

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий кафедрой  
народная художественная  
культура  
Гинтер С.М.



«17»\_апреля 2023 г.

### ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Вид практики:** Учебная  
**Тип практики:** ознакомительная  
**Уровень образовательной программы:** бакалавриат  
**Направление подготовки:** 51.03.02. Народная художественная культура  
**Профиль:** «Руководство студией кино, фото- и видеотворчества»  
**Форма обучения:** очная  
**Факультет:** художественный  
**Кафедра:** Народная художественная культура

### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО СЕМЕСТРАМ

Трудоемкость		Самостоятельная работа	Контактные часы (семестры)	Форма контроля
ЗЕ	Часы		2	
5	180	130	50	зачет с оценкой

Программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.02 народная художественная культура (уровень бакалавриата) утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017г, № 1178.

Рабочая программа разработана и утверждена на заседании кафедры 19.05.2021 г., протокол № 13

Разработчики:

К.п.н, профессор кафедры  
«Народная художественная культура" С.М. Гинтер

Зав. кафедрой

К.п.н., профессор кафедры  
«Народная художественная культура" С.М. Гинтер

## 1. Цель и задачи практики

**1.1 Цель:** закрепление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов. Профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии.

### 1.2 Задач:

- знакомство и организацией работы кино, фото, видео на пленере;
- развитие профессиональной культуры;
- получение первичных практических профессиональных знаний;
- закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний.

## 2. Место практики в структуре ОП

Учебная практика относится к базовой части Блока 2 "Практики" и изучается во 2 семестре в объеме 180 часов, из них 72 часа контактной работы и 108 часов самостоятельной работы. Вид практики: учебная - прохождение практики направлено на углубление знаний и совершенствование навыков, получаемых обучающимися в процессе освоения программы бакалавриата. Тип практики - ознакомительная - соответствует виду профессиональной деятельности - художественно-творческая. Форма прохождения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики. Способ проведения практики: стационарный/выездной. Форма итогового контроля по практике – зачет с оценкой в конце 2 семестра обучения.

## 3. Требования к результатам практики

Компетенция	Индикаторы компетенций
<b>ПК-2:</b> Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды.	<b>Знать:</b> - способы организации процесс планирования творческой работы на выезде. <b>Уметь:</b> - производить сбор материалов для научно-творческого исследования и транслировать его в обучении кино, фото и видеотворчеству. <b>Владеть:</b> - методами анализа и обобщения информации для познавательного процесса творческого объединения.
<b>УК-6:</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать:</b> - способы нахождения нужной информации с помощью современных технологий. <b>Уметь:</b> - приобретать и обрабатывать новые знания, анализировать образное содержание и средства выразительности художественных произведений и профессиональной информации. <b>Владеть:</b> - навыками исследования объектов материальной культуры и навыками работы с новыми современными информационными

	технологиями; - приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных ситуациях.
--	---

#### 4. Объем практики и виды работы

Вид учебной работы	Семестры	Всего часов
	2	
<b>Контактная работа</b>	50	50
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	130	130
<b>Часы контроля (подготовка к экзамену)</b>	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен)	Зачет с оценкой	
<b>Общая трудоёмкость, час</b>	180	180
ЗЕ	5	5

#### 5. Содержание и формы проведения практики

п/п	Наименование раздела практики /формы работы	Содержание раздела	Компетенции
1.	Планирование практики, определение индивидуального плана-графика обучающегося. Организация съемочной работы на пленере, выезде.	1. Организация выездной съемки, ее цель и задачи. 2. Составление плана съемок на «пленере», основных этапов. 3. Обоснование материально-технического обеспечения необходимого в «полевых» условиях 4. Реализация этапов художественно-творческой деятельности в условиях «пленера». 5. Использование разнообразия природных условий в качестве и «поэтичности» фото видео съемки.	ПК-2 УК-6
2	Самоанализ проведенной творческой, исследовательской и организационно-методической работы.	Анализ собранной информации. Систематизация материалов. Подготовка отчета: - письменный отчет - компьютерная презентация - фото, видео отчет.	ПК-2 УК-6

#### 6. Руководство и контроль прохождения практики

Организация студентов для прохождения практики. Подготовка студентов к участию в производственной практике. Контроль выполнения заданий по практике. Составление отчета студентов и руководителя.

Кафедра организует методическое руководство практикой, согласует программу практики с организацией – базой практики, назначает руководителя практики из числа профессорско-преподавательского состава. Обеспечивает предприятие и студентов программой практики. Перед началом практики проводится организационное собрание

студентов – практикантов и руководителей практики (установочная конференция) по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Руководитель практики составляет календарный план и программу прохождения практики и согласовывает ее с руководителем практики со стороны учреждения. Обеспечивает прохождение практики и руководит работой студентов, предусмотренной программой практики. Руководитель проводит индивидуальные консультации, рекомендует студентам основную и дополнительную литературу. По окончании практики руководитель участвует в итоговой конференции по практике, проверке отчета и в выставлении зачета.

Во время прохождения практики студентами, руководители практики с обеих сторон (института и предприятия) осуществляют контроль с целью выявления и устранения недостатков, возникающих при выполнении программы практики. Ведется табельный учет посещаемости студентов-практикантов старостой группы.

Для проведения практики могут быть использованы следующие базы: Фанпарк «Бобровый Лог», Парк «Гремячья Грива», Зоопарк «Роев Ручей», "Ергаки" и другие места.

#### **Подведение итогов практики**

Итоги практики излагаются в сводном отчете и сдаются в учебный отдел института.

Отчет о руководстве должен включать:

- характеристику баз практики, в том числе и руководителей практики;
- сведения о числе студентов, направленных на практику, своевременности их прибытия на практику, об итогах прохождения и защиты;
- анализ выполнения студентами общих и индивидуальных заданий практики;
- характеристики студентов-практикантов;
- вся отчетная документация студентов-практикантов.

Зачетно-экзаменационные ведомости по итогам практики студентов оформляются на типовых бланках государственного образца.

В случае, если студент по уважительной или неуважительной причине не выполнил программу практики или получил не удовлетворительную оценку при защите отчета, ему назначается время на отработку долга по практике в каникулярное время.

Оценка практики выносится членами комиссии с помощью приведенных критериев оценивания выполненных студентами заданий. Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента

#### **7. Методические рекомендации по видам самостоятельной работы студента**

При самостоятельной работе во время учебной практики студенту необходимо ознакомиться с программой практики, настоящими методическими указаниями, фондом оценочных средств, а также с учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке вуза. В библиотеке вуза обучающийся может получить доступ в электронные библиотечные системы, найти рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

Другой важной частью самостоятельной работы студентов является работа в библиотеке с литературными и электронными ресурсами.

Студент обязан заниматься изучением темы, сбором и анализом наглядного и теоретического материала, работой с литературой, изучением музейных источников культуры и искусства. Во время практики представлять преподавателю результаты своей самостоятельной работы.

Студент – практикант обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на базовом предприятии;

- соблюдать правила техник безопасности и производственной санитарии;
- представлять в установленном порядке руководителю практики обязательных документов о прохождении практики.

Оформление результатов практики

По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики. Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия (учреждения, организации) и организации его деятельности, выводы и предложения. При оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия (учреждения, организации).

После прохождения практики необходимо представить письменный и фото или видео отчет, который включает в себя :

- характеристику базы практики;
- фото или видео отчет в виде видео или фотовыставки;
- творческую характеристику;
- дневник практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Основная литература**

1. Аббасов, Ифтихар Балакиши оглы. Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS6 [Электронный ресурс] : допущено УМО вузов по образованию в области дизайна, монументального и декоративного искусств в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 070601«Дизайн» / Ифтихар Балакиши оглы Аббасов. — Электрон. текст. изд.— Москва : ДМК Пресс, 2013. — 238 с. — Режим доступа [:https://e.lanbook.com/reader/book/58694/#1](https://e.lanbook.com/reader/book/58694/#1). — ISBN 978-5-94074-916-5.
2. Лэнгфорд, Майкл. BIBLE: Искусство фотографии: самое полноуководство / Майкл Лэнгфорд. — Москва : Эксмо, 2015. — 449 с. —(Мастер фотографии) . — Режим доступа [:http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4275](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4275).— ISBN 978-5-699-74108-3.
3. Лапин, Александр Иосифович. Фотография как ... / АлександрИосифович Лапин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Л. Гусев,2004. — 324 с. — Режим доступа [:http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4274](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4274).— ISBN 5-9649-0002-X.
4. Левкина, Анна Вячеславовна. Фотодело : учебное пособие / АннаВячеславовна Левкина. — Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2013. — 320с. — Режим доступа [:http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4441](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4441).— Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN978-5-16-006156-6. — ISBN 978-5-98281-319-0.  
Левкина, Анна Вячеславовна. Фотодело : учебное пособие / Анна Вячеславовна Левкина. — Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2013. — 320с. : ил.: тв. — ISBN 978-5-16-006156-6
5. Пожарская, Светлана Георгиевна. Фотомастер / Светлана Георгиевна Пожарская. — Москва : Пента, 2001. — 335 с. — Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4277](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4277).— ISBN 5-88950-026-0.

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Березин, Валерий Матвеевич. Фотожурналистика : учебник для академического бакалавриата: рекомендовано УМО ВО в качестве учебника для студентов вузов,

- обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / Валерий Матвеевич Березин. — Москва : Юрайт, 2019. — 226 с. — (Бакалавр. ) . — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/fotozhurnalistika-432893#page/1>. — ISBN 978-5-534-00353-6.
2. Беленький, Александр И. Цифровая фотография. Школа мастерства / Александр И. Беленький. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Питер, 2011.— 136 с. — Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4409](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4409). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN978-5-4237-0026-3.
3. Дегтярев, Александр Ростиславович. Фотокомпозиция: Средства.Формы. Приемы / Александр Ростиславович Дегтярев. — Москва :ФАИР, 2009. — 272 с. — Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4411](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4411). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN978-5-8183-1386-3.
4. Дэйли, Тим. Основы фотографии / Тим Дэйли. — Москва : Арт-Родник,2004. — 207 с. — Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4413](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4413). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 5-9561-0052-4.
5. Константинова, Е. В. История мирового фотоискусства : электронный учебник / Е. В. Константинова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения(СПбГИКиТ), 2015. — 849 с. — Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4414](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4414).
6. Маркези, Джост Дж. Техника профессионального освещения : [учебное пособие] / Джост Дж. Маркези. — 3-е изд., доп. — Швейцария :VERLAG PHOTOGRAPHIE, 1996. — 210 с. — Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4451](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4451). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 3-7231-0059-7.
7. Розов, Георгий. Как снимать: искусство фотографии / Георгий Розов. —Москва : АСТ : Астрель : Транзиткнига, 2006. — 415 с. — Режимдоступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4416](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4416). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 5-17-024691-9. — ISBN 5-271-09124-4. — ISBN 5-9578-2195-0.
8. Фримэн, Джон. Фотография: новое полное руководство по фотосъемке/ Джон Фримэн. — Москва : АСТ : Астрель, 2006. — 288 с. — Режимдоступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4419](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4419). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 5-17-035405-3. — ISBN 5-271-13464-4.
9. Хикс, Роджер. Натюрморт. Руководство по технике освещения / РоджерХикс. — Санкт-Петербург : Титул, 1998. — 160 с. — (Pro-Lighting) . —Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4421](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4421). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ. — ISBN 5-86866-093-5.
10. Хантер, Фил. Освещение в фотографии. Библия света / Фил Хантер. —Санкт-Петербург : Питер, 2014. — 335 с. — Режим доступа : [http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4420](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4420). — Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБС СГИИ.
- Хаас, Кристиан. Фотошкола. Композиция снимка и техника цифровойсъемки / Кристиан Хаас. — Санкт-Петербург : БХВ (BHV)-Петербург,2011. — 288 с. — Режим доступа :

[http://akademia.4net.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4282](http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4282).— ISBN 978-5-9775-0613-7.

### **8.3 Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).

2. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>

3. Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: [http://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=13688](http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688)

5. Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>

6. Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

#### **Для аудиторных занятий:**

Кабинет междисциплинарных курсов по профилю «Руководство студией кино, фото и видеотворчества» оснащенный техническими устройствами для аудиовизуального отображения информации (ПК, телевизор, колонки). Звукозаписывающая аппаратура (Радиомикрофон Sennheiser EW 135PG3-A-X). Съёмочная аппаратура (видеокамера, штативы, РИГ, стедикам, свет). Мультимедийные компьютеры для монтажа (3 ПК, программы Adobe Creative Suite 6 Master Collection), осветительное оборудование, фоны.

#### **Для организации самостоятельной работы:**

1. Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет;

2. Библиотека, укомплектованная фондом печатных, аудиовизуальных и электронных документов, с наличием:

- читальных залов, в которых имеются автоматизированные рабочие места с доступом к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, выходом в интернет;

- фонотеки, оборудованной аудио и видео аппаратурой, автоматизированными рабочими местами с доступом к электронным информационным образовательным ресурсам института и библиотеки, выходом в интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставляется доступ к сети интернет в объеме не менее 2 часов в неделю.

### **Требуемое программное обеспечение**



Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows 7.0, Windows 8.0.
- Приложения, программы: Microsoft Office 13, Adobe Reader 11.0 Ru, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (совстроенными модулями «веб-модуль ОПАС» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека»

## **10. Форма отчета по практике**

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ ИМЕНИ ДМИТРИЯ  
ХВОРОСТОВСКОГО»

# Отчет по учебной практике

**Направление подготовки:** 51.03.02 «Народная художественная культура»  
**Профиль подготовки:** «Руководство студией кино, фото- видеотворчества»

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Факультет :** художественный

**Форма обучения:** очная

Выполнил(а):  
студент(ка) группы КФВТ-1

Ф. И.О. \_\_\_\_\_

Проверил(а):  
Ст. преподаватель

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Красноярск, 2023

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ ИМЕНИ ДМИТРИЯ  
ХВОРОСТОВСКОГО»

Художественный факультет

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

образовательная программа: \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

профиль/специализация: \_\_\_\_\_

Дата начала ведения дневника: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания ведения дневника: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

### Правила ведения дневника

1. Дневник практик является основным и важнейшим документом для сдачи зачетов или итоговых экзаменов по всем видам практик.

Практика при отсутствии дневника **не засчитывается**.

2. План по каждому виду практики заполняется в начале учебного года.

3. Ход выполнения практики в дневнике заполняется по мере прохождения практики и по ее окончании.

4. Порядок записей в дневнике определяется назначением каждого из разделов.

### Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики\*\*

№	Дата прохождения инструктажа *	Вид инструктажа	Ф.И.О. обучающегося, прошедшего инструктаж	Ф.И.О. специалиста, проводивший инструктаж
		1. инструктаж по охране труда		
		2. инструктаж по технике безопасности		
		3. инструктаж по пожарной безопасности		
		4. правила внутреннего распорядка дня		

### Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся

Обучающемуся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Ф.И.О. обучающегося/подпись	Ф.И.О. руководителя практики/подпись

\*проводится в первый день практики

\*\*сведения вносятся в дневник в первый день прохождения практики





Отзыв руководителя практики

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зачет/экзамен по практике принят с оценкой \_\_\_\_\_

Дата сдачи \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)