

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
социально-гуманитарных наук
и истории искусств

Митасова С.А.

«26» июня 2020 г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики производственная

Тип практики педагогическая

Уровень основной образовательной программы подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре

Направление подготовки 50.06.01 Искусствоведение

Научная специальность 17.00.04 Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура

Форма обучения очная

Кафедра социально-гуманитарных наук и истории искусств

Распределение по семестрам

Трудоемкость		Самостоя- тельная работа	Контактные часы семестры						Часы контроля	Форма контроля
			1	2	3	4	5	6		
ЗЕ	Часы									
5	180	144	-	-	-	-	-	36	Зачет с оценкой	

Программа производственной практики (педагогической) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 909 от 30.07.2014.

Программа практики разработана и утверждена на заседании кафедры «20» марта 2018 г., протокол № 8.

Разработчики:

профессор, д-р. искусствоведения

Москалюк М.В.

профессор, доктор культурологии

Митасова С.А.

доцент

Покровская Н.В.

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук и истории искусств:

профессор, доктор культурологии

Митасова С.А.

1. Цели и задачи прохождения практики

1.1. Цель: подготовить аспирантов к самостоятельной преподавательской и научно-методической деятельности в вузе, ознакомить аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе по данной специальности.

1.2. Задачи:

- овладение навыка структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал: лекцию, задания для самостоятельной работы, задания для проверки предметного материала, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, тесты, отбор раздаточного и визуального материала;
- овладение навыками постановки учебно-воспитательных целей;
- навыками выбора и использования различных форм организации учебной деятельности аспирантов: диагностики, контроля и оценки учебной деятельности;
- овладение современными методиками подготовки и проведения разных форм учебной работы;
- формирование умений и навыков, связанных с практической преподавательской и научно-методической деятельностью;
- практика реализации основных образовательных программ и учебных планов высшего образования на уровне, отвечающем государственным образовательным стандартам;
- выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, использование результатов научных исследований для совершенствования образовательного процесса;
- формирование методологической культуры аспиранта, развитие потребности в педагогическом самообразовании и постоянном самоусовершенствовании.

1.3 Применение ЭО и ДОТ

При реализации дисциплины применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Ссылка на электронный курс: <https://do.kgii.ru/course/>

2. Место практики в структуре ОП

«Производственная практика (педагогическая)» включена в вариативную часть блока 2 «Практики» и проводится в течение 6 семестров) в объеме 144 часов самостоятельной работы.

Вид практики – производственная. Прохождение практики направлено на углубление знаний и совершенствование навыков, получаемых обучающимися в процессе освоения программы аспирантуры.

Тип практики – педагогическая.

Форма прохождения практики – дискретная. Путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма итогового контроля по практике – экзамен

3. Требования к результатам освоения практики

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций
<p>ОПК-2 готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p> <p>ПК-4 способность создавать собственный авторский продукт в разных жанрах художественной критики: рецензии, аналитические и научные статьи, тексты экскурсий, обзоры выставок, лекции, созданные на основе художественно-эстетического анализа произведений и памятников искусства, выступать в качестве научного консультанта</p>	<p>Знать: основные тенденции развития в области высшего образования;</p> <p>Уметь: осуществлять отбор учебного материала для проведения различных форм учебных занятий;</p> <p>Владеть: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи</p> <p>Знать: жанры художественной критики; специфику научного стиля; методологию искусствоведческого анализа художественных произведений; основные научные методы, применяемые в искусствоведении; требования, предъявляемые к профессиональной компетенции ученого в области редактирования собственных и чужих текстов.</p> <p>Уметь: выбирать необходимые методы, исходя из задач конкретного исследования; применять методы искусствоведческого анализа при написании собственного научного исследования.</p> <p>Владеть: навыками научного анализа явлений изобразительного искусства с применением современных исследовательских методов; навыками сбора и оформления библиографических источников.</p>
<p>ПК-5 способность осуществлять просветительскую деятельность и популяризацию достижений в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры, готовить необходимые материалы о профессиональной деятельности творческих коллективов, авторов-создателей произведений искусства.</p>	<p>Знать: особенности речи как сферы общения, типы аудитории, основы современного публичного монолога (устного выступления): лекция, беседа, интервью; основы редактирования искусствоведческих текстов.</p> <p>Уметь: составлять программы лекций с учетом особенностей слушательской аудитории.</p> <p>Владеть: профессиональными навыками анализа художественных произведений, профессиональной лексикой, грамотно использовать ее в своей деятельности при общении с аудиторией; навыками художественно-редакторской деятельности; навыками публичных выступлений в качестве лектора, ведущего экскурсий.</p>

4. Объем практики и виды работы

Вид работы	Семестры						Всего часов
	1	2	3	4	5	6	
Самостоятельная работа (всего)	18	18	18	18	18	54	144

Часы контроля (подготовка к экзамену)	-	-	-	36	-	-	36
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен)		зачет		экзамен		Зачет с оценкой	
Общая трудоёмкость, час	18	18	18	54	18	54	180
ЗЕ	0,5	0,5	0,5	1,5	0,5	1,5	5

5. Содержание практики

5.1 Содержание разделов практики

Наименование раздела	Содержание	Компетенции
<p>Раздел 1. Самостоятельная работа (пассивная практика, подготовка к активной практике, подготовка и защита отчета)</p>	<p><i>Пассивная практика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе: посещение занятий преподавателей СГИИ имени Дмитрия Хворостовского и иных творческих вузов и учреждений культуры и искусства, с которыми заключен договор о проведении практики. – Изучение специальной литературы включает: изучение законов и иных нормативных документов, локальных актов, связанных с организацией высшего профессионального образования в Российской Федерации; овладение научными основами обучения, проведения лекционных (семинарских, практических, индивидуальных) занятий, контроля и оценки знаний студентов; знакомство с информационно-методической базой практики. – Разработка индивидуальной учебной программы прохождения педагогической практики (согласуется с научным руководителем). – Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий. <p><i>Подготовка к активной практике:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка к лекциям, практическим, семинарским, индивидуальным занятиям. - Подбор иллюстративного материала к занятиям. - Составление вопросов к контрольным занятиям, зачетам, билетам к экзаменам. - Чтение лекций, проведение практических, семинарских, индивидуальных занятий; контрольных работ, зачетов, экзаменов, коллоквиумов. - Проверка письменных работ, оценка результатов учебной деятельности студентов. - Консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов. <p><i>Подготовка и защита отчета по педагогической</i></p>	<p>ОПК-2 ПК -4 ПК -5</p>

	<i>практике:</i> отчет включает в себя список проведенных занятий с указанием количества часов и темы, отчет представляется научному руководителю.	
Раздел 2. Практические занятия (активная практика)	<i>Активная практика:</i> самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), самоанализ, участие в работе заседаний кафедры. посещение научно-методических мероприятий; посещение и анализ занятий, с целью изучения опыта преподавания педагогов кафедры.	ОПК-2 ПК -4 ПК -5

6. Руководство и контроль прохождения практики

На руководство практикой в соответствии с «Положением о порядке планирования учебной работы и обще годовой нагрузки ППС института» (от 1 апреля 2019 г.) отведено 5 часов.

Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики студента осуществляется руководителем практики.

Руководитель практики аспиранта: разрабатывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения; проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы педагогической практики; обеспечивает методическое сопровождение и консультативную поддержку; консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий; даёт рекомендации по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения; консультирует по выполнению индивидуальных поручений (заданий) и подготовке отчётов; организует для аспиранта открытые занятия; обеспечивает соблюдение аспирантом правил техники безопасности, служебной (трудовой) дисциплины и правил внутреннего распорядка вуза; систематически контролирует аспиранта на месте прохождения практики; контролирует соответствие прохождения практики календарному графику, программе практики; контролирует выполнение поручений (заданий) аспирантом.

По окончании практики руководитель принимает и анализирует отчетную документацию, представленную аспирантом; оценивает на основании отчета результаты выполнения программы практики в целом; дает отзыв (характеристику) о работе аспиранта.

7. Методические рекомендации по видам самостоятельной работы студента; методические рекомендации по проведению занятий

Все виды самостоятельной работы (СР) сочетают в себе образовательную, воспитательную, практическую и методическую функцию.

В содержание производственной (педагогической) практики входит самостоятельная работа (пассивная практика, подготовка к активной практике, подготовка и защита отчета) и практические занятия (активная практика).

Рекомендуемые виды самостоятельной работы:

- посещение занятий по искусствоведческим дисциплинам преподавателей вузов и учреждений, реализующих образовательные программы;
- изучение учебно-методической и научной литературы;
- подготовка к лекциям, практическим, семинарским, индивидуальным занятиям;
- подбор иллюстративного материала к занятиям;
- составление вопросов к контрольным занятиям, зачетам, билетам к экзаменам;

- чтение лекций,
- проведение практических, семинарских, индивидуальных занятий;
- контрольных работ, зачетов, экзаменов, коллоквиумов;
- проверка письменных работ, оценка результатов учебной деятельности студентов;
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов;
- составление плана занятия.

Рекомендуемый комплекс средств обучения при самостоятельной работе:

- учебно-методические пособия;
- профессиональная литература.

Рекомендуется также литература, собранная аспирантом по теме диссертационного исследования.

Предлагается следующая последовательность действий в самостоятельной работе аспирантов:

- выбор, совместно с руководителем, тем лекций (практических занятий), которые будет читать (проводить) аспирант;
- изучение литературы по избранной проблематике и ее критический анализ;
- посещение и анализ занятий, проводимых опытными преподавателями;
- подготовка материалов для лекций, практических занятий в соответствии с аттестационными требованиями;
- подготовка и защита отчета по педагогической практике: отчет включает в себя список проведенных занятий с указанием количества часов и темы, отчет представляется научному руководителю.

Освоение практики включает в себя подготовку лекционных и практических занятий.

Лекционные занятия - это основная форма учебного процесса, которая рассчитана на изложение общей характеристики рассматриваемой темы, выявление понятий и категорий, раскрывающих содержание тех или иных явлений.

При подготовке и проведении лекции внимание аспиранта (практиканта) должно быть обращено на следующее:

- Научность содержания.
- Соответствие способа развертывания тезиса уровню подготовленности студентов.
- Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
- Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
- Воздействие личности лектора на аудиторию.
- Выразительность и доступность речи (необходимо иметь в виду, что печатный научный текст – это другой жанр, в отличие от устного выступления).

Практические занятия предполагают подготовку перечня материалов, на примере которых аспирант демонстрирует профессиональные знания и навыки (конспекты учебной и научной литературы, образцы заданий). Практические и лекционные занятия требуют также внимания к таким вопросам, как установление контакта с аудиторией, создание проблемной ситуации, активизация внимания студентов, гибкое реагирование на возникающие вопросы, осмысление трудностей в понимании студентами осваиваемой темы и помощь в их преодолении.

Еще одним видом работы активной практики является проведение контрольного занятия (заданий). Содержание конкретизируется, исходя из разнообразия форм работы (теоретические знания, практические умения и навыки) и форм контроля (тестирование, контрольная работа, устный ответ студентов, демонстрация студентами умений и навыков и пр.). Требуется внимания к организации, предварительной подготовке практиканта по данной теме, владения профессиональной техникой, свободной ориентации в учебной литературе, грамотного использования терминологии, умения четко формулировать

вопросы и задания, умения устанавливать контакт со студентами, владения деловым стилем общения и доброжелательности по отношению к студентам.

При подготовке комплектов домашних заданий внимание аспиранта (практиканта) должно быть обращено на следующее: правильность подбора материала для данной группы, соответствие программе, уровню подготовки группы, возможность доступа к рекомендованным материалам для студентов (наличие в библиотеке).

При составлении контрольных работ и тестов для осуществления текущего контроля по заданной теме в группах студентов, а также для проведения аттестаций необходимо организовать учебный материал таким образом, чтобы он соответствовал временным рамкам и уровню подготовки студентов. От аспиранта требуется глубокое знание материала, грамотное использование терминологии, умение четко формулировать вопросы и задания.

Рецензирование курсовой работы или участие в проведении защиты реферата требуют достаточно глубокого проникновения в их тематику и владения соответствующей методологией, материалом и исследовательской литературой по проблеме, владения терминологией, научным стилем изложения, а также психолого-педагогической чуткостью и корректностью при обсуждении и оценивании студенческих работ.

Проведение зачета или экзамена совместно с педагогом. Аспирант участвует в проведении зачета или экзамена в случае устной формы сдачи выслушивает ответы студентов, задает наводящие и уточняющие вопросы, обсуждает с преподавателем степень освоения учебной дисциплины (или ее части), которую продемонстрировал студент. На практике уточняет и усваивает критерии оценки, формулирует для себя нюансы отметки и оценки. В случае письменной формы сдачи зачета проверяет студенческие работы, выявляя неточности и пробелы в освоении дисциплины.

Возможно, что при прохождении практики аспиранту будет поручено обновление или составление рабочей программы. Обновление рабочей программы предполагает не только обновление её оформления и списков рекомендуемой литературы, но и её корректировку – введение новых тем, получивших освещение во вновь изданной учебной и научной литературе, пересмотр распределения учебных часов и т.п. Безусловно, данную работу необходимо делать под руководством преподавателя и в соответствии с его требованиями.

Основу самостоятельной работы (далее – СР) составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, которые могут возникнуть в будущей профессиональной деятельности, где студентам предстоит проявить творческую и социальную активность, профессиональную компетентность и знание конкретной дисциплины. Результат самостоятельной работы контролируется руководителем практики. В случае затруднений в освоении материала обратиться к преподавателю во время текущей консультации.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка аспиранта; контроль и оценка со стороны преподавателей. Результаты СР оцениваются ведущим курс преподавателем. Результаты СР учитываются при межсессионной аттестации аспирантов. Формами контроля СР являются: текущий контроль; промежуточный контроль; итоговый контроль; самоконтроль.

Отчеты о самостоятельной работе могут быть представлены успешным прохождением текущих, промежуточных, итоговых контрольных мероприятий. Результаты самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспирантов могут быть опубликованы в научных изданиях, апробированы на научно-практических конференциях. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы аспирантов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу аспирантов по дисциплине, может

проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта (результата) деятельности аспиранта.

Формы самостоятельной работы. Усвоение учебного материала - одна из основных форм самостоятельной учебной работы для прохождения педагогической практики, так как аспиранту необходимо самостоятельно подготовиться к ведению учебных занятий в вузе. Усвоение предполагает обязательное включение репродукционного материала.

Работа с литературой включает следующие этапы:

- Предварительное знакомство с содержанием.
- Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения, усвоить фактический материал, логическое обоснование главной мысли и выводов.
- Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении для участия в научных исследованиях.
- Составление тезисов.

Работа с электронным образовательным ресурсом – вид самостоятельной работы, использующий современные информационные средства. Он позволяет закреплять пройденный материал, владеть современными проблемами в профессиональной области. Помимо профессиональных сайтов и ресурсов, аспирантур необходимо обращаться к правовым источникам, а также сайтам Высшей аттестационной комиссии и Министерства науки и высшего образования для владения актуальной информацией.

Рекомендации по подготовке к текущему, промежуточному и итоговому контролю по дисциплине. Итоги по производственной практике (педагогической) сдаются последовательно на зачёте (2 семестр), зачёте с оценкой (4 семестр), экзамене (6 семестр). Для успешного прохождения аттестаций необходимо вместе с преподавателем составить календарные и поурочные планы занятий и темы будущих занятий, обсудить возможные сроки и проблемы.

Подготовка к собеседованию по принципам, тематике и проблемам самостоятельной и практической работы предполагает вычленение принципов, тематики, проблем указанных видов работ из научной специальной и учебно-методической литературы, их конспектирование и применение в практической деятельности. Необходимо провести сравнительный анализ описанных в источниках проблем и принципов СР и практики, описать их, сопоставить с теми ситуациями, которые возникли у самого аспиранта в процессе практики. Во время собеседования обсудить вопросы с преподавателем, предложить свои варианты решения проблемы. Для обогащения педагогического опыта важно случаи из практики оформлять в ситуационные задачи, обмениваться ими с коллегами, также для саморазвития после своих занятий можно и нужно проводить анонимное анкетирование студентов на предмет корректировки профессионально-педагогических умений и навыков.

Защита отчета о педагогической практике с представлением дневника педагогической практики предполагает представление отчета, который должен включать в себя следующие сведения о работе:

1. список изученной литературы, необходимой для подготовки к занятиям,
2. список тем проведенных занятий,
3. материалы к проведению лекционных и семинарских занятий,
4. перечень используемых на занятии иллюстраций,
5. формы и содержание контроля,
6. вопросы, перечень практических заданий,
7. методические рекомендации для выполнения заданий,
8. рекомендуемая литература для обучающихся,
9. критерии аттестации обучаемых.

Дневник производственной практики (педагогической) должен быть заполнен в соответствии с утвержденной Институтом формой.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Бермус, А. Г. Практическая педагогика : учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12372-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/447411>(дата обращения: 01.07.2020).
2. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата: рекомендовано УМО по специальностям педагогического образования в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 719 с. — Режим доступа :<https://www.biblio-online.ru/viewer/pedagogika-425916#page/1>. — Режим доступа: по подписке для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 978-5-9916-3603-2.
3. Петрушин, В. И. Психология художественного творчества : учебное пособие для вузов / В. И. Петрушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11233-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/454156>(дата обращения: 01.07.2020).
4. Подласый, Иван Павлович. Педагогика : Т.2: Практическая педагогика. Кн.1: учебник и практикум для вузов: рекомендовано УМО ВО в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / Иван Павлович Подласый. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 491 с. — (Высшее образование) . — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/pedagogika-v-2-t-tom-2-prakticheskaya-pedagogika-v-2-knigah-kniga-1-451840#page/1>. — Режим доступа: по подписке для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 978-5-534-01975-9. — ISBN 978-5-534-01976-6.
5. Розов, Н. Х. Педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов: рекомендовано УМО по классическому университетскому образованию РФ в качестве учебного пособия для студентов, аспирантов и слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы / Н. Х. Розов. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. текст. изд. — Москва : Юрайт, 2017. — 157 с. — (Образовательный процесс) . — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/2A296AFC-C411-4F1A-B055-CF2A626EA6DB#page/1>. — ISBN 978-5-534-00387-1.

8.2. Дополнительные литература

1. Басин, Е. Я. Психология искусства. Личностный подход : учебник для вузов / Е. Я. Басин, В. П. Крутоус. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07803-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/451526>(дата обращения: 01.07.2020).
2. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/456273>(дата обращения: 01.07.2020).

3. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/446754>(дата обращения: 01.07.2020).
4. Лапыгин, Ю. Н. Методы активного обучения : учебник и практикум для вузов: рекомендовано УМО ВО в качестве учебника и практикума для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / Ю. Н. Лапыгин. — Москва : Юрайт, 2019. — 248 с. — (Образовательный процесс) . — Режим доступа :<https://www.biblio-online.ru/viewer/metody-aktivnogo-obucheniya-433248#page/1>. — Режим доступа: по подписке для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 978-5-534-02216-2.
5. Патрушева, И. В. Психология и педагогика игры : учебное пособие для вузов / И. В. Патрушева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09867-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/453512>(дата обращения: 01.07.2020).
6. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общ. ред. Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/452318>(дата обращения: 01.07.2020).
7. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под ред. Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06325-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/455047>(дата обращения: 01.07.2020).
8. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под ред. Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/455048>(дата обращения: 01.07.2020).
9. Петрушин, В. И. Развитие творческих способностей : учебное пособие / В. И. Петрушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10523-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/454157>(дата обращения: 01.07.2020).
10. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для академического бакалавриата: рекомендовано УМО ВО в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 151 с. — (Бакалавр.) . — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/interaktivnye-obrazovatelnye-tehnologii-434374#page/1>. — ISBN 978-5-534-07623
11. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общ. ред. А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/450253>(дата обращения: 01.07.2020).
12. Савенков, А. И. Педагогическая психология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. И. Савенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02105-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/452150>(дата обращения: 01.07.2020).

13. Савенков, А. И. Педагогическая психология в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. И. Савенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02107-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/452151>(дата обращения: 01.07.2020).
14. Утемов, В. В. Креативная педагогика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Утемов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 237 с. — (Университеты России) . — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/kreativnaya-pedagogika-424711#page/1>. — Режим доступа: по подписке для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 978-5-534-08258-6.
15. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://biblio-online.ru/bcode/453382>(дата обращения: 01.07.2020).

Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- 1 Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского). — URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).
- 2 Электронная библиотечная система Издательства «Лань». — URL: <https://e.lanbook.com>
- 3 Электронная библиотечная система «Юрайт». — URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>
- 4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — URL: http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688
- 5 Национальная электронная библиотека — проект Российской государственной библиотеки. — URL: <https://rusneb.ru/>
- 6 Информационно-правовая система "Консультант Плюс". — Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

Интернет-ресурсы

1. Культура.РФ. — URL: <https://www.culture.ru/>
2. Культура России. — URL: <http://www.russianculture.ru/>
3. АРТ-хроника. — URL: <http://artchronika.ru/>
4. Музеи мира. — URL: <https://muzei-mira.com/>
5. The Art Newspaper Russia. — URL: <http://www.theartnewspaper.ru/>
6. Музеи России. — URL: <http://museum.ru/>
7. Искусство. Всеобщая история искусств. — URL: <http://artyx.ru/>

9. Материально– техническое обеспечение практики

Для проведения практики и организации самостоятельной Институт располагает на праве собственности материально– техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

Для контактной работы с преподавателем:

Учебными аудиториями для групповых и индивидуальных занятий, в том числе оснащенные компьютерами.

Для организации самостоятельной работы:

- Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет;
- Библиотекой общей площадью 791 м², с фондом около 180000 единиц хранения печатных, электронных и аудиовизуальных документов, на 156 посадочных мест. В том числе:
 - читальные залы на 109 мест (из них 18 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi)
 - зал каталогов – 7 мест;
 - фонотека 40 посадочных мест (из них: 7 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi); 25 мест оборудованы аудио и видео аппаратурой). Фонд аудиовизуальных документов насчитывает более 5100 единиц хранения (CD, DVD диски, виниловые пластинки), более 13000 оцифрованных музыкальных произведений в mp3 формате для прослушивания в локальной сети института.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставляется доступ к сети интернет в объеме не менее 2 часов в неделю. В вузе есть в наличии необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Учебные аудитории для индивидуальных занятий имеют площадь не менее 12 кв.м.

Требуемое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows
- Приложения, программы: Microsoft Office, Adobe Reader, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (со встроенными модулями «веб-модуль OPAC» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека».

10. Форма отчета по практике

Дневник практики заполняется по форме, установленной Институтом. Отчетная документация заполняется по формам Приложений 3, 4, 5 «Положения о практиках обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Лист обновлений

07.05.2019 г. на заседании кафедры социально-гуманитарных наук и истории искусства (протокол №9) утверждены обновления программ практик с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в разделах:

- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

В части титульного листа:

- в соответствии с приказом от 04.09.2018 г. № 198 л/с «О возложении обязанностей»
- в соответствии с решением Ученого совета от 25.06.2018 Протокол №11 «О переименовании кафедры»

26.06.2020 г. на заседании кафедры социально-гуманитарных наук и истории искусств (протокол №10) утверждены обновления программ практик в разделах:

- Титульный лист в соответствии с приказом от 24.06.2019г. № 95 л/с об «Об избрании на должность»
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики.