

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ ИМЕНИ
ДМИТРИЯ ХВОРОСТОВСКОГО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень основной образовательной программы магистратура
Направления подготовки 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство
Профили Музыковедение
Форма обучения заочная
Факультет музыкальный
Кафедра социально-гуманитарных наук и истории искусств

Красноярск 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению подготовки (уровень магистратуры) 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 823 от 23.08.2017.

Рабочая программа дисциплины разработана и утверждена на заседании кафедры

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры истории музыки Шкредова И.Н.

Заведующий кафедрой

социально-гуманитарных наук и истории искусств:

профессор, доктор культурологии Митасова Светлана Алексеевна

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Целью изучения дисциплины «Основы организации образовательной деятельности» является понимание системы образования Российской Федерации, ее законодательной и нормативной базы функционирования, организационных основ и структуры управления, механизмов и процедур контроля качества образования, а также формирование у обучающихся знаний и умений для работы в образовательном учреждении.

1.2. Задачи:

- ознакомиться с основными нормативными актами в сфере образования, с их структурой и видами, особенностями использования в образовательной практике, принципами формирования нормативно-правового обеспечения образования в Российской Федерации
- сформировать у студентов умения и навыки правильного толкования и применения норм образовательного права, своевременного ориентирования в изменениях образовательного законодательства;
- сформировать у студентов представления о процедурах лицензирования и аккредитации образовательной деятельности, о значимости государственного регулирования качества образовательного процесса.
- научить обучающихся анализировать локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие организацию образовательной деятельности, сформировать навыки применения их норм в собственной профессиональной деятельности.
- сформировать представление о системе музыкального образования в Российской Федерации;
- ознакомить студентов с принципами разработки образовательных программ, рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, методическими рекомендациями для обучающихся.

1.3 Применение ЭО и ДОТ

При реализации дисциплины применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Ссылка на электронный курс: <https://do.kgii.ru/>

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы организации образовательной деятельности» включена в обязательную часть Блока 1 и изучается в течение 3 семестра в объеме 8 часов аудиторных занятий. Форма итогового контроля по дисциплине – зачет в конце 3 семестра обучения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций
-------------	-----------------------------------

<p>ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс. Выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний; – сущность и структуру образовательных процессов; – способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса; – методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять индивидуальные планы обучающихся; – реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; – планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий; – правильно оформлять учебную документацию <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умением планирования педагогической работы
--	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестры	Всего часов
	3	
Аудиторные занятия (всего)	8	8
лекционных	4	4
практических	4	4
Самостоятельная работа (всего)	60	60
Часы контроля (подготовка к зачету)	4	4
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен)	зачет	-
Общая трудоёмкость, час	72	72
ЗЕ	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Компетенции
Теоретические основы организации образовательного процесса.	<p>Тема 1. Теория управления образованием. Теория управления образованием как научная дисциплина, направленная на повышение эффективности управленческой деятельности в сфере образования. Цель и сущность эффективного управления: эффективное и планомерное использование сил, средств, времени, людских ресурсов для достижения оптимального результата, а также совершенствование процесса принятия решений теми, кого они непосредственно затрагивают Отношения в сфере образования. Участники образовательных отношений. Участники отношений в сфере образования. Особенность современной системы образования – переход от государственного к государственно-общественному управлению образованием.</p> <p>Тема 2. Система образования РФ</p> <ol style="list-style-type: none">1) ФГОС и ФГТ, ОС и СУТ, ОП различных видов, уровня и (или) направленности.2) организации, осуществляющие образовательную деятельность, педагогические работники, обучающиеся и родители (законные представители несовершеннолетних обучающихся)3) федеральные государственные органы и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, созданные ими консультативные, совещательные и иные органы <ol style="list-style-type: none">1) организации, осуществляющие обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования;2) объединения юридических лиц, работодателей и их объединений, общественные объединения, осуществляющие деятельность в сфере образования. <p>Уровни общего образования, уровни профессионального образования Типы образовательных учреждений, категории образовательных учреждений.</p> <p>Тема 3. Основные нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность.</p> <ul style="list-style-type: none">• Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"	ОПК-3

Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями;

- Порядок приема на обучение по образовательным программам (по уровням) + сопутствующие документы
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности (по уровням)
- Приказ Минобрнауки и высшего образования РФ «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки»
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации (по уровням)
- Приказ Минобрнауки РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
- ФГОС СПО, ФГОС ВО, ФГТ, ОС
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»
-

И другие федеральные нормативные документы.

	<p>Тема 4. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности</p> <p>Необходимость лицензирования образовательной деятельности по видам, уровням образования, профессиям, специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям, по подвидам дополнительного образования. Внесение изменений в лицензию в связи со сменой адресов и т.д.</p> <p>Государственная аккредитация – процедура подтверждения аккредитационным органом соответствия качества образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, установленным аккредитационным показателям.</p> <p>Аккредитационные показатели представляют собой совокупность обязательных требований, которые установлены в соответствии с настоящим Федеральным законом к качеству образования.</p>	
<p>Локальные нормативные акты образовательной организации</p>	<p>Тема 5. Федеральный Порядок организации осуществления образовательной деятельности и ЛНА СГИИ имени Д.Хворостовского.</p> <p>Анализ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден Министерством образования и науки РФ 9 апреля 2021, приказ № 245).</p> <p>Анализ ЛНА Института, разработанных в соответствии с федеральным Порядком организации...</p> <p>Определение норм, установленных образовательной организацией.</p> <p>Тема 6. ЛНА о правах и обязанностях обучающихся</p> <p>Правила внутреннего распорядка обучающихся.</p> <p>Правила внутреннего распорядка в общежитии.</p> <p>Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания</p> <p>Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.</p> <p>Положение о порядке восстановления, перевода и отчисления обучающихся, предоставления академического отпуска.</p> <p>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин по образовательным программам высшего образования</p>	<p>ОПК 3</p>
<p>ФГОС и ОП</p>	<p>Тема 7. ФГОС и ОП</p> <p>Образовательные программы. Основные образовательные программы (основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы, программы профессионального обучения),</p>	<p>ОПК 3</p>

	<p>дополнительные образовательные программы. ФГОС как основа для разработки ОП. Структура ФГОС. Структура ОП: общая характеристика, учебный план, календарный график, РПД, ФОСы, методические рекомендации. Организационно-педагогические условия. Материально-техническая база. Область профессиональной деятельности. Типы задач профессиональной деятельности. Виды и типы практик.</p> <p>Тема 8. Компетенции во ФГОС и перечень дисциплин Принципы разработки учебного плана с учетом консервативности отечественной системы музыкального образования. Перечень компетенций, выбор дисциплин, закрепление компетенций за дисциплинами. Разработка профессиональных компетенций. Разработка индикаторов или уровней формирования компетенций. Определение трудоемкости дисциплины, трудоемкости сессии, количества самостоятельной работы.</p>	
Рабочие программы дисциплин	<p>Тема 9. Основы разработки РПД (РПД, ФОС, методические рекомендации) Рабочая программа дисциплины – программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям ФГОС ВО и учитывающая специфику подготовки студентов по избранному направлению или специальности. Составными компонентами рабочей программы дисциплины являются: Фонд оценочных средств и Методические рекомендации по освоению дисциплины. Принцип написания РПД. Основные разделы, проблемы разработки. ФОС как самая важная и самая сложная в составлении часть РПД. Анализ ФОСов. ФОС как основа для проведения аккредитационного мониторинга. Методические рекомендации как помощь студенту в освоении образовательной программы.</p>	ОПК-3

5.2 Разделы дисциплин и виды занятий

Раздел дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	СРС	Всего час.
Теоретические основы организации образовательного процесса				
Тема 1. Теория управления образованием	0,5		6	6,5
Тема 2. Система образования РФ	1		6	7

Тема 3. Основные нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность.	1		6	7
Тема 4. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности	0,5		7	7,5
Локальные нормативные акты образовательной организации				
Тема 5. Федеральный Порядок организации осуществления образовательной деятельности и ЛНА СГИИ имени Д.Хворостовского		1	7	8
Тема 6. ЛНА о правах и обязанностях обучающихся		1	7	8
ФГОС и ОП				
Тема 7. ФГОС и ОП	1		7	8
Тема 8. Компетенции во ФГОС и перечень дисциплин		1	7	8
Рабочие программы дисциплин				
Тема 9. Основы разработки РПД (РПД, ФОС, методические рекомендации)		1	7	8
Часы контроля				4
всего	4	4	60	72

5.3 Практические занятия (семинары)

Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоёмкость (час.)
Локальные нормативные акты образовательной организации	Тема 5. Федеральный Порядок организации осуществления образовательной деятельности и ЛНА СГИИ имени Д.Хворостовского	1
	Тема 6. ЛНА о правах и обязанностях обучающихся	1
ФГОС и ОП	Тема 8. Компетенции во ФГОС и перечень дисциплин	1
Рабочие программы дисциплин	Тема 9. Основы разработки РПД (РПД, ФОС, методические рекомендации)	1

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература¹

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / под общ. ред. Блинова В. И. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. –(Высшее

¹ Не более 5 источников.

образование). — URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/obrazovatelnyy-process-v-professionalnom-obrazovanii-453508#page/2>

2. Федорова, М. А. Формирование учебной самостоятельной деятельности студентов: учебное пособие для вузов / М. А. Федорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12292-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447233>

6.2 Дополнительная литература

- 1 Андрущенко, Елена Юрьевна. Менеджмент в сфере академической музыкальной культуры и современные event-технологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. Ю. Андрущенко. — 4-е изд., стер. — Электрон. текст. изд. — Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2018. — 84 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) . — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/102510/#3>.
- 2 Артемьева, Татьяна Владимировна. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский. — Электрон. текст. изд. — Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2010. — 288 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) . — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/1929/#1>.
- 3 Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Л. Шекова, Г. Л. Тульчинский, В. Н. Евланов, Э. В. Новаторов. — Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2012. — 160 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) . — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/3820/#1>.

6.3 Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского). — URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).

2. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». — URL: <https://e.lanbook.com>

3. Электронная библиотечная система «Юрайт». — URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — URL: http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688

5. Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. — URL: <https://rusneb.ru/>

6. Информационно-правовая система "Консультант Плюс". — Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

7. Фонд оценочных средств

Шкалы оценивания и критерии оценки

Устный / письменный ответ

позволяет оценить следующие знания, умения, навыки и/или опыт практической деятельности:

Знать:

- объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний;
- сущность и структуру образовательных процессов;
- способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса;
- методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом;

Уметь:

- составлять индивидуальные планы обучающихся;
- реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;
- планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий;
- правильно оформлять учебную документацию

Владеть:

- умением планирования педагогической работы;

Критерии оценки устного и письменного ответа

критерии	оценка			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
1. Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.	Отсутствует ориентация в материале вопроса, последовательное изложение и логика в изложении темы.	Вопрос раскрыт частично. Допущены неточности и ошибки при толковании основных положений вопроса	Ответ достаточно уверенный, материал изложен грамотно, но содержание вопроса раскрыто не в полной мере	Обоснованный, четкий ответ, прослеживается логика в изложении темы и собственный взгляд на проблему
2. Гибкость мышления, убедительность рассуждений знание научной и учебно-методической литературы.	Отсутствие ответов на дополнительные вопросы. Частичные знания научной и учебно-методической литературы (менее 40%).	Большие затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Избирательное знание некоторых источников научно и учебно-методической литературы (не менее 50%).	Незначительные неточности при ответах на дополнительные вопросы. В целом, хорошая ориентация в научной и учебно-методической литературе (не менее 80%).	Грамотные и содержательные ответы на дополнительные вопросы. Эрудированность в знании научной и учебно-методической литературы (100%).

3. Уровень владения профессиональной терминологией.	Слабая ориентация в профессиональной терминологии, неумение применить при ответе.	Большие затруднения в применении в ответе профессиональной терминологии. Избирательные знания (не менее 50%).	Знание основных понятий терминологии (не менее 80%). Допущены незначительные 2-4 неточности.	Уверенное 100% владение терминологией. Грамотное применение при ответе. Поддержание контакта с аудиторией.
4. Структура устного или письменного ответа/доклада	Отсутствуют формулировки цели и задач, нет выводов, неумение выстроить ответ	Нарушена структура доклада, частично отсутствуют важные формулировки	Структура доклада стройна и логична, однако есть отдельные незначительные неточности в формулировках	Структура доклада стройна и логична, включает: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы.

Практическое задание, тест

Позволяют оценить следующие знания, умения и навыки и/или опыт практической деятельности:

Знать:

- объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний;
- сущность и структуру образовательных процессов;
- способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса;
- методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом;

Уметь:

- составлять индивидуальные планы обучающихся;
- реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;
- планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий;
- правильно оформлять учебную документацию

Владеть:

- умением планирования педагогической работы;

– Критерии оценки выполнения практического задания

критерии	оценка			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)

1. Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.	Отсутствует ориентация в материале вопроса, последовательное изложение и логика в изложении темы.	Вопрос раскрыт частично. Допущены неточности и ошибки при толковании основных положений вопроса	Ответ достаточно уверенный, материал изложен грамотно, но содержание вопроса раскрыто не в полной мере	Обоснованный, четкий ответ, прослеживается логика в изложении темы и собственный взгляд на проблему
2. Гибкость мышления, убедительность рассуждений, знание нормативной базы	Отсутствие ответов на дополнительные вопросы. Частичные знания нормативной базы (менее 40%).	Большие затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Избирательное знание нормативной базы (не менее 50%).	Незначительные неточности при ответах на дополнительные вопросы. В целом, хорошая ориентация в нормативной базе (не менее 80%).	Грамотные и содержательные ответы на дополнительные вопросы. Эрудированность в знании федеральных нормативных документов и локальных нормативных актов (100%).

Критерии оценки результатов тестирования

критерии	оценка			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
Количество правильных ответов	Менее 50 % правильных ответов	50 – 70 % правильных ответов	70 – 85 % правильных ответов	85-100 % правильных ответов

Типовые контрольные задания

3.1. Примерные вопросы для письменных и устных ответов

1. Какую продолжительность академического часа по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры установил Институт? Какова величина зачетной единицы?

Величина зачетной единицы установлена равной 36 академическим часам.

Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. При реализации образовательных программ в Институте используется понятие академического часа. Продолжительность академического часа при групповых занятиях составляет 40 минут, при индивидуальных занятиях – 45 минут.

2. Какие формы обучения устанавливает институт? Какой язык образования установлен в институте?

Формы обучения – очная, заочная. Язык образования – русский.

3. Какие образовательные программы (по уровню), связанные со сферой деятельности Культура и искусство, разрабатываются в соответствии с ФГТ?

Программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы

4. Проанализируйте свою образовательную программу. Укажите, какие типы задач профессиональной деятельности выпускников установил Институт.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: художественно-творческий, педагогический.

5. Проанализируйте свою образовательную программу. Укажите, какие типы практик установил Институт.

Учебная практика (исполнительская), производственная практика (научно-исследовательская работа), производственная практика (педагогическая), производственная практика (преддипломная)

6. Что входит в состав Государственной итоговой аттестации образовательной программы магистратуры 53.04.02 Вокальное искусство (профиль Академическое пение)?

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

3.2. Примерные задания для тестирования

1. В предложенном перечне укажите уровни профессионального образования в соответствии с Законом об образовании РФ (№273-ФЗ)
- Среднее общее образование
 - Среднее специальное образование
 - **Среднее профессиональное образование**
 - Дополнительное профессиональное образование
 - Послевузовское образование в аспирантуре
 - **Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**
 - **Высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура**
2. Экзаменационная сессия является разновидностью
- Текущей аттестации
 - **Промежуточной аттестации**
 - Итоговой аттестации
 - Повторной аттестации
3. Программа подготовки специалистов среднего звена разрабатывается на основе
- Федеральных государственных требований
 - Постановления местных органов власти о структуре и содержании ППССЗ
 - **Федерального государственного образовательного стандарта**
 - Примерной ППССЗ
4. По ФГОС, объем программы магистратуры составляет:
- 100 зе

- 120 зе
 - 180 зе
 - 240 зе
 - 300 зе
5. В рамках освоения программы магистратуры выпускники СГИИ имени Д.Хворостовского готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:
- научно-исследовательский;
 - **художественно-творческий;**
 - проектный;
 - информационно-коммуникативный;
 - производственно-технологический;
 - организационно-управленческий;
 - экспертно-консультативный
 - **педагогический**
6. Какие утверждения соответствуют ФГОС магистратуры?
- **Организация может не включать государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации**
 - Организация обязана выбрать все типы учебной и производственной практики, указанные во ФГОС
 - Организация не вправе устанавливать дополнительные типы учебной и (или) производственной практики, помимо указанных во ФГОС.
 - **Организация самостоятельно определяет профессиональные компетенции на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников и/или на основе анализа и обобщения отечественного и зарубежного опыта, рекомендаций работодателей.**
 - ФГОС устанавливает результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.
7. Законом «Об образовании в РФ» (п. 2 ч. 5 ст. 47) установлено право педагогических работников на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в _____ года:
- один раз в два года
 - **один раз в три года**
 - один раз в четыре года
 - один раз в пять лет
8. В каком году был принят Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ?
- 2011
 - **2012**
 - 2013
 - 2014
9. С каким (какими) профессиональными стандартами сопряжен федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ 13 августа 2020г, № 1007?
- 01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной политики Российской Федерации от 18.10.2013 №544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 06.12.2013 № 30550).
 - 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной политики

Российской Федерации от 05.05.2018 №298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 28.08.2018 № 52016).

- **ФГОС не сопряжен с действующими профессиональными стандартами**
10. Имеет ли право выпускник с дипломом магистра поступать в ассистентуру-стажировку?
- Не имеет
 - **Имеет**
 - На усмотрение руководителя вуза
 - На усмотрение учредителя образовательной организации

Изучите учебный план и запишите ответы на вопросы.

1. В каких семестрах студент сдает экзамен (-ы) по дисциплине «Сольное пение»?
✓ В 2,3,4 семестрах
 2. По каким дисциплинам и (или) практикам учебного плана предусмотрены индивидуальные занятия?
✓ Сольное пение, Концертно-камерное пение, Учебная практика (педагогическая), производственная практика (научно-исследовательская работа), производственная практика (педагогическая).
 3. В каких семестрах изучается дисциплина Научный стиль русского языка? Сколько всего часов практических занятий предусмотрено учебным планом на освоение этой дисциплины?
✓ Изучается в 1 и 2 семестрах, на дисциплину отведено 70 часов практических занятий.
 4. По каким дисциплинам учебного плана занятия проводятся в форме лекций?
✓ Эстетика, Психолого-педагогические аспекты творческой деятельности; Современная композиция и нотация, Арт-менеджмент, История современного искусства; Проблемы истории, социологии, психологии искусства; Основы организации образовательной деятельности; Методика преподавания профессиональных дисциплин, Внеевропейские музыкальные традиции, Музыкальное краеведение
 5. Какие факультативные дисциплины может выбрать студент согласно учебному плану?
✓ Внеевропейские музыкальные традиции, Музыкальное краеведение
 6. Укажите форму итогового контроля по дисциплине Искусство импровизации
✓ Зачет с оценкой
 7. Сколько часов самостоятельной работы отведено на освоение дисциплины Арт-менеджмент?
✓ $36+38=74$
 8. Какие типы производственной практики отражены в учебном плане?
✓ научно-исследовательская работа, педагогическая, преддипломная.
 9. По каким дисциплинам учебного плана итоговой формой контроля является недифференцированный зачет?
✓ Основы организации образовательной деятельности, Психолого-педагогические аспекты творческой деятельности, Современная композиция и нотация, Научный стиль русского языка, Современные информационные технологии, Культурология, Проблемы истории, социологии, психологии искусства, История современного искусства.
 10. Сколько ЗЕ составляет трудоемкость первого года обучения? Сколько – второго года обучения?
✓ Первый год обучения – 64 зе; второй год обучения – 56 зе
-

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Формы контроля уровня обученности студентов

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (межсессионная аттестация), итоговый контроль (зачет), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде выполнения заданий по темам курса.

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета в конце 3 семестра.

Итоговая оценка предполагает суммарный учет посещения занятий, степени активности студента и выполнение им всех видов аудиторной и самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется в течение всего семестра. Формы контроля: устный опрос, собеседование, участие в работе научно-практических конференций, написание реферата, создание презентаций и т.д. Результаты контроля самостоятельной работы учитываются при осуществлении промежуточного контроля по дисциплине.

Описание процедуры аттестации

Процедура промежуточного и итогового контроля по дисциплине проходит в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в СГИИ имени Д. Хворостовского.

- Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников института, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).
- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении сопровождающих.
- Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой.
- **Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным).** Время ответа – не более 15 минут.
- При проведении устного зачета билет выбирает сам обучающийся в случайном порядке.
- Педагогу предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра.

- Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.
- Результаты выполнения аттестационных испытаний должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Структура зачета

Зачет складывается из устного ответа на вопросы билета по основным понятиям и терминам курса. При зачете также учитывается выполнение студентом практических заданий для текущего контроля.

Знания, умения и владение предметом студентом оценивается по системе «зачтено», «не зачтено» и наличия основных единиц компетенции.

8.Методические рекомендации

Методические указания по освоению курса «Основы организации образовательной деятельности» разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по УГСН 53.00.00 Музыкальное искусство (уровень магистратуры) и рабочей программой дисциплины.

Цель методических рекомендаций - обеспечить обучающимся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

В современных условиях одним из важнейших требований к специалисту высокого уровня является умение самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной и культурной информации.

Приступая к изучению дисциплины, магистранты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке Сибирского государственного института искусств им. Дмитрия Хворостовского, получить доступ в электронные библиотечные системы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
2. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
3. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы преподавателю.

Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий обучающегося («сценарий изучения дисциплины»)

Обучение по дисциплине строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять

конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме.

На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. После занятий необходимо провести дополнительную работу с конспектом лекций:

1. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта, который вызывает затруднения для понимания.

2. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу.

3. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

При подготовке домашнего задания обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами, принимать участие в выполнении контрольных работ.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающегося является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы является закрепление тех знаний, которые магистранты получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

для овладения знаниями: для закрепления и систематизации знаний: для формирования умений:

Чтение и конспектирование текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы) работа с конспектом лекции, в том числе составление плана лекций подготовка сообщения на семинаре, доклада,

подготовка к контрольной работе

работа с нормативными документами повторная работа над учебным материалом, составление таблиц для систематизации учебного материала выстраивание самостоятельной позиции и убедительность ее публичного оформления

учебно-исследовательская работа составление плана и тезисов ответа,

подготовка к тестированию Поиск и обработка информации по заданной теме

Рекомендации по подготовке устных и письменных ответов на вопросы

Подготовка устных и письменных ответов на вопросы выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы.

Работа включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение нормативной базы, локальных нормативных актов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, сделать выводы и наглядно представить итоги проделанной работы.

Перечень нормативных актов для изучения

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями;

Порядок приема на обучение по образовательным программам (по уровням) + сопутствующие документы

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности (по уровням)

Приказ Минобрнауки и высшего образования РФ «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки»

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (по уровням)

Приказ Минобрнауки РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

ФГОС СПО, ФГОС ВО, ФГТ, ОС

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»

Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»

Советы по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине.

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены.

Требования к организации подготовки к зачету по данной дисциплине те же, что и при занятиях в течение семестра. При подготовке к зачету следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопровер