
Красноярский рабочий  
Культура  
Музыкальное обозрение  
Наш Красноярский край  
По законам искусства (Lege artis) – вузовская газета

### 6.3. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы Интернет-ресурсы

- 1 [Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» \(ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского\)](http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).
- 2 Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>
- 3 Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>
- 4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: [http://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=13688](http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688)
- 5 Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>
- 6 Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

**Для аудиторных занятий (написать аудитории (или аудиторию) в которых проходит дисциплина):**

- Учебными аудиториями для групповых занятий, оснащенными проектором, системным блоком, монитором, колонками, экраном

**Для самостоятельной работы студента:**

- Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет;
- Библиотекой общей площадью 791 м<sup>2</sup>, с фондом около 180000 единиц хранения печатных, электронных и аудиовизуальных документов, на 156 посадочных мест. В том числе:
  - читальные залы на 109 мест (из них 18 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi)
  - зал каталогов – 7 мест;
  - фонотека 40 посадочных мест (из них: 7 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi); 25 мест оборудованы аудио и видео аппаратурой). Фонд аудиовизуальных документов насчитывает более 5100 единиц хранения (CD, DVD диски, виниловые пластинки), более 13000 оцифрованных музыкальных произведений в мр3 формате для прослушивания в локальной сети института.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставляется доступ к сети интернет в объеме не менее 2 часов в неделю. В вузе есть в наличии необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

### **Требуемое программное обеспечение**

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows 7.0, Windows 8.0.
- Приложения, программы: Microsoft Office 13, Adobe Reader 11.0 Ru, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (со встроенными модулями «веб-модуль ОПАС» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека».
- **свободно распространяемое, в т.ч. отечественное:** браузер Opera, Браузер Google Chrome, Браузер Mozilla Firefox, LMS Moodle, Big Blue Button, VLC media player, Open Office, ОС Ubuntu, ОС Debian, Adobe Acrobat Reader, OBS Studio; My test, Антиплагиат (AntiPlagiarism), Яндекс браузер, 7Zip