

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия  
Хворостовского»

*Приложение 2 к рабочей программе*

Методические рекомендации по освоению дисциплины

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ**

для обучающихся по специальности

54.09.05 Искусство графики (по видам)

Разработчик:

канд. иск., профессор

Колпецкая О.Ю.

## **1. Пояснительная записка**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Учебно-методическая и научная деятельность в высшей школе» разработаны в соответствии с ФГОС ВО по специальности 54.09.05 Искусство графики (по видам) и рабочей программой дисциплины «Учебно-методическая и научная деятельность в высшей школе».

Цель методических рекомендаций – обеспечить обучающимся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

В современных условиях одним из важнейших требований к специалисту высокого уровня является умение самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной и культурной информации.

Приступая к изучению дисциплины «Учебно-методическая и научная деятельность в высшей школе», обучающиеся должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке Института, получить доступ в электронные библиотечные системы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебные пособия, завести тетрадь для конспектирования лекций, для подготовки к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний ассистенту рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
2. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
3. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (конспекты) преподавателю.

При регулярном выполнении текущих заданий, активном участии в обсуждении тем курса и успешном прохождении межсессионной аттестации обучающийся может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.

## **2. Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий обучающегося («сценарий изучения дисциплины»)**

Обучение по дисциплине строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. После занятий необходимо провести дополнительную работу с конспектом лекций:

1. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта, который вызывает затруднения для понимания.
2. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу.
3. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

В учебном процессе одной из важнейших форм освоения лекционного материала являются семинары. Цель семинарских (практических) занятий – закрепление и более глубокое освоение материала лекционного курса.

Семинарские занятия являются местом для дискуссий, и потому предполагают высокую степень ответственности при подготовке к ним.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прочитанной лекции необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение.

Далее следует изучить материал, изложенный по теме семинара в учебной литературе, а также в конспекте лекций.

При этом следует учесть, что материал будет усваиваться хорошо только при систематической подготовке к занятиям. Нужно стремиться не просто пересказывать и заучивать текст, а осмысливать его, учиться отделять главное от второстепенного, фиксировать и выделять наиболее важные аспекты рассматриваемого вопроса. Ведущей дидактической целью семинарских занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

На семинарах обучающиеся имеют возможность задавать вопросы выступающему, а также преподавателю, поправлять и дополнять ответы выступающих.

Семинарское занятие по дисциплине «Учебно-методическая и научная деятельность в высшей школе» предполагает также обращение к тому или иному закону и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, регламентирующим учебную деятельность в сфере и высшего образования, локальным нормативным актам образовательной организации. В таком случае, обязательным условием успешной подготовки к семинару является изучение документов, которые стали предметом обсуждения на данном семинаре.

При подготовке домашнего задания обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ и тестов.

Обучающемуся рекомендуется следующая последовательность подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

### **3.Формы самостоятельной работы**

Самостоятельная работа ассистентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы обучающихся является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также содействие развитию

инициативы, умению организовать свое время. При изучении дисциплины предполагаются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- чтение и конспектирование текста (учебного пособия, первоисточника/регламентирующего документа, дополнительной литературы);
- составление плана ответа (на основе учебного пособия, первоисточника/регламентирующего документа, дополнительной литературы);
- работа со словарями и справочниками;  
видео просмотр

Данные формы самостоятельной работы позволяют обучающимся:

- выстраивать самостоятельную позицию и убедительно ее аргументировать;
- применять технологии, которые в полной мере соответствуют содержанию и целям изучения конкретной дисциплины;
- самостоятельно отбирать и структурировать информацию для выполнения заданий;
- составлять библиографические списки по темам дисциплины.

#### **4.Рекомендации по подготовке презентаций**

Подготовка **презентации** является одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Презентация (от лат. *praesento* - представление). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию по определенной теме в удобной форме.

Работа по подготовке презентации включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования.

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 15 слайдов.

На первом слайде обязательно должны быть представлены: тема; фамилия, имя, отчество автора; учебное заведение, курс, специальность.

Следующим слайдом может быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов (наиболее приемлемым и удобным в работе является *Microsoft PowerPoint*). Последним слайдом презентации должен быть список литературы.

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала.

*II. Разработка презентации* – соотношение текстовой и графической (звуковой) информации, логика изложения материала

*III. Репетиция презентации* – это проверка созданной презентации.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

#### **Оформление слайдов:**

<b>Стиль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Соблюдайте единый стиль оформления</li> <li>· Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.</li> <li>· Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).</li> </ul>
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.</li> <li>· Для фона и текста используйте контрастные цвета.</li> <li>· Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</li> </ul>
<b>Анимационные эффекты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.</li> <li>· Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.</li> </ul>

#### **Представление информации:**

<b>Содержание информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Используйте короткие слова и предложения.</li> <li>· Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.</li> <li>· Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</li> </ul>
<b>Расположение информации на странице</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</li> <li>· Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</li> <li>· Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться над или под ней.</li> </ul>
<b>Шрифты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Для заголовков – не менее 24.</li> <li>· Для информации не менее 18.</li> <li>· Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.</li> <li>· Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.</li> <li>· Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</li> <li>· Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).</li> </ul>
<b>Способы выделения информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.</li> </ul>
<b>Объем информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</li> <li>· Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</li> </ul>
<b>Виды слайдов</b>	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• с текстом;</li> </ul>

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• с таблицами;</li><li>• с диаграммами.</li></ul> |
|--|---|

## Примерные темы презентаций

1. Болонский процесс: история и развитие образовательных инициатив.
2. Сравнительный анализ современных моделей вузовского обучения.
3. Особенности творческого образования за рубежом (на примере любой страны).
4. Самообследование и мониторинг как системная диагностика качества образования в вузе
5. Специфика учебно-методической деятельности в творческих вузах
6. Специфика научной деятельности в творческих вузах
7. Инклюзивное образование в творческой сфере
8. Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовании
9. Типы и виды лекционных занятий. Методика проведения лекции
10. Роль самостоятельной работы студентов в процессе обучения. Типология самостоятельной работы обучающихся.
11. Дистанционное образование и обучение. Проект Росдистант. Moodle — бесплатная платформа дистанционного обучения
12. Независимая оценка качества образования (НОКО)
13. Базы данных научных публикаций (РИНЦ, eLIBRARY.ru, Science Citation Index, Google Scholar и др.).
14. Контроль профессионально-педагогической деятельности преподавателя
15. Национальный проект «Культура»

### 5.Рекомендации по подготовке к контрольной работе /тестированию

Методика подготовки к контрольной работе или тестированию зависит от материала, который выносится на контроль, а также от степени его сложности и освещения во время лекции. Алгоритм действий следующий:

1. Изучите список литературы, рекомендованной для изучения темы.
2. Найдите источники, рекомендованные к прочтению в качестве основных, и изучите их.
3. Перечитайте конспект лекции.
4. Проработайте презентацию лекции, если таковая предложена преподавателем.
5. Выпишите кратко основные термины, даты, имена и т.п. в тетрадь.
6. Продумайте, какие вопросы могут быть сформулированы в контрольной работе или тесте и как на них ответить.

### 6. Советы по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачет и экзамен.

Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к экзамену у ассистента должен быть учебник (или учебное пособие), конспекты литературы и нормативных документов, изученных по указанию преподавателя в течение семестра.

Первоначально следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще

раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций.

Регулярная подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у ассистента-стажера возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Для более глубокого изучения лекционного материала, самостоятельной подготовки рекомендуется использовать дополнительную литературу, имеющуюся в библиотеке Института:

1. Ефимова, И. В. История первого творческого вуза в Восточной Сибири: динамика развития (первое десятилетие) [Текст] : учебное пособие / И. В. Ефимова, Г. В. Баранова ; ред. М. М. Лучкина ; Красноярский государственный институт искусств, Кафедра истории музыки. – Красноярск : КГИИ, 2015 (ТЦ КГИИ). – 50 с.
2. Ефимова, И. В. История первого творческого вуза в Восточной Сибири: динамика развития (первое десятилетие) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Ефимова, Г. В. Баранова ; ред. М. М. Лучкина ; Красноярский государственный институт искусств, Кафедра истории музыки. – 1 файл в формате PDF. – Красноярск : КГИИ, 2015. – 52 с. – URL: [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2526](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2526).
3. Ефимова И. В. Об идейной направленности постсоветской реформы отечественного образования [Электронный ресурс] : (субъективный взгляд на «объективный» процесс) / И. В. Ефимова. – 1 файл в формате PDF. – 2015. – С.3-15. – URL: [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2315](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=2315). - Статья опубликована в журнале: Художественное образование и наука. - 2015, №1. - С.3-15.
4. Ефимова, И. В. Художественное образование в процессе перманентного реформирования / И. В. Ефимова // Художественные традиции Сибири : материалы Международной научной конференции, 2–3 октября 2018 г. / Сибирский государственный институт искусств (СГИИ) имени Д. Хворостовского ; гл. ред. М. М. Чихачева ; ред. Н. В. Перепич, М. В. Саблина. – Красноярск : СГИИ имени Д. Хворостовского, 2019. – С.61-66.
5. Коротков, Э.М. Управление качеством образования [Текст] : учебное пособие для вузов / Э. М. Коротков ; Гос.ун-т управления. – Москва : Академический проект, 2007. – 317с. – (Gaudeamus) .
6. Кузьева, С. Р. Дистанционное профессиональное образование специалистов гуманитарного профиля в России : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / С. Р. Кузьева. – Москва : [б.и.], 2001. – 25 с. - Специальность: 13.00.08 - Теория и методика профессионального образования.
7. Неумоева-Колчеданцева Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 119 с. – (Высшее образование). – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-kursovaya-rabota-455346#page/2>
8. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / под общ. ред. Блинова В. И. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. –

- (Высшее образование). — URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/obrazovatelnyy-process-v-professionalnom-obrazovanii-453508#page/2>
9. Панферова, Н. Н. Управление в системе образования [Текст] : учебное пособие / Н. Н. Панферова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. – 248 с. – (Высшее образование) .
  10. Российское образование в общеевропейском образовательном пространстве [Текст] : материалы научно - практического семинара "Роль высшей школы в формировании национальной инновационной системы (опыт вузов Италии и России)", ноябрь 2008, Москва - Рим - Милан: сборник трудов / МГУ им. М. В. Ломоносова, ИКИО ; отв. за вып. Т. А. Кишенкова. – Москва : КДУ, 2008. – 80 с.
  11. Смирная, А. А. Учебно-исследовательская работа обучающихся в образовательном пространстве [Текст] : учебно-методическое пособие / А. А. Смирная ; рец. В. М. Кадневский ; Красноярский государственный институт искусств. – Красноярск : КГИИ, 2016 (ТЦ ФГБОУ ВО КГИИ). – 84 с.
  12. Учить творчеству! К истории профессионального образования в области искусства в Красноярске / Н. П. Алексеева, В. Г. Баулина, Н. В. Бурдуков, О. В. Бурматова, [и др.], Сибирский государственный институт искусств (СГИИ) имени Д. Хворостовского ; под общ. ред. М. В. Москалюк ; ред. М. М. Чихачева. – Красноярск : Полиграфический сектор СГИИ имени Д. Хворостовского, 2019. – 388 с. – Режим доступа: [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4456](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4456). — Режим доступа: для зарегистрир. читателей СГИИ имени Д. Хворостовского. — ISBN 978-5-98121-097-6.
  13. Федорова, М. А. Формирование учебной самостоятельной деятельности студентов : учебное пособие для вузов / М. А. Федорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12292-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447233>
  14. Фокин, Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: методология, цели и содержание, творчество [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Г. Фокин. – 1 файл в формате PDF. – Москва : Академия, 2002. – 153 с. – URL: [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=896](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=896).
  15. Фокин, Ю. Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 241 с. – (Высшее образование). – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/teoriya-i-tehnologiya-obucheniya-deyatelnostnyy-podhod-454891#page/2>

### Примерный перечень документов

1. Великая Хартия университетов (Magna Charta Universitatum) (Болонья, 18 сентября 1988 г.). – URL: <http://base.garant.ru/70180098/>
2. Зона Европейского высшего образования. Совместное заявление европейских министров образования ("Болонская декларация") (Болонья, 19 июня 1999 г. – URL: <http://base.garant.ru/2564382/>
3. Положение о подготовке кадров высшей квалификации по образовательным программам высшего образования - программ ассистентуры-стажировки. – URL: [https://kgii.ru/images/stories/docs/aspirant/polozenie\\_ assit-stazh.pdf](https://kgii.ru/images/stories/docs/aspirant/polozenie_ assit-stazh.pdf)
4. Положение О порядке восстановления, перевода или отчисления обучающихся, предоставления академического отпуска Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусство имени Дмитрия Хворостовского». – URL: <https://www.kgii.ru/images/stories/docs/document/2. vosstanovlenie perevod otchislenie akadem.otpusk.pdf>
5. Положение О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования



«Сибирский государственный институт искусство имени Дмитрия Хворостовского». – URL: [http://www.kgii.ru/images/stories/docs/document/polozhenie\\_obrazovat\\_deyatelnost.pdf](http://www.kgii.ru/images/stories/docs/document/polozhenie_obrazovat_deyatelnost.pdf).

6. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам ассистентуры-стажировки. – URL: [https://kgii.ru/images/stories/docs/aspirant/assistentura\\_promezhutochnaya\\_attestaciya.pdf](https://kgii.ru/images/stories/docs/aspirant/assistentura_promezhutochnaya_attestaciya.pdf)

7. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 317 (ред. от 30.05.2022) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры". – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_162185/8d37c0aee61448e3ddb60eb5b3eb856ca2abff01/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162185/8d37c0aee61448e3ddb60eb5b3eb856ca2abff01/)

8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки. – URL: [https://kgii.ru/images/stories/docs/aspirant/iga\\_assistenty-stazhery.pdf](https://kgii.ru/images/stories/docs/aspirant/iga_assistenty-stazhery.pdf)

9. Правила внутреннего распорядка обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусство имени Дмитрия Хворостовского». – URL: [https://kgii.ru/images/stories/docs/document/14\\_pravila\\_vnutrennego\\_rasporyadka\\_obuchayushihsy.pdf](https://kgii.ru/images/stories/docs/document/14_pravila_vnutrennego_rasporyadka_obuchayushihsy.pdf).

10. Приказ Минкультуры России от 12.01.2015 N 1 (ред. от 23.06.2016) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2015 N 36918). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_178508/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_178508/)

11. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 (ред. от 17.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_220229/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_220229/)

12. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки" (с посл. изм.) Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016 N 41754). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_196763/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_196763/)

13. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1013 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 54.05.03 Графика" (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28 августа 2020 г. N 59562). – URL: [https://kgii.ru/images/stories/docs/ST\\_UP\\_OOP/ST/540503\\_3.pdf/](https://kgii.ru/images/stories/docs/ST_UP_OOP/ST/540503_3.pdf/)

14. Приказ Минобрнауки России от 22.03.2016 N 272 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 54.09.05 Искусство графики (по видам) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)". (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2016 N 41874). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_197352/2ff7a8c72de3994f30496a0ccbb1ddafdaddd5f18/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_197352/2ff7a8c72de3994f30496a0ccbb1ddafdaddd5f18/)

15. Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2020 г. N 658 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.12.2020 N 61657). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_372993/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_372993/)

16. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2014 N 995 (ред. от 13.07.2021) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 Живопись (по видам)" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33809). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_169069/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169069/)

17. Совместная декларация о гармонизации архитектуры европейской системы высшего образования четырех министров, представляющих Великобританию, Германию, Францию и Италию (Париж (Сорбонна), 25 мая 1998 г.). – URL: <http://base.garant.ru/2564381/>

18. Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р). – URL: <http://static.government.ru/media/files/AsA9RAyYVAJnoBuKgH0qEJA9IxP7f2xm.pdf>

19. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского». – URL: <http://www.kgii.ru/images/stories/docs/document/ustav.pdf>

20. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)