

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой социально-
гуманитарных наук и истории
искусств

С.А. Митасова



«15» апреля 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика
(лекторская)

Группа научных специальностей

5.10. Искусствоведение и культурология

Научная специальность

5.10.1. Теория и история культуры, искусства

Форма обучения

очная

Красноярск 2022

Программа практики составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 951 от 20.10.2021, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных наук и истории искусств 12.05.2022 г., протокол № 9.

Программа практики разработана и утверждена на заседании кафедры «15» апреля 2022 г., протокол № 8.

Разработчик:

профессор, доктор культурологии



С.А. Митасова

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук и истории искусств:

профессор, доктор культурологии



С.А. Митасова

1. Цель и задачи прохождения практики

Цель: достижение комплексной психолого-педагогической, аудиторной, информационно-технологической подготовки аспиранта к просветительской и пропагандистской деятельности в области культуры и искусства.

1.2. Задачи

- овладение основами научно-методической и учебно-методической работы, навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в лекторский материал; систематизации учебных и воспитательных задач; устного и письменного изложения материала, разнообразными образовательными технологиями;
- формирование умений постановки цели выступления, выбора темы, типа и вида выступления, использования различных форм организации лекторской деятельности, контроля и оценки эффективности лекторской деятельности;
- овладение основами пропагандистской работы, в объем которой входит ознакомление с научной литературой, классическими трудами по ораторскому искусству, особенностями профессиональной риторики, со спецификой взаимодействия в системе «лектор-аудитория».

2. Общая характеристика практики

Производственная практика (лекторская) включена в вариативную часть Блока 2, проводится в течение шести семестров в объеме 144 часов самостоятельной работы.

Вид практики – производственная. Прохождение практики направлено на углубление знаний и совершенствование навыков, получаемых обучающимися в процессе освоения программы аспирантуры.

Тип практики – лекторская. Соответствует культурно-просветительскому типу задач профессиональной деятельности.

Форма прохождения практики – дискретно. Путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики (совокупности видов).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма итогового контроля по практике – экзамен.

При определении мест прохождения практики аспирантами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Аспиранты вправе проходить педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случае, если аспирант преподает в школе, колледже или высшем учебном заведении.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Перечень планируемых результатов освоения практики

Знать:

методологию культурологии; ведущую историографическую проблематику, закономерности исторического процесса развития искусства, его периодизацию; научные труды, посвященные истории и теории изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры; нормы устной публичной, научной речи, типы аудитории, основы современного публичного монолога (устного выступления): лекция, беседа,

интервью; основы редактирования культурологических текстов.

Уметь:

выбирать необходимые методы, исходя из задач конкретного выступления; осуществлять редакторские функции; пользоваться справочной литературой; собирать, хранить и обрабатывать информацию в применяемой сфере профессиональной деятельности; анализировать художественные произведения, различных исторических эпох, стилей, жанров в историко-эстетическом контексте; излагать и критически осмысливать базовые представления по истории искусства народов мира; осуществлять быстрый поиск любой информации на компьютере, набирать и форматировать текст; осуществлять выбор программы деятельности, подбор художественного, информационно-библиографического и дидактического материала.

Владеть:

навыками культурологической интерпретации различных исторических источников; навыками культурологического анализа произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры, проблематикой и методологией исследования избранного вида изобразительного искусства; навыками редакторской деятельности в области культурологии и искусствоведения; профессиональным понятийным аппаратом в области истории и теории искусства; навыками публичных выступлений перед разными типами аудиторий.

4. Объем практики

Вид учебной работы	Семестры						Всего
	1	2	3	4	5	6	
Аудиторные занятия (всего)	–	–	–	–	–	–	–
Самостоятельная работа (всего)	18	18	18	18	54	18	144
Часы контроля (подготовка к экзамену)	–	–	36	-	–	36	72
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	зач	зач	экз	зач	заО	экз	
Общая трудоемкость, час	18	18	54	18	54	54	216
ЗЕ	0,5	0,5	1,5	0,5	1,5	1,5	6

5. Содержание практики

Наименование раздела	Содержание	Компетенции
1. Лекторская деятельность искусствоведа, ее функции и задачи	Цели и задачи курса. Расширение кругозора и эрудиции аспирантов, приобретение навыков просветительской работы, публичных выступлений в качестве лектора-просветителя, экскурсовода, ведущего программ, посвященных искусству. Важная роль лекторской работы в становлении гражданской позиции искусствоведа, его просветительской деятельности. Воспитание художественно-аксиологической ориентации студентов в культурном контексте, формирование навыков создания целостных проектов по культуре и искусству.	
2. Психолого-	Характерные черты и закономерности процесса публичной речи.	

<p>педагогические основы устного выступления</p>	<p>Значительная роль устного слова публичной речи в современном мире с его развитыми техническими средствами информации. Публичная речь обращена к некоторому множеству слушателей и не опосредована использованием технических каналов. Действенность публичной речи в культурном просвещении широкой аудитории. Составляющие черты устного выступления.</p>
<p>3. Основные характеристики устного выступления, аудитории, лектора. Взаимодействие с аудиторией</p>	<p>Устная речь, ее особенности, приоритет «живого» слова, сила и выразительность устной речи. Ведущая роль звукового канала, дополнительная роль визуального канала. Приоритет прямой коммуникации, наличие «обратной» связи, возможность корректирования устной речи в процессе непосредственного выступления. Одно из важных достоинств – знание «точного адреса» выступления, возможность учитывать при подготовке интересы, возможности аудитории. Простота и оперативность реализации устного выступления. Понятие «аудитория». Процесс взаимодействия лектора и аудитории. Двухсторонний процесс общения. Направленность устного выступления на конкретную аудиторию. Поведение аудитории в зависимости от ее величины и других факторов. Эффект «заражаемости» или «реакции заражения». Дифференцированный подход к слушателям. Личность лектора. Черты психологического склада. Тип экстраверта, коммуникабельность, речевое мастерство, эрудиция. Вопрос авторитета лектора.</p>
<p>4. Проблема восприятия и понимания аудиторией устного выступления</p>	<p>Важное место в изучении особенностей поведения аудитории занимает проблема восприятия и понимания. Основные факторы: опыт прошлого, доверие к информации, побудительные мотивы посещения лекции, концерта; установки и стереотипы аудитории, настроение слушателей. Особенность группового настроения, его дополнительные характеристики. Учет всего комплекса характеристики аудитории лектором. Важная роль внимания и памяти – «пропускной способности» человеческой психики. Произвольное, непроизвольное и слепопроизвольное внимание. Оперативная, кратковременная и долговременная виды памяти, их характеристики. Приемы лектора, помогающие запоминанию аудиторией информации, ориентировки на образную и эмоциональную память.</p>
<p>5. Типы и жанры устных выступлений. Методика подготовки лекции</p>	<p>Классификация искусствоведческих выступлений по тематике, содержанию. Наиболее распространенные жанры устных выступлений искусствоведа (монологические, диалогические и полилогические): вводная лекция, лекция-информация, обзорная лекция, проблемная лекция, лекция-визуализация, бинарная лекция, выступление на конференции, круглом столе, консультирование, экскурсии для разных видов аудитории, комментариев, доклад, дискуссия и другие. Подготовительная фаза (докоммуникативная) в работе лектора. Определение темы, цели, жанра выступления, оценка состава будущей аудитории, обстановки. Сбор материала, работа с ним. Значение интернета, целенаправленный поиск материала в</p>

	библиотеке и интернете в соответствии с темой и составленной схемой выступления. Кодирование материала. Подбор визуального материала, подготовка презентации. Структура лекции: вступление, основная часть, заключение.
6. Основы ораторского искусства	История ораторского искусства. Выдающиеся ораторы. Искусство разговора с аудиторией, умение говорить «своим словом» как результат большого труда, знания закономерностей устной речи, владения культурой речи. Стилистические особенности публичной речи. Сочетание разговорного и литературного стилей. Объем и структура предложений. Правильность речи, соблюдение языковых норм, богатство речи. Использование синонимов, сравнений, метафор и т.д. Недопустимость словесных штампов, канцеляризм, многословности. Эмоциональность, ясность, точность речи.
7. Культура речи. Поведение лектора на сцене	Понятие культуры речи. Лексическая культура речи, активная и пассивная лексика. Интонационно-выразительные средства речи: логическое ударение, речевые такты, логические паузы. Орфоэпия. Техника речи. Дыхание, полетность голоса, тембр, диапазон, выносливость, темп речи, дикция. Упражнения на выработку дикции. Поведение лектора на сцене. Внешний вид. Место положения, вход, выход, поза, движения, жесты, мимика. Преодоление волнения, нервозности. Спокойный, доброжелательный тон
8. Практика устных выступлений аспиранта	Подготовка выступлений в различных жанрах для разных аудиторий

6. Методические рекомендации по видам самостоятельной работы аспиранта/методические рекомендации по проведению занятий

Все виды самостоятельной работы (СР) сочетают в себе образовательную, воспитательную, практическую и методическую функцию.

В содержание производственной (лекторской) практики входит самостоятельная работа (пассивная практика, подготовка к активной практике, подготовка и защита отчета) и практические занятия (активная практика).

Рекомендуемые виды самостоятельной работы:

- посещение лекций, выступлений, экскурсий в учреждениях культуры;
- изучение учебно-методической и научной литературы;
- подготовка к устным выступлениям разного жанра;

Рекомендуемый комплекс средств обучения при самостоятельной работе:

- учебно-методические пособия;
- профессиональная литература.

Рекомендуется также литература, собранная аспирантом по теме диссертационного исследования.

Предлагается следующая *последовательность действий в самостоятельной работе аспирантов:*

- выбор, совместно с руководителем, тем устных выступлений, экскурсий, которые будет читать (проводить) аспирант;
- изучение литературы по избранной проблематике и ее критический анализ;

- подготовка материалов для устных выступлений;
- подготовка и защита отчета по лекторской практике: отчет включает в себя список проведенных выступлений с указанием количества часов и темы, отчет представляется научному руководителю.

Основу самостоятельной работы (далее – СР) составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, которые могут возникнуть в будущей профессиональной деятельности, где аспирантам предстоит проявить творческую и социальную активность, профессиональную компетентность и знание конкретной дисциплины. Результат самостоятельной работы контролируется руководителем практики. В случае затруднений в освоении материала обратиться к преподавателю во время текущей консультации.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка аспиранта; контроль и оценка со стороны руководителя практики. Результаты СР оцениваются ведущим курсом преподавателем. Результаты СР учитываются при межсессионной аттестации аспирантов. Формами контроля СР являются: текущий контроль; промежуточный контроль; итоговый контроль; самоконтроль.

Отчеты о самостоятельной работе могут быть представлены успешным прохождением текущих, промежуточных, итоговых контрольных мероприятий. Результаты самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспирантов могут быть опубликованы в научных изданиях, апробированы на научно-практических конференциях. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы аспирантов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу аспирантов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта (результата) деятельности аспиранта.

Формы самостоятельной работы. Усвоение учебного материала - одна из основных форм самостоятельной учебной работы для прохождения педагогической практики, так как аспиранту необходимо самостоятельно подготовиться к ведению учебных занятий в вузе. Усвоение предполагает обязательное включение репродукционного материала.

Работа с литературой включает следующие этапы:

- Предварительное знакомство с содержанием.
- Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения, усвоить фактический материал, логическое обоснование главной мысли и выводов.
- Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении для участия в научных исследованиях.
- Составление тезисов.

Работа с электронным образовательным ресурсом – вид самостоятельной работы, использующий современные информационные средства. Он позволяет закреплять пройденный материал, владеть современными проблемами в профессиональной области. Помимо профессиональных сайтов и ресурсов, аспирантам необходимо обращаться к правовым источникам, а также сайтам Высшей аттестационной комиссии и Министерства науки и высшего образования для владения актуальной информацией.

Рекомендации по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине. Итоги по производственной практике (лекционной) сдаются последовательно на зачёте, зачёте с оценкой, экзамене.

Для успешного прохождения аттестаций необходимо вместе с преподавателем составить календарные и поурочные планы устных выступлений, обсудить возможные сроки и проблемы.

Подготовка к собеседованию по принципам, тематике и проблемам самостоятельной и практической работы предполагает вычленение принципов, тематики, проблем указанных видов работ из научной специальной и учебно-методической литературы, их конспектирование и применение в практической деятельности. Необходимо провести сравнительный анализ описанных в источниках проблем и принципов СР и практики, описать их, сопоставить с теми ситуациями, которые возникли у самого аспиранта в процессе практики. Во время собеседования обсудить вопросы с преподавателем, предложить свои варианты решения проблемы. Для обогащения ораторского опыта важно случаи из практики оформлять в ситуационные задачи, обмениваться ими с коллегами.

Защита отчета о лекторской практике с представлением дневника лекторской практики предполагает представление отчета, который должен включать в себя следующие сведения о работе:

1. Список изученной литературы, необходимой для подготовки к выступлениям,
2. Список тем проведенных устных выступлений,
3. Материалы к проведению устных выступлений,
4. Перечень используемых иллюстраций, и/или презентации,
5. Дневник производственной практики (лекторской) должен быть заполнен в соответствии с утвержденной Институтом формой.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Бермус, А. Г. Практическая педагогика : учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12372-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/447411> (дата обращения: 01.07.2020).
2. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для вузов / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11434-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456951> (дата обращения: 26.08.2020).
3. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02220-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450760> (дата обращения: 26.08.2020).
4. Ивин, А. А. Риторика : учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01111-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450955> (дата обращения: 26.08.2020).
5. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467201> (дата обращения: 26.08.2020).

7.2. Дополнительная литература

1. Риторика : учебник для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6672-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449812> (дата обращения: 26.08.2020).

2. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка и культура речи : учебник для вузов / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00614-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450006> (дата обращения: 26.08.2020).
3. Педагогическая риторика : учебник для вузов / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07378-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450233> (дата обращения: 26.08.2020).
4. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450714> (дата обращения: 26.08.2020).
5. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/446754> (дата обращения: 01.07.2020).
6. Лапыгин, Ю. Н. Методы активного обучения : учебник и практикум для вузов: рекомендовано УМО ВО в качестве учебника и практикума для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / Ю. Н. Лапыгин. — Москва : Юрайт, 2019. — 248 с. — (Образовательный процесс). — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/metody-aktivnogo-obucheniya-433248#page/1>. — Режим доступа: по подписке для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 978-5-534-02216-2.
7. Патрушева, И. В. Психология и педагогика игры : учебное пособие для вузов / И. В. Патрушева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09867-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453512> (дата обращения: 01.07.2020).
8. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общ. ред. Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452318> (дата обращения: 01.07.2020).
9. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под ред. Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06325-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455047> (дата обращения: 01.07.2020).
10. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под ред. Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455048> (дата обращения: 01.07.2020).
11. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общ. ред. А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450253> (дата обращения: 01.07.2020).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

- 1 Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).
- 2 Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>
- 3 Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>
- 4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688
- 5 Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>
- 6 Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

Перечень программного обеспечения

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows
- Приложения, программы: Microsoft Office, Adobe Reader, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (со встроенными модулями «веб-модуль OPAC» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека».

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

Для аудиторных занятий:

проектор, ноутбук, LCD-телевизор, доска офисная магнитная, экран, доска учебная.

Для организации самостоятельной работы аспирантов Институт располагает:

1. Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института;

2. Библиотека, которая укомплектована фондом печатных, аудиовизуальных и электронных документов, с наличием:

– читальных залов, в которых имеются автоматизированные рабочие места с возможностью доступа к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет;

– фонотеки, оборудованной аудио и видео аппаратурой, а также автоматизированными рабочими местами с возможностью доступа к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе и/или библиотеке в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Институт обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Проведение практики, предусмотренной ОП, осуществляется организациями на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена непосредственно в организации.

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

10. Формы отчетности по практике

Дневник практики заполняется по форме, установленной Институтом. Отчетная документация заполняется по формам Приложений 3, 4, 5 «Положения о практиках обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утвержденного решением Ученого совета от 25.01.2021 г., протокол №6).