

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»

Методические рекомендации по освоению дисциплины
**КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для обучающихся по программе направления подготовки
54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
уровень образовательной программы – магистратура

Художественная керамика

Разработчик: Доцент кафедры к.п.н.

Ершова Е.А.

Пояснительная записка

Методические указания по освоению курса «Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» разработаны в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (уровень магистратуры)**,

Цель методических рекомендаций заключается в обеспечении системной организации учебного процесса, создании представлений о предмете изучения и формах самостоятельной работы студентов по данной дисциплине.

Одним из важнейших требований к специалисту высокого уровня является умение самостоятельно пополнять знания, обрабатывать и систематизировать полученную из разных источников информацию. Учебным планом на самостоятельную работу отведено 36 часов.

Формами контроля и примерами оценочных средств по курсу «Компьютерные технологии» являются практические и лабораторные работы по четырём разделам модульной дисциплины. В таблице 1 перечислены темы для практических занятий студентов по каждому из разделов

1. Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий обучающегося

Преподавание курса содержит ряд особенностей, связанных с спецификой преподавания информационно – компьютерных дисциплин:

1. Количество студентов в учебной группе не должно превышать количество ПК в компьютерном зале;
2. Поточковые лекции не проводятся, но на каждом занятии используются различные образовательные методы:
 - информационная лекция – последовательное изложение материала, отличающееся информационной емкостью, логическими построениями, доказательствами, обобщениями;
 - наглядные методы – использование разнообразных обучающих и демонстрационных программ;
 - практические методы – задания, упражнения, лабораторные работы;
 - проблемно – поисковые методы – создание проблемной ситуации, организация коллективного обсуждения возможных подходов к ее разрешению;
 - метод проектов – разработка и защита индивидуальных творческих проектов;
 - самостоятельная работа – работа с учебниками, справочной литературой, самостоятельная работа на ПК в часы самоподготовки, поиск информации в Internet.

В таблице 1 перечислены темы для практических занятий студентов по каждому из разделов.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Разработка личного творческого портфолио с помощью конструктора сайтов Wix.com.	Заполнение страниц сайта (личного творческого портфолио) контентом (текстовым и графическим).

2.	Публикация личного портфолио в глобальной сети Интернет. Оптимизация сайта	Регистрация сайта в поисковых системах. Проведение оптимизации сайта, разработанного с помощью конструктора сайтов Wix.com (ключевые слова, использование Alt-текста для, навигация)..
----	---	--

3. Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов – это учебная, учебно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию.

Самостоятельная работа проводится с целью формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся; формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся; обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений студентов; формирования умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине выполняется обучающимися в компьютерном классе после учебных занятий. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется без непосредственного участия преподавателя с электронными ресурсами.

В таблице 2 показана тематика самостоятельной работы по разделам

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы
1	Разработка личного творческого портфолио с помощью конструктора сайтов Wix.com.	Заполнение страниц сайта (личного творческого портфолио) контентом (текстовым и графическим).
2	Публикация личного портфолио в глобальной сети Интернет. Оптимизация сайта	Регистрация сайта в поисковых системах. Проведение оптимизации сайта, разработанного с помощью конструктора сайтов Wix.com (ключевые слова, использование Alt-текста для, навигация)..

4. Рекомендации по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний студенту рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения: Стабильное посещение занятий, выполнение домашних заданий. Самостоятельное изучение рекомендуемой литературы по каждой теме. Для успешного освоения курса «Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен ознакомиться с рабочей программой дисциплины, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ФГБОУ ВО СГИИ имени Дмитрия Хворостовского. В библиотеке вуза студент мо-

жет получить доступ в электронные библиотечные системы, найти рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

Требования по изучению и работе по темам, при сохранении принципа регламентации не являются жёсткой схемой и предполагают вариативную трактовку, изменения и дополнения.

Промежуточные аттестации представляют собой просмотр всех выполненных за ограниченный отрезок времени работ по заданной теме. При оценке работ следует учитывать не только формальное выполнение задания, но и, прежде всего, решение поставленных задач.

4.1. Лабораторные и практические задания

Задание №1

Лабораторная работа № 1 формы Google - разработка анкеты

1. Google Диск - Создать -Формы

2. Вместо “*Новая форма*” напишите название формы “*Анкета _ фамилия*”.
3. В открывшемся шаблоне формы можно добавить любые нужные вопросы и варианты.
4. В поле «Описание» разместите общую информацию об анкете или небольшую Инструкцию по ее заполнению. Например, «Уважаемые студенты! Просим Вас ответить на вопросы анкеты, которая проводится с Спасибо за сотрудничество!».

5. Для первого вопроса уже появилась заготовка:
Например в *Заголовке* **перво**вопроса напишите:

Ваше имя, Фамилия,

6. Выберите тип вопроса **Текст**

Типы вопросов :

(каким способом будут отвечать на вопрос и как он будет выглядеть)

- *текст* – создаст небольшое текстовое поле, в которое респондент будет вписывать краткий ответ;

- *текст в виде абзаца* – создает текстовое поле, в которое писать развернутый ответ;

- *один из списка* – создает вопрос с возможностью выбора *ОД-*варианта из нескольких;

- *несколько из списка* – вопрос с возможностью выбора нескольких вариантов из предложенных;

- *выпадающий список* – создаст раскрывающийся список, из которого респондент может выбрать только один вариант

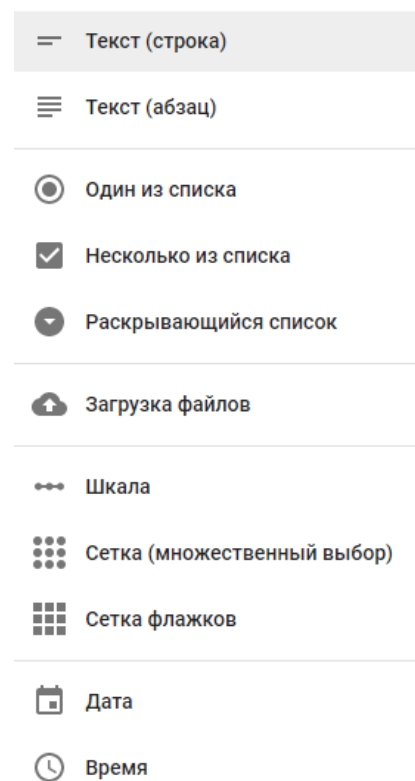
- *шкала* – создает шкалу оценивания, нужно только задать границы оценочной шкалы;

- *сетка* – та же шкала, но только в виде таблицы, т.е. есть возможность оценивания по нескольким параметрам.

7. Прежде чем сформулировать следующий вопрос, подумайте о надо сделать этот вопрос обязательным для заполнения.

8. Задайте **2** вопрос - **Ваш пол.**

Тип вопроса - ***Один из списка***



9. **Третий** вопрос - Что Вам особенно нравится осенью?

Тип вопроса - *Несколько из списка*

10. **Четвертый** вопрос - Как Вы проводите вечер?

Тип вопроса - *Раскрывающийся список (не менее 4 вариантов)*

11. **Пятый** вопрос - Оцените по десятибалльной шкале сегодняшнюю погоду.

Тип вопроса - *Шкала*

11. Оформите анкету, выберете тему *Иллюстрации*.

12. Отправьте данную *Анкету* студентам группы и преподавателю.

13. Ответьте на анкеты предложенные Вам студентами группы (доступ в почтовом ящике).

14. Создайте *Таблицу ответов*, просмотрите ее на своем *Диске*

Задание №2

Google Формы Разработка теста

1. **Форма Google** - это инструмент, обеспечивающий обратную связь. С помощью формы можно проводить различные опросы, викторины, создавать анкеты, тесты. При создании формы автоматически создается таблица Google в которой автоматически накапливаются результаты заполнения формы. Таблица предоставляет удобные возможности хранения и обработки собранных данных. Плюс таблицы в том, что все ответы заносятся туда автоматически, можно провести сравнительный и качественный анализ тестируемых. Для создания тестов не требуется специальных знаний. Количество вопросов в тесте может быть любым. Вариативность создания тестов (различные формы).


2. Типы вопросов, для которых баллы начисляются автоматически (исходя из правильного ответа):

- один из списка;
- несколько из списка;
- раскрывающийся список;
- текст (строка).

3. В **Google Форме** нажмите на значок настроек  в правом верхнем углу экрана:

- выберите **Тесты**.
- включите **параметр Тест**.
- нажмите **Сохранить**.

4. Можно назначить количество баллов за ответы на любые типы вопросов:

- чтобы добавить вопрос, нажмите на значок плюса  ;
- введите вопрос и ответы на него;
- нажмите **Ответы** в левом нижнем углу экрана;
- выберите правильные ответы;
- в правом верхнем углу укажите, во сколько баллов вы оцениваете вопрос.

5. Можно выбрать, что будут видеть респонденты во время и после выполнения теста:

- незачтенные ответы;
- правильные ответы;
- баллы за ответы.

ЗАДАНИЕ:

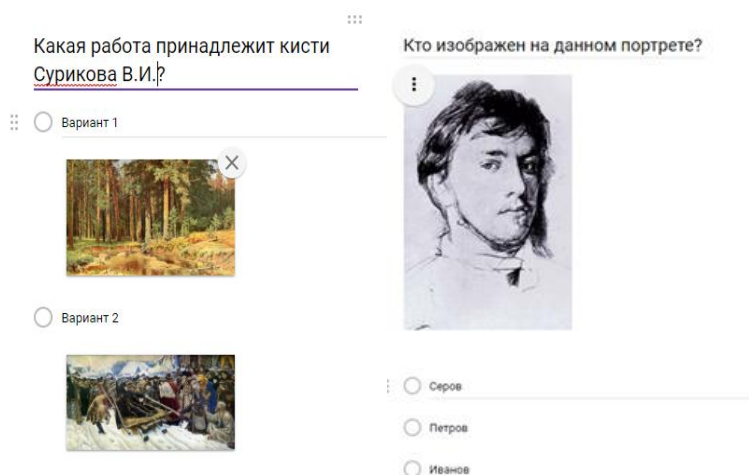
1. Название формы: Тест_Фамилия

2. В поле «Описание» разместите инструкцию по его выполнению.

3. Количество вопросов не менее 10, использовать различные типы вопросов.

4. Графические изображения включать как в сам вопрос, так и в ответы.

Например:



6. Разработанный тест апробировать, провести необходимое редактирование и **Отправить** студентам группы на выполнение.

7. Созданную **Таблицу ответов** открыть на комментирование преподавателю.

WIX

Практическая работа 1

Разработка сайта (творческого портфолио) на платформе WIX

1. В коллекции Wix (**Шаблоны - Пустые**) есть "пустые" шаблоны с готовыми макетами, так что вы можете выбрать какой-то из предложенных вариантов и внести в него небольшие изменения:

- классический
- минималистичный дизайн
- одностраничный
- для портфолио
- каменная кладка
- широкий хедер

2. **Портфолио** – комплект документов, подтверждающих индивидуальные достижения студента по различным направлениям деятельности. Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности (учебной, научно-исследовательской, спортивной, творческой, социальной) за время обучения в вузе.

Формирование творческого портфолио является обязательным для каждого студента института.

2.1. Основные требования к содержанию творческого портфолио студента

В век информации-онных технологий и электронной ком-муникации настоятельно рекоменду-ется, чтобы студенты развивали электронное, или онлайн-портфолио. Такой формат позволяет легко и эффектив-но общаться через Интернет с воз-можными работода-телями.

При оформлении материалов портфолио необходимо ставятся следующие основ-ные задачи:

- привлечь внимание, вызвать доверие и желание знакомиться с материалами порт-фолио тех, кому они предназначены;
- передать все сведения, содержащиеся в портфолио наиболее понятным образом (структура, язык, наглядность, доказательность);
- представить информацию, обеспечив в её содержании и форме, доказательства достоверности.

2.2. Структура портфолио

Портфолио студента творческого вуза не предполагает жесткой структуры, но основные позиции представления информации могут быть следующие:

«**Главная**» - загрузочная, графическое представление о цели данного портфолио

«**Будем знакомы**» - личная информация о студенте - общие сведения, где проходит учеба (например описание кафедры, творческая мастерская), фотография. Здесь могут быть ссылки на страницы “Мои увлечения”, “Образование”, “Мои интересы”, “Выставки” и т.п.

«**Мои работы**» - в зависимости от специальности (направления), предполагается группировка работ по направлениям (Живопись, Рисунок, Композиция, Скульптура, Проекты, Керамика и т.п.). Студент сам определяет какие работы он будет выставлять. Можно делать группировки по курсам. Все работы должны быть подписаны. Размер фотографий не должен быть больше 150 Кб.

«**Творческие достижения**» - информация о участии в проектах, выставках, конференциях. Текстовая информация может быть подкреплена фотографиями указанных событий, грамотами, дипломами, благодарственными письмами и т.п.

«**Контакты**» - контакты для связи, счетчик посещений, могут быть ссылки на социальные сети, блоги, другие сайты.

2.3. Требования к информационному содержанию.

Наполнение сайта контентом – крайне важная задача:

Уникальность текстов

Информативность (смысловая нагрузка). Контент (и речь идет не только о текстовом наполнении) обязательно должен быть полезным, информативным и профессионально подготовленным.

Грамотность Низкий уровень грамотности – еще одна беда многих сайтов. Тяжелый, сложный для восприятия язык, обилие стилистических и орфографических ошибок сильно подрывают доверие к ресурсу.

Поддача и оформление контента Массивный текстовый блок без разбивки на главы, без иллюстраций и вспомогательных материалов читается тяжело. Это же касается и беспорядочно размещенного аудио- и видеоконтента. Продуманная верстка очень важна.

Ключевые слова. Поисковые машины найдут вашу страницу по ключевым словам. В портфолио ключевыми словами будут являться Ваша *фамилия, имя, специальность или направление творчества*, поэтому в заголовке сайта, текстах необходимо предусмотреть “насыщение” заранее определенными ключевыми словами.

3. Навигация.

Система навигации на сайте – это набор гиперссылок, созданный для переходов по разделам сайта для поиска конкретной информации. Ссылки могут быть двух типов: текстовыми и графическими.

Существует целый набор средств навигации. Считается хорошим тоном иметь на сайте сразу несколько дублирующих друг друга разноплановых инструментов навигации, каждый из которых будет более удобен как для определенного круга пользователей, так и для разных типов поиска на сервере. К элементам навигации относятся:

3.1. Меню - список основных разделов сайта (часто с раскрывающимися подменю), располагается на главной или сразу на всех страницах сервера.

Меню сайта может располагаться слева (наиболее традиционное расположение), справа или сверху на странице.

Если меню располагается слева или справа, а на странице много информации, то можно продублировать ссылки также внизу страницы, тогда посетителю не придется прокручивать страницу вверх, чтобы перейти в другой раздел.

Меню всегда должно располагаться на одном и том же месте на странице и порядок расположения ссылок в меню всегда должен быть один и тот же. Тогда пользователю будет легче ориентироваться на сайте. Ни в коем случае нельзя убирать из меню пункт, ссылающийся на текущую страницу (но при этом его не надо делать ссылкой, и кроме того, он

должен визуально отличаться от всех остальных пунктов меню).

Ссылки в меню должны быть такими, чтобы было сразу понятно, в какой раздел они ведут и какую информацию можно найти в этом разделе.

Количество пунктов меню желательно должно быть не больше 5.

4. Наиболее популярные ошибки при создании сайта на Wix:

Нечитаемые тексты

Было потрачено время, придуманы классные тексты, но к сожалению слабый контраст между цветом текста и цветом фона, чересчур мелкие буквы, перебор с количеством шрифтов, слишком много печатных знаков на одной странице и т.п. приводит к плохой читаемости текстов.

Слабо выдержанный стиль

Иногда сайты состоят из несочетающихся между собой элементов, принцип «всего понемногу» не годится для веб-дизайна, а стиль сайта зависит от его предназначения и задач.

Запутанная навигация

Из названий кнопок ничего не понятно, тексты пестрят внутренними ссылками, а меню навигации вообще неизвестно где. **Навигация** — это очень важный момент. Человеку, попавшему на сайт, должно быть понятно, где что находится.

Некачественные фотографии

На некоторых сайтах фотографии не очень качественные, небрежно обработанные. Изображения не должны появляться на сайтах просто так, без причины.

Полная неразбериха

В веб-дизайне такое явление, к сожалению, не редкость. На одной странице можно обнаружить фотографии, громоздящиеся друг на друга, каталог с текстовыми описаниями, иконками и кнопками, таймер рядом с прогнозом погоды и т.п.. Есть хорошее правило: лучше меньше да лучше. Если вам нужно визуально выделить какой-нибудь элемент, не добавляйте рядом с ним ничего, лучше оставьте побольше «воздуха».

ЗАДАНИЕ

1. Загрузите по очереди все виды "пустых" шаблонов. Какой тип "пустого" шаблона кажется Вам наиболее близким под задачи творческого портфолио?
2. Апробируйте понравившиеся шаблоны. Выберите для сравнения не менее 3 типов шаблонов, которые предполагается использовать для создания сайта.
4. Разработайте *структуру сайта* - страницы, разделы, навигация (ссылки); расположение этих элементов и их связь между собой.
5. Отредактируйте выбранный шаблон в соответствии с разработанной структурой сайта.
6. Заполните страницы контентом (текстовым и графическим).
7. <https://www.exler.ru/likbez/16-03-2016.htm> **“Возможности редактора конструктора сайтов Wix”**
8. Опубликуйте сайт, адрес сохраните на сервере КГИИ.

WIX

Практическая работа №2

Создание мобильной версии сайта на платформе WIX

Полная версия сайта автоматически конвертируется в мобильную версию.

Полная и мобильная версии сайта являются разными версиями одного сайта, это не разные сайты. Изменения, внесенные в полной версии сайта, отобразятся в мобильной версии.

Например можно выбрать фон мобильной версии сайта, который может отличаться от фона полной версии.

Существуют ряд ограничений:

- анимация в мобильной версии не воспроизводится.
- некоторые шаблоны не поддерживают версию мобильного сайта

Некоторые рекомендации

- Избегайте скроллинга - для пользователей смартфонов и планшетах всегда более предпочтительно, если вся необходимая ему информация будет доступна сразу после открытия страницы. Для этого нужно избегать создания "перегруженных" страниц, разбивая их на более мелкие.
- Упростить доступ к нужной информации - в зависимости от тематики сайта следует сделать вывод востребованного контента более видимым. Обычно к нему относятся телефоны компании, режим работы, адрес, краткий перечень предлагаемых услуг.
- Желательно при разработке проводить тестирования на самых различных смартфонах и планшетах, и при этом максимально оптимизировать удобство сайта с точки зрения пользователя.

Задание

1. Создать мобильную версию своего сайта.
2. Открыть мобильную версию в редакторе, при необходимости проведите необходимое редактирование.
3. Продемонстрируйте преподавателю мобильную версию своего сайта.

WIX

Практическая работа №3

Оптимизация сайта

Заголовки и описания страниц — это небольшие тексты, объясняющие суть сайта. Поисковики реагируют в том числе и на них, поэтому если эти тексты содержат ключевые слова и фразы — замечательно.

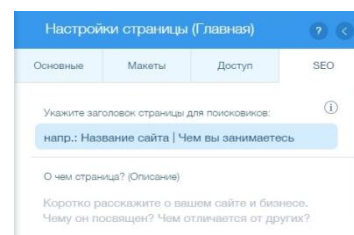
Советы по написанию тега «title»,

Как правило, поисковики ограничивают количество символов, которые можно использовать в теге «title». Поэтому желательно сделать заголовок коротким, легко читаемым и хорошо заметным. Несмотря на то, что в Wix вы можете написать тег «title» из 70 знаков, рекомендуется ограничиться 50-55 включая пробелы.

Используйте вертикальную черту разделитель между разными категориями, описанными в поле «title», чтобы их было легче прочесть.

2. Добавляйте ключевые слова на каждую страницу

У каждой страницы вашего сайта своя роль. Используйте в заголовках такие ключевые



слова, которые проясняют эту роль и дают понять, зачем вообще эта страница нужна.

3. Якорные тексты

Внимательно посмотрите на текст вашего сайта и подумайте, куда можно добавить якорные тексты — так называются кликабельные слова или фразы, ведущие как на внутренние страницы сайта, так и на любые внешние ресурсы.

Якорные тексты (они же — «анкоры») нужны для того, чтобы посетители лучше ориентировались на сайте и переходили в другие разделы. В идеале они тоже должны содержать важные ключевые слова или фразы.

4. Оптимизируйте изображения

Поисковые системы умеют «читать» тексты, но не умеют разглядывать картинки. Чтобы понять, что изображено на фотографии или иллюстрации, им нужен так называемый alt-текст — краткое описание каждого изображения.

Совет: если изображение не несет в себе особого смысла, а используется исключительно для украшения сайта — смело его пропускайте.

5. Интеграция с соцсетями

Оказывается, странички в соцсетях тоже влияют на позиции сайта в поисковой выдаче. Если у вас есть активный аккаунт в Фейсбуке, Вконтакте или Инстаграме, знайте, что он может помочь продвижению сайта и ускорить его индексацию.

Добавьте заметные кнопки соцсетей на сайт и проставьте правильные ссылки на все ваши аккаунты.

6. Отслеживайте прогресс в SEO Wizard:

Сайт - Управление сайтом- SEO - SEO- мастер

Мастер SEO — отличное пошаговое руководство для улучшения оптимизации сайта. Очень удобный инструмент, который дает полезные рекомендации, и проверяет, что все необходимые для оптимизации поля были заполнены.

Проведите мониторинг поиска сайта по ключевым словам, которые были прописаны.

7. Зарегистрируйте Ваш сайт в поисковике. Обычно на индексацию сайта поисковыми роботами и появление вашего сайта в результатах поиска уходит от 1 до 3 месяцев. Подобный срок является стандартным для всех сайтов в онлайн - пространстве (не только для сайтов Wix).



<https://www.google.com/webmasters/tools/submit-url?continue=/addurl>

Помните: чем больше в поисковой системе сайтов на определенную тему, тем дальше вниз по списку будет расположен ваш сайт.