

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ ИМЕНИ
ДМИТРИЯ ХВОРОСТОВСКОГО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Уровень основной образовательной программы специалитет

Специальность: 54.05.02 Живопись

Специализация № 1: Художник-живописец (станковая живопись)

Форма обучения: очная

Факультет: художественный

Кафедра: социально-гуманитарных наук и истории искусств

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 54.05.02 Живопись (приказ Минобрнауки России от 13 августа 2020 г., № 1014).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры 18.05.2023 г., протокол № 9.

Рабочая программа актуализирована на заседании кафедры 16.05.2024 г., протокол № 9.

Разработчик:

старший преподаватель кафедры социально-гуманитарных наук и истории искусств Клычникова О.В.

Заведующий кафедрой

социально-гуманитарных наук и истории искусств
доктор культурологии, профессор Митасова С.А.

Цель и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

получение компетенций в области права, творческой деятельности для выработки навыков анализа современного правового знания; ознакомление студентов с основными положениями и принципами юриспруденции; изучение общетеоретических категорий права и государства и связанных с ними правовых явлений социальной жизни; формирование у студентов навыков и умений по использованию знаний в практической деятельности и в изучении отраслевых юридических состоит в овладении студентами знаниями в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости, а так же в умении разбираться в правовых вопросах и ориентироваться в российском законодательстве.

1.2 Задачи

- освоение терминологического аппарата дисциплины, основных методологических подходов в решении поставленных задач;
- умение использовать полученные знания в своей профессиональной и социальной коммуникации, межнациональном, межкультурном, межличностном общении.
- выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

1.3 Применение ЭО и ДОТ

При реализации дисциплины применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Правоведение» включена в обязательную часть Блока 1 и изучается в течение 7 семестра в объеме 36 часов. Форма итогового контроля по дисциплине – зачет в конце 7 семестра обучения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций
--------------------	--

<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые документы в области культуры и искусства. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом в области права.
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, ее взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими, иными условиями и противодействие ей в профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению и уметь противодействовать им в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм антитеррористического, антиэкстремистского и антикоррупционного поведения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестры	Всего часов
	7	
Аудиторные занятия (всего)	36	36
лекционных	18	18
практических	12	12
Самостоятельная работа (всего)	6	6
Часы контроля (подготовка к экзамену)	–	–
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен)	зачет	
Общая трудоёмкость, час	36	36
ЗЕ	1	1

5. Содержание дисциплины

5.1 Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Компетенция
Общая теория государства и права	Государство и право. Их роль в жизни общества. Возникновение государства. Правовое государство. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Понятие права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Норма права и её структура. Нормативно-правовые акты и их виды. Понятие и содержание правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность. Международное право как особая система права Основные правовые системы современности. Система российского права. Отрасли права.	УК-2 УК-11
Гражданское право	Понятие, источники и принципы гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Граждане как субъекты гражданских правоотношений. Понятие правоспособность и дееспособность. Юридические лица. Виды юридических лиц. Создание, реорганизация и прекращение юридических лиц. Право собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. Виды права собственности в РФ. Защита права собственности. Обязательственное право. Возникновение, исполнение и прекращение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Гражданско-правовой договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Наследственное право. Виды наследования. Содержание и порядок оформления завещаний. Наследование по закону. Обязательная доля.	УК-2 УК-11
Трудовое право	Понятие и источники трудового права. Основания возникновения трудовых прав работников. Социальное партнёрство в сфере труда. Коллективный договор (соглашение). Трудовой договор, содержание, виды и условия заключения. Общий порядок приёма на работу. Изменение трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Особенности	УК-2 УК-11

	<p>организации труда в сфере здравоохранения. Совместительство и сверхурочные работы. Правовое регулирование оплаты труда. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работников. Защита трудовых прав работников. Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.</p>	
Административное право	<p>Предмет и метод административного права. Понятие и источники административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность. Административное наказание. Общая характеристика видов административных правонарушений. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.</p>	УК-2 УК-11
Уголовное право	<p>Понятие и виды преступлений. Состав преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Вина и её формы. Понятие и виды наказания. Лишение права занимать определённые должности и заниматься определённой деятельностью. Исполнение наказаний. Освобождение от уголовной ответственности. Экологические преступления. Должностные преступления.</p>	УК-2 УК-11
Коррупция: виды и формы. Противодействие коррупции.	<p>Понятие коррупции в ее историческом развитии. Сущность и содержание коррупции как социально-правового явления. Виды коррупционных правонарушений. Правовые основы противодействия коррупции. Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения: виды, косвенные признаки, санкции. Антикоррупционное воспитание и формирование устойчивого негативного отношения к проявлениям коррупции.</p>	УК-2 УК-11

Семейное право	Предмет и метод семейного права. Источники семейного права. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Права и обязанности родителей и детей. Права несовершеннолетних детей. Алиментные обязанности.	УК-2 УК-11
Авторское право	Виды авторского права: исключительное право на произведение; право авторства; право автора на имя; право на неприкосновенность произведения; право на обнародование произведения. Отчуждение исключительных прав.	УК-2 УК-11

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Раздел дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	СРС	Всего час
Общая теория государства и права	2	1		3
Гражданское право	2	1		3
Трудовое право	2	2		4
Административное право	2	2		4
Уголовное право	2	2		4
Коррупция: виды и формы. Противодействие коррупции	4	2	3	9
Семейное право	2	1		3
Авторское право	2	1	3	6

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Волков, А.М. Основы права : учебник для бакалавров / А.М. Волков, Е.А. Лютягина, А.А. Волков. - М. : Юрайт, 2013. - 335с. - (Бакалавр. Базовый курс)
2. [Волков, Александр Михайлович](#). Основы права [Электронный ресурс] : учебник для прикладного бакалавриата: рекомендовано УМО ВО в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по непрофильным направлениям / А. М. Волков, [Е. А. Лютягина](#). – 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. текст. изд. – М. : Юрайт, 2018. – 235 с. – (Бакалавр. Прикладной курс) . – Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=https://biblio-online.ru/viewer/A2E36363-196E-4F64-9212-30F7CCF55A73/osnovy-prava#page/1.
3. [Костюк, Владимир Владимирович](#). Основы права (Правоведение) [Электронный ресурс] : курс лекций: учебно-методическое пособие / В. В. Костюк ; отв. ред. [Н. А. Еловская](#) ; [Красноярский государственный институт искусств, Кафедра социально-гуманитарных наук и истории искусств](#). – 1 файл в формате PDF. – Красноярск : КГИИ, 2016. – 176 с. – Режим доступа :

http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2942.

4. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для неюридических вузов / ред. [О. Кутафин](#). – 3-е изд., перераб. и доп. – 1 файл в формате PDF. – М.; М. : Юристь, 2007. – 400 с. – Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=1034.

5. Правоведение: учебник / под ред. О.Е. Кутафина.- 4-е изд., перераб. и доп.- М., 2008.

6.2. Дополнительная литература

1. Алимова, Н. Юридический справочник на все случаи жизни.- М., 2009.
2. [Волков, Александр Михайлович](#). Обществознание. Основы государства и права [Электронный ресурс] : учебник для СПО: рекомендовано УМО СПО в качестве учебника для студентов образовательных учреждений СПО / А. М. Волков, [Е. А. Лютягина](#). – 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. текст. изд. – М. : Юрайт, 2018. – 235 с. – (Профессиональное образование) . – Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=https://biblio-online.ru/viewer/obschestvoznanie-osnovy-gosudarstva-i-prava-415859#page/1.
3. [Кашанина, Татьяна Васильевна](#). Основы российского права [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т. В. Кашанина, [А. В. Кашанин](#). – 3-е изд, перераб. и доп. – 1 файл в формате PDF. – М. : Норма, 2003. – 782 с. – Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=987.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.- М., 2009.
5. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 413с.

6.3 Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза)или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php>(в сети интернет).
2. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688
5. Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>
6. Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется

со всех компьютеров локальной сети вуза.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Шкалы оценивания и критерии оценки

Тестирование/контрольная работа, устный ответ.

позволяют оценить следующие сформированные индикаторы компетенций:

Знать

- основные нормативные правовые документы в области культуры и искусства;
- сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, ее взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими, иными условиями и противодействие ей в профессиональной деятельности.

Уметь

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению и уметь противодействовать им в профессиональной деятельности.

Владеть

- понятийным аппаратом в области права;
- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм антитеррористического, антиэкстремистского и антикоррупционного поведения.

Критерии оценки решения теста/контрольной работы

критерии	оценка	
	не зачтено	зачтено
Правильность ответа на тестовые задания разных типов	Задания решены менее, чем на 60%	Задания решены на 60% и более.

Критерии оценки устного ответа на вопросы зачета

критерии	оценка	
	не зачтено	зачтено

1. Фактическая точность ответа в отношении к определениям правовых понятий, отраслей государства и права, смысловому наполнению терминов, к общему содержанию юридических критериев.	Обучающийся допускает грубые фактические ошибки, демонстрирует незнание основных тем курса.	Обучающийся правильно отвечает на поставленный вопрос, точно употребляет термины, передает смысл основных понятий и определений (допустимы неточности в ответе).
2. Понимание сущности вопроса и логика ответа, установление необходимых связей между темами курса.	Обучающийся отвечает нелогично, нет понимания проблемы. Ответ не по существу.	Обучающийся отвечает логично, демонстрирует понимание проблемы и умеет устанавливать связи между темами курса.

7.2 Типовые контрольные задания

Примерные тестовые задания

1. Не является регулятором общественных отношений:
 - а) религия
 - б) право
 - в) предсказание
2. Особая организация для управления обществом есть:
 - а) партия
 - б) право
 - в) государство
3. К основным признакам правового государства не относится:
 - а) авторитарность власти
 - б) система разделения властей
 - в) верховенство закона
4. Совокупность действующих в государстве юридических норм называется:
 - а) нормативной базой
 - б) системой права
 - в) отраслью права
5. Основной источник права в РФ:
 - а) судебный прецедент
 - б) правовой обычай
 - в) нормативно-правовой акт

6. Федеральные законы принимает:
- Верховный суд
 - Государственная Дума
 - Президент
- 7 Высшей юридической силой в РФ обладает:
- Федеральный закон
 - Конституция РФ
 - Указ Президента
8. Впервые Конституция, как основной закон государства, была принята в:
- Франции
 - США
 - Англии
9. Предметом гражданского права являются:
- трудовые отношения
 - публичные отношения
 - имущественные отношения
10. К принципам гражданского права не относится:
- свобода договора
 - подчинённость субъектов
 - неприкосновенность собственности
11. Гражданский кодекс РФ состоит из:
- 2-х частей
 - 3-х частей
 - 4-х частей
12. К субъектам гражданского права не относятся:
- граждане РФ
 - муниципальные образования
 - работодатели
13. К личным неимущественным правам относится:
- право собственности
 - обязательственное право
 - право авторства
14. Трудовым правом не регулируются отношения, связанные с:
- оплатой труда
 - трудоустройством
 - выплатой пенсий
15. Предметом трудового права являются отношения по:
- оказанию услуг
 - социальной защите
 - соблюдению трудовой дисциплины
16. Сторонами трудовых отношений являются:
- работник и работодатель
 - работник и заказчик
 - работодатель и посредник
17. К источникам трудового права относится:
- Кодекс РФ об административных правонарушениях
 - Конституция РФ
 - ФЗ "О милиции"
18. Заключение трудового договора на общих основаниях допускается с лицами, достигшими возраста:
- 14 лет
 - 16 лет

- в) 18 лет
19. Административное право является отраслью:
- а) частного права
 - б) международного права
 - в) публичного права
20. К базисным отраслям права не относится:
- а) экологическое
 - б) административное
 - в) гражданское
21. Основными субъектами административного права являются:
- а) руководители и подчинённые
 - б) граждане и органы исполнительной власти
 - в) граждане и органы законодательной власти
22. Метод, основанный на субординационных отношениях между субъектами права и однозначности правовых предписаний, называется:
- а) диспозитивный
 - б) альтернативный
 - в) императивный
23. Семейное право отнесено к:
- а) исключительному ведению РФ
 - б) совместному ведению РФ и субъектов РФ
 - в) ведению субъектов РФ
24. Брак заключается в органах ЗАГСa по истечению со дня подачи заявления:
- а) месяца
 - б) двух месяцев
 - в) трёх месяцев
25. При наличии особых обстоятельств брак может быть заключён:
- в) в день подачи заявления
 - б) через неделю после подачи заявления
 - в) в течении месяца после подачи заявления
26. Не допускается заключение брака между братьями и сёстрами:
- а) двоюродными
 - б) сводными
 - в) неполнородными
27. К принципам уголовного права не относится:
- а) справедливость
 - б) гуманизм
 - в) субординация
28. Принцип равенства граждан перед законом не учитывает:
- а) происхождение
 - в) возраст
 - в) национальность
29. Преступления признаются совершёнными на территории Российской Федерации, если они совершены:
- а) на военном судне РФ
 - б) в зарубежном представительстве российской фирмы

- в) на объекте собственности, принадлежащем РФ
30. Граждане РФ, совершившие преступление на территории иностранного государства, не подлежат выдаче этому государству:
- а) если иное не предусмотрено международным договором
 - б) ни при каких обстоятельствах
 - в) если нет соответствующего запроса
31. За разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, предусмотрена ответственность:
- а) гражданская
 - б) уголовная
 - в) административная
32. Авторское право — это:
- а) право интеллектуальной собственности
 - б) личные неимущественные права
 - в) право на вознаграждение
33. Отчуждение исключительных прав возможно:
- а) добровольный отказ;
 - б) договор купли -продаж;
 - в) служебное задание;
34. Не являются объектами авторских прав:
- а) законы, другие нормативные акты, судебные решения
 - б) флаги, гербы, ордена, денежные знаки
 - в) часть произведения, его название, персонаж произведения
35. Защита авторских прав включает в себя:
- а) запрет на искажение, изменение произведения
 - б) неприкосновенность произведения
 - в) наследование исключительных прав
36. Термин, относящийся к коррупции:
- а) посул;
 - б) почесть;
 - в) лихоимство
37. Конфликт интересов:
- а) только у должностного лица;
 - б) только в трудовых отношениях
 - в) только в экономических сферах
38. Коррупция проявляется в виде:
- а) вымогательства;
 - б) взятки;
 - в) хищения.

Вопросы для устного ответа

1. Понятие права.
2. Система российского права.
3. Понятие конституционного права.
4. 3 ветви государственной власти в Российской Федерации.
5. Основные права и свободы человека и гражданина.
6. Понятие гражданства.
7. Права граждан Российской федерации, закрепленные в Конституции РФ.

8. Обязанности граждан Российской Федерации, закрепленные в Конституции РФ.
9. Понятие Федерация.
10. Субъекты Российской Федерации.
11. Президент Российской Федерации.
12. Федеральное собрание.
13. Исполнительная власть в Российской Федерации.
14. Судебная власть в Российской Федерации.
15. Основные принципы гражданского права.
16. Основания возникновения гражданских прав.
17. Имя гражданина.
18. Дееспособность гражданина.
19. Правоспособность гражданина.
20. Признание гражданина безвестно отсутствующим.
21. Объявление гражданина умершим.
22. Понятие юридического лица.
23. Виды юридических лиц.
24. Моральный вред.
25. Доверенность (понятие, срок).
26. Общие положения о договоре.
27. Порядок заключения договора.
28. Изменение и расторжение договора.
29. Договор купли-продажи.
30. Договор продажи недвижимости.
31. Договор дарения.
32. Договор найма жилого помещения.
33. Наследники, основания наследования, состав наследства.
34. Лица, которые могут призываться к наследованию, недостойные наследники.
35. Наследования по завещанию.
36. Наследования по закону.
37. Право собственности.
38. Автор результата интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (понятия, принадлежащие автору права).
39. Договор об отчуждении исключительного права, лицензионный договор.
40. Право авторства, право автора на имя, право на неприкосновенность произведения, право на обнародование произведения.
41. Срок действия исключительного права на произведение.
42. Договор авторского заказа.
43. Право доступа, право следования.
44. Служебное произведение.
45. Основные принципы семейных отношений.
46. Брачный возраст.
47. Расторжение брака.
48. Трудовой договор (понятие, срок).
49. Прекращение трудового договора.
50. Дисциплина труда, дисциплинарный проступок, виды дисциплинарных взысканий.
51. Основные принципы уголовного права.
52. Преступление, уголовная ответственность (понятие).
53. Административное правонарушение, административная ответственность.
54. Виды административных наказаний.
55. Понятие коррупции: сущность, последствия, проблемы;
56. Исторические этапы развития противодействия коррупции;

57. Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения: виды, косвенные признаки, санкции;
58. Борьба с коррупцией на современном этапе

7.3 Комплекс заданий тестового типа с ключами правильных ответов

УК -2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Раздел 1. Общая теория государства и права

1. Не является регулятором общественных отношений:
 - а) религия
 - б) право
 - в) предсказание
2. Особая организация для управления обществом есть:
 - а) партия
 - б) право
 - в) государство
3. К основным признакам правового государства не относится:
 - а) авторитарность власти
 - б) система разделения властей
 - в) верховенство закона
4. Совокупность действующих в государстве юридических норм называется:
 - а) нормативной базой
 - б) системой права
 - в) отраслью права
5. Основной источник права в РФ:
 - а) судебный прецедент
 - б) правовой обычай
 - в) нормативно-правовой акт
6. Федеральные законы принимает:
 - а) Верховный суд
 - б) Государственная Дума
 - в) Президент
7. Высшей юридической силой в РФ обладает:
 - а) Федеральный закон
 - б) Конституция РФ
 - в) Указ Президента
8. Впервые Конституция, как основной закон государства, была принята в:
 - а) Франции
 - б) США
 - в) Англии

Раздел 2. Гражданское право

1. Предметом гражданского права являются:
 - а) трудовые отношения
 - б) публичные отношения
 - в) имущественные отношения

2. К принципам гражданского права не относится:
 - а) свобода договора
 - б) подчинённость субъектов
 - в) неприкосновенность собственности
3. Гражданский кодекс РФ состоит из:
 - а) 2-х частей
 - б) 3-х частей
 - в) 4-х частей
4. К субъектам гражданского права не относятся:
 - а) граждане РФ
 - б) муниципальные образования
 - в) работодатели
5. К личным неимущественным правам относится:
 - а) право собственности
 - б) обязательственное право
 - в) право авторства

Раздел 3. Трудовое право

1. Трудовым правом не регулируются отношения, связанные с:
 - а) оплатой труда
 - б) трудоустройством
 - в) выплатой пенсий
2. Предметом трудового права являются отношения по:
 - а) оказанию услуг
 - б) социальной защите
 - в) соблюдению трудовой дисциплины
3. Сторонами трудовых отношений являются:
 - а) работник и работодатель
 - б) работник и заказчик
 - в) работодатель и посредник
4. К источникам трудового права относится:
 - а) Кодекс РФ об административных правонарушениях
 - б) Конституция РФ
 - в) ФЗ "О милиции"
5. Заключение трудового договора на общих основаниях допускается с лицами, достигшими возраста:
 - а) 14 лет
 - б) 16 лет
 - в) 18 лет

Раздел 4. Административное право

1. Административное право является отраслью:
 - а) частного права
 - б) международного права
 - в) публичного права
2. К базисным отраслям права не относится:
 - а) экологическое
 - б) административное
 - в) гражданское
3. Основными субъектами административного права являются:
 - а) руководители и подчинённые
 - б) граждане и органы исполнительной власти

- в) граждане и органы законодательной власти
4. Метод, основанный на субординационных отношениях между субъектами права и однозначности правовых предписаний, называется:
- а) диспозитивный
 - б) альтернативный
 - в) императивный

Раздел 5. Уголовное право

1. К принципам уголовного права не относится:
- а) справедливость
 - б) гуманизм
 - в) субординация
2. Принцип равенства граждан перед законом не учитывает:
- а) происхождение
 - б) возраст
 - в) национальность
3. Преступления признаются совершёнными на территории Российской Федерации, если они совершены:
- а) на военном судне РФ
 - б) в зарубежном представительстве российской фирмы
 - в) на объекте собственности, принадлежащем РФ
4. Граждане РФ, совершившие преступление на территории иностранного государства, не подлежат выдаче этому государству:
- а) если иное не предусмотрено международным договором
 - б) ни при каких обстоятельствах
 - в) если нет соответствующего запроса
5. За разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, предусмотрена ответственность:
- а) гражданская
 - б) уголовная
 - в) административная

Раздел 6. Семейное право

1. Семейное право отнесено к:
- а) исключительному ведению РФ
 - б) совместному ведению РФ и субъектов РФ
 - в) ведению субъектов РФ
2. Брак заключается в органах ЗАГС по истечению со дня подачи заявления:
- а) месяца
 - б) двух месяцев
 - в) трёх месяцев
3. При наличии особых обстоятельств брак может быть заключён:
- в) в день подачи заявления
 - б) через неделю после подачи заявления
 - в) в течении месяца после подачи заявления
4. Не допускается заключение брака между братьями и сёстрами:
- а) двоюродными
 - б) сводными

в) неполнородными

Раздел 7. Авторское право

1. Авторское право — это:

- а) право интеллектуальной собственности
- б) личные неимущественные права
- в) право на вознаграждение

2. Отчуждение исключительных прав возможно:

- а) добровольный отказ;
- б) договор купли -продаж;
- в) служебное задание;

3. Не являются объектами авторских прав:

- а) законы, другие нормативные акты, судебные решения
- б) флаги, гербы, ордена, денежные знаки
- в) часть произведения, его название, персонаж произведения

4. Защита авторских прав включает в себя:

- а) запрет на искажение, изменение произведения
- б) неприкосновенность произведения
- в) наследование исключительных прав

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков

7.4.1. Формы контроля уровня обученности студентов

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, итоговый контроль (зачет), контроль самостоятельной работы.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде проверки заданий, выполненных на уроке, и в виде домашнего задания, а также в виде межсессионной аттестации.

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета в конце 7 семестра.

Итоговая оценка предполагает суммарный учет посещения занятий, выполненных заданий и качества работы – аудиторной и самостоятельной.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется в течение всего семестра. Формы контроля: контрольная работа, тестирование. Результаты контроля самостоятельной работы учитываются при осуществлении промежуточного контроля по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний, умений и навыков без непосредственного участия в этом процессе преподавателя.

Качество получаемых студентом знаний напрямую зависит от качества и количества необходимого доступного материала, а также от желания (мотивации) студента их получить.

7.4.2. Описание процедуры аттестации

Процедура текущего и итогового контроля по дисциплине проходит в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского».

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущими практические занятия. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников института, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими

должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре социально-гуманитарных наук и истории искусств СГИИ им. Д. Хворостовского.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя – справочной и нормативной литературой.

Время подготовки к сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 10 минут.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках всей программы дисциплины текущего семестра.

Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

7.5. Структура зачета

Зачет складывается из устного ответа (дискуссионное собеседование с преподавателем по одному из вопросов) и тестирования/контрольной работы по изученному материалу.

Критерии выставления зачетов:

Ответ студента оценивается по системе «зачтено» / «не зачтено».

«Зачтено» - обучающийся правильно отвечает на поставленный вопрос, точно употребляет термины, передает смысл основных понятий и определений (допустимы неточности в ответе), отвечает логично, демонстрирует понимание проблемы и умеет устанавливать связи между темами курса; в контрольной работе/тесте правильных ответов 60% и больше.

«Не зачтено» - обучающийся допускает грубые фактические ошибки, демонстрирует незнание основных тем курса и непонимание проблемы, отвечает нелогично; в контрольной работе/тесте правильных ответов менее 60%.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Правоведение» разработаны в соответствии с ФГОС ВО по специальности 54.05.02 Живопись и рабочей программой дисциплины «Правоведение».

Цель методических рекомендаций – обеспечить обучающимся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

В современных условиях одним из важнейших требований к специалисту высокого уровня является умение самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной и культурной информации. Приступая к изучению дисциплины «Правоведение»,

обучающиеся должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ФГБОУ ВО СГИИ имени Дмитрия Хворостовского, получить доступ в электронные библиотечные системы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетрадь для конспектирования лекций, а также новую рабочую тетрадь для подготовки и выполнения заданий самостоятельной работы.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающимся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Регулярно посещать аудиторные занятия и активно работать на них;
2. Изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы;
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
4. По завершении отдельных тем сдавать выполненные работы преподавателю.

При регулярном выполнении текущих заданий, активном участии на занятиях и успешном прохождении межсессионной аттестации студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.

8.1 Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий обучающегося («сценарий изучения дисциплины»)

Обучение по дисциплине строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. После занятий необходимо провести дополнительную работу с конспектом лекций:

1. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта, который вызывает затруднения для понимания.
2. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя конспект и предлагаемую литературу.
3. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

1. Формы самостоятельной работы

При изучении дисциплины предполагаются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

для овладения знаниями:	для закрепления и систематизации знаний:	для формирования умений:
чтение и конспектирование текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы)	работа с конспектом лекции, в том числе составление плана лекций	подготовка доклада
составление плана текста	повторная работа над	выстраивание

(учебника, первоисточника, дополнительной литературы)	учебным материалом	самостоятельной позиции и убедительность ее публичного оформления
работа с нормативными документами	составление таблиц для систематизации учебного материала	
использование компьютерной техники, сети Интернет и др.	подготовка индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы (индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы)	подготовка доклада

8.2 Рекомендации по подготовке докладов (презентации), в том числе рекомендации по оформлению и предлагаемые темы работ

Подготовка доклада (презентации) включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы доклада, презентации
2. Подбор материала
3. Составление плана доклада к презентации
4. Оформление материала выступления
5. Подготовка к выступлению

Структура и содержание доклада

Введение – это вступительная часть работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложения к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада

Объем доклада может колебаться в пределах 5 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки доклада

актуальность темы исследования;
соответствие содержания теме;
глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

8.3 Советы по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине.

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачет, экзамен. Согласно учебному плану формы контроля знаний по дисциплине включают одну межсессионную аттестацию и итоговый зачет.

Требования к организации подготовки к зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у обучающегося должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Первоначально следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

Для аудиторных занятий:

проектор, компьютер, экран, учебная доска, акустические колонки, столы, стулья

Для организации самостоятельной работы:

1. Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет;
2. Библиотекой общей площадью 791 м², с фондом около 180000 единиц хранения печатных, электронных и аудиовизуальных документов, на 156 посадочных мест. В том числе:

- читальные залы на 109 мест (из них 18 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет; имеется бесплатный Wi-Fi)
- зал каталогов – 7 мест;
- фонотека 40 посадочных мест (из них: 7 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет; имеется бесплатный Wi-Fi); 25 мест оборудованы аудио и видео аппаратурой). Фонд аудиовизуальных документов насчитывает более 5100 единиц хранения (CD, DVD диски, виниловые пластинки), более 13000 оцифрованных музыкальных произведений в mp3 формате для прослушивания в локальной сети института.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставляется доступ к сети интернет в объеме не менее 2 часов в неделю. В вузе есть в наличии необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Учебные аудитории для групповых занятий имеют площадь 54 кв.м.

Требуемое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows 7.0, Windows 8.0.
- Приложения, программы: Microsoft Office 13, Adobe Reader 11.0 Ru, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (совстроенными модулями «веб-модуль OPAC» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека»