

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия
Хворостовского»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики производственная

Тип практики преддипломная

Уровень основной образовательной программы подготовка кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке

Специальность 53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (концертмейстерское исполнительство на фортепиано)

Форма обучения очная

Кафедра камерного ансамбля и концертмейстерской подготовки

Распределение по семестрам

Трудоемкость		Самостоя- тельная работа	Контактные часы (семестры)		Часы контроля	Форма итогового контроля
ЗЕ	Часы		3	4		
2	72	72	-	-	-	зачет

Программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам) (подготовка кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 847 от 17.08.2015

Программа практики разработана и утверждена на заседании кафедры 17.05.2021 г. протокол № 9.

Программа практики актуализирована и утверждена на заседании кафедры 23.06.2024 г. протокол № 10.

Разработчик:

Профессор, к.филос.н., лауреат международных конкурсов Бойко В.Л.

Заведующий кафедрой камерного ансамбля и концертмейстерской подготовки профессор Бойко В.Л.

1. Цели и задачи практики

1.1 Цель: подготовка к представлению творческо-исполнительской работы (проекта) и освоение ассистентом-стажером навыков научно-исследовательской деятельности, написание и подготовка к защите выпускного реферата.

1.2 Задачи: закрепление навыков использования в исполнении художественно оправданных приемов, слухового контроля, умения управлять процессом исполнения; выявление, определение сферы собственных научных интересов, формирование представлений о различных видах научных работ, методологии научного творчества, научной логики, формирование навыков планирования научно-исследовательской работы, самостоятельной научной работы, творческого отношения к исследованию, работы с источниками информации с использованием современных методов получения информации, оформления научного текста, работы в текстовом редакторе MicrosoftWord и владение компьютерной версткой.

«Преддипломная практика» предназначена для подготовки выпускной квалификационной работы: подготовка и представление творческо-исполнительской работы (проекта) и овладения навыками написания и представления исследовательской работы (защиты реферата).

В рамках производственной практики (преддипломная практика) ассистент-стажер осваивает следующие виды профессиональной деятельности:

- *концертно-исполнительская деятельность*: представление общественности в концертном исполнении результатов своей творческо-исполнительской деятельности, демонстрирующей владение различными стилями, жанрами, художественными направлениями в области музыкально-инструментального исполнительства;

- *педагогическая деятельность*: осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса, участие в методической работе организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- *музыкально-просветительская деятельность*: разработка и реализация просветительских проектов в целях популяризации музыкального искусства, в том числе, совместных творческих проектов с музыкантами-исполнителями других организаций, осуществляющих образовательную деятельность и учреждений культуры.

1.3. Применение ЭО и ДОТ

При реализации практики применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Ссылка на электронный курс: <https://do.kgii.ru/course/>

2. Место практики в структуре ОП

Производственная практика (преддипломная)» включена в вариативную часть блока 2 «Практики» и проводится в течение 2х семестров в объеме 72 часов самостоятельной работы.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Форма прохождения практики – непрерывно

Способ проведения практики – стационарная практика.

Форма итогового контроля по практике – зачет в конце периода прохождения практики.

3. Требования к результатам освоения практики

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций
УК-3: способность анализировать исходные данные в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и концертно-исполнительской).	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать факты, события, явления в области культуры и искусства <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками синтеза информации в области культуры и искусства и профессиональной деятельности музыканта
УК-4: способность аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры.	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики в области музыкального искусства и культуры
ПК-2: способность анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области музыкальной педагогики в своей педагогической деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа и оценки актуальных процессов в области музыкального образования
ПК-7: способность осуществлять музыкально-исполнительскую деятельность и представлять ее результаты общественности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять концертные программы, воплощать в интерактивной форме сведения об истории создания исполняемых произведений во время концертного выступления, пользоваться методами психологической и педагогической диагностики для решения исполнительских задач, анализировать собственное исполнение <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой подготовки к концерту, методологией анализа проблемных ситуаций в сфере музыкально-исполнительской деятельности и способами их разрешения, приемами психической саморегуляции в процессе исполнительской деятельности, методами пропаганды музыкального искусства и культуры, необходимым комплексом исторических, теоретических, общепедагогических знаний и представлений в сфере музыкально-исполнительской деятельности, методами критического анализа музыкальных произведений и событий
ПК-10: готовность показывать свою исполнительскую работу на различных сценических площадках	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками публичного выступления

4. Объем практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Семестры		Всего часов
	3	4	
Самостоятельная работа (всего)	36	36	72
Часы контроля (подготовка к экзамену)	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт)	-	зачет	
Общая трудоемкость Час	36	36	72
ЗЕ	1	1	2

5. Содержание практики

5.1 Содержание разделов практики

Наименование раздела практики	Содержание раздела	Компетенции
Тема 1. Основная часть выпускного реферата/ Подготовка концертной программы	<p>1. К моменту выхода на преддипломную практику ассистент-стажер уже в рамках практики «Научно-исследовательская работа» прорабатывает план выпускного реферата, работает с библиографическими источниками, подготавливает Введение реферата и материал для основной части реферата. Основная часть состоит из нескольких глав или очерков. Содержание глав определяются общеметодологическими подходами в практике написания выпускных рефератов.</p> <p>Как правило, 1-я глава: носит общетеоретический характер. В ней на основе изучения отечественных и зарубежных источников излагается сущность проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок.</p> <p>2-я глава: носит аналитический характер. В ней дается анализ изучаемой проблемы. При этом не указываются только факты, а выявляются тенденции развития, вскрываются недостатки и причины, их обусловившие, намечаются пути их возможного устранения. Эта глава служит обоснованием последующих разработок. От полноты и качества ее выполнения зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.</p> <p>2.Разбор концертной программы, работа над технически сложными местами.</p>	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-7 ПК-10

<p>Тема 2. Заключение/ Подготовка концертной программы</p>	<p>1.В Заключении излагаются теоретические и практические выводы и предложения, возникшие в результате исследования. Например, может быть краткое и четкое изложение, дающее полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Заключения пишутся по пунктам и отражают основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования. 2. Работа над художественной интерпретацией.</p>	<p>УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-7 ПК-10</p>
<p>Тема 3. Подготовка к защите реферата/ Подготовка к концертному выступлению</p>	<p>1.Оформление выпускного реферата и подготовка к защите реферата. 2.Выступления с концертной программой.</p>	<p>УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-7 ПК-10</p>

6. Руководство и контроль прохождения практики

На руководство практикой в соответствии с «Положением о порядке планирования учебной работы и обще годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава» отведено 5 часов в семестр на каждого обучающегося.

Основная форма прохождения производственной практики (преддипломной) – самостоятельная работа ассистента-стажера, которая включает в себя индивидуальные задания и написание ВКР, являющейся квалификационным оценочным документом. Она должна предоставляться студентом как форма отчетности, с соответствующей для 2 курса обучения тематикой.

Защита ВКР предполагает следующую форму:

- доклад ассистента-стажера, который должен лаконично изложить основные положения его научной работы, раскрывающие сущность проблемы изучаемой темы и личностное отношение к ее прочтению;
- выступление рецензента, зачитывающего отзыв на ВКР, в которой обозначены её достоинства и недостатки, а также вопросы для защиты;
- защита ВКР, которая предусматривает ответы автора на поставленные вопросы и замечания сначала рецензента, а затем членов комиссии.

В оценку результатов входят следующие параметры: соответствие научно-исследовательской работы заявленным содержанию и плану, степень самостоятельности и творческой инициативы в раскрытии темы, уровень теоретической оснащенности и грамотности в её выполнении, а также компетентность ведения дискуссии по защите.

Концертные номера для выступления всегда отбираются по согласованию с педагогом по специальности. Поощряется концертно-творческая деятельность ассистентов-стажеров: подготовка сольных концертов, участие в сборных кафедральных и общеузовских концертах, в конкурсах различного уровня

Контроль знаний студента осуществляется путем проверки результатов его самостоятельной работы. Форма итогового контроля, предусмотренная учебным планом института – зачет. Одним из основных требований к зачету по производственной практике (преддипломной) является полностью выполненный учебный план.

7. Методические рекомендации по видам самостоятельной работы студента

Выполнение ВКР связано с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится обучающийся по основной образовательной программе (ООП) и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению (профилю) подготовки.

Целью ВКР является установление степени готовности выпускника к самостоятельному решению профессиональных задач, определяемых видами профессиональной деятельности выпускника

Задачами подготовки ВКР являются:

– углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний выпускника, применение полученных знаний при решении практических комплексных профессиональных задач, связанных с будущей работой выпускников в профессиональных структурах, на предприятиях и в организациях;

– формирование и развитие способностей к исследовательской работе,

– в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;

– выявление степени подготовленности обучающихся к самостоятельной работе;

– приобретение опыта представления и публичной защиты результатов работы в рамках докладов на конференциях, соответствующих профилю подготовки и тематики магистерской диссертации;

– подготовка выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности в зависимости от направления подготовки.

ВКР должна свидетельствовать об уровне сформированности умений и компетенций обучающихся:

– способность к самостоятельному творческому мышлению, умение кратко, грамотно, логично и аргументировано излагать материал;

– владение методами и методиками, применяемыми в процессе научных исследований, умение применять новые методики расчёта, выбирать средства и методы исследований, планировать исследования, использовать компьютерные методы сбора, хранения и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности;

– способность к анализу и обоснованию получаемых результатов, а также защищаемых положений и выводов работы;

– умение оценить возможности использования полученных результатов в практической, научной и учебно-методической деятельности;

– умение оформлять содержание работы, докладывать и защищать её результаты.

При выполнении ВКР работы выпускник должен продемонстрировать способности:

– собрать и обработать информацию по теме ВКР;

– изучить и критически проанализировать полученные материалы;

– систематизировать и обобщить полученные результаты;

– сформулировать логически обоснованные выводы.

Содержание текста ВКР может быть представлено в виде собственно текста, таблиц, иллюстраций, формул и других составляющих.

Текст ВКР должен отвечать следующим основным формальным требованиям:

- смысловая законченность, целостность и связность;
- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- терминологичность – использование терминов соответствующей предметной области;
- точность приведенных сведений;
- доказательность всех суждений и оценок;
- ясность и лаконичность изложения материала, отсутствие повторов и излишней детализации;
- соответствие требованиям стиля научного изложения и нормам литературного русского языка.

Таблицы представляют собой форму организации материала, позволяющую систематизировать и сократить текст магистерской диссертации, обеспечить обзорность и наглядность информации.

Правила обозначения таблиц:

- каждая таблица должна иметь название, точно и кратко отражающее ее содержание;
- таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста, за исключением таблиц приложений;
- таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например:

Таблица 1.1, Таблица 1.3;

слово «Таблица», порядковый номер таблицы, знак дефис и название таблицы помещают над таблицей посередине строки. Например:

Таблица 20 – Функции музыкальной культуры

если в тексте магистерской диссертации имеется только одна таблица, то ее не нумеруют.

Таблицы в зависимости от их размера располагают после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложениях.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) над ее частью пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы. Например: «Продолжение таблицы 1».

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте магистерской диссертации.

Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

На все таблицы в тексте магистерской диссертации должны быть ссылки.

Иллюстрации. К иллюстрациям относятся: фотоснимки, репродукции, рисунки, эскизы, чертежи, планы, карты, схемы, графики, диаграммы и др. Использование иллюстраций целесообразно только тогда, когда они заменяют, дополняют, раскрывают

или поясняют словесную информацию, содержащуюся в магистерской диссертации. Иллюстрации могут быть как черно-белыми, так и цветными. Фото-снимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Правила оформления иллюстраций:

- иллюстрации обозначают словом «Рисунок» и нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста магистерской диссертации, за исключением иллюстраций приложений;

- иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок 1.1, Рисунок 1.3;

- все иллюстрации должны иметь название;

- слово «Рисунок», порядковый номер иллюстрации, знак дефис и её название помещают под иллюстрацией посередине строки. Например:

- Рисунок 3 – Динамика изменений основных параметров музыкальной культуры

- если в тексте магистерской диссертации только одна иллюстрация, то ее не нумеруют;

- иллюстрации в зависимости от их размера располагают после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении.

На все иллюстрации в тексте магистерской диссертации должны быть ссылки.

Приложения. Правила представления приложений в ВКР:

- приложения помещают в конце работы;

- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;

- приложения обозначают арабскими цифрами;

- слово «Приложение» и его цифровое обозначение размещают в правом верхнем углу страницы, с которой начинается приложение;

- содержательный заголовок приложения записывают посередине страницы с прописной буквы отдельной строкой;

- текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения;

- приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц;

- на все приложения в основной части ВКР должны быть ссылки.

Текст ВКР должен быть выполнен с применением персонального компьютера. Текст печатается шрифтом Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал 1,5. При оформлении текста магистерской диссертации необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему объему печатного текста. Страницы текста магистерской диссертации должны соответствовать формату А4. Допускается применение формата А3 при наличии таблиц и иллюстраций данного формата. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 1,5 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; абзацный отступ – 1,25 см.

Объем печатного текста при использовании установленного настоящим стандартом шрифта, кегля, междустрочного интервала, размеров полей должен составлять 18-36 страниц без учета приложений.

Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе и оглавлении не проставляется.

Иллюстрации и таблицы, выполненные на отдельных страницах, учитываются как самостоятельные страницы текста и входят в общую нумерацию.

Главы, параграфы, пункты, подпункты текста нумеруются арабскими цифрами. Главы должны иметь нумерацию в пределах всего текста. После номера главы точка не ставится. Например: 1, 2, 3 и т. д.

Все заголовки структурных элементов текста печатаются жирным шрифтом.

Расстояние между заголовками и текстом должно составлять два междустрочных интервала.

Презентация

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: видеозапись, снимки, таблицы, нотные примеры. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 15 слайдов.

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; учебное заведение, курс, специальность.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office в школе»). К данному ресурсу имеются учебно-методические рекомендации для составителей;

последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Создание презентации состоит из трех этапов:

1. *Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

- определение целей;
- сбор информации об аудитории;
- определение основной идеи презентации;
- подбор дополнительной информации;
- планирование выступления;
- создание структуры презентации;
- проверка логики подачи материала;
- подготовка заключения.

2. *Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

3. *Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой
--------------	--

	презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: – с текстом; – с таблицами; – с диаграммами.

8. Учебно-методические материалы по практике

8.1 Основная литература

1. Абдуллин, Э.Б. Основы исследовательской деятельности педагога - музыканта [Электронный ресурс]: учебное пособие: рекомендовано УМО по образованию в области подготовки педагогических кадров в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по направлению «Педагогическое образование» / Э. Б. Абдуллин. – Электрон. текст. изд. – СПб.: Лань: Планета музыки, 2014. – 368 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/50691/>
2. Смирная, Анастасия Андреевна. Учебно-исследовательская работа обучающихся в образовательном пространстве [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. А. Смирная ; рец. В. М. Кадневский ; Красноярский государственный институт искусств. – 1 файл в формате PDF. – Красноярск : ФГБОУ ВО КГИИ, 2016. – 84 с. – Режим доступа : 2779 .
3. Холопова В.Н. Музыка как вид искусства [Электронный ресурс] : учебное пособие: рекомендовано Минкультуры РФ для студентов вузов искусств и культуры / В. Н. Холопова. – 4-е изд., испр. – Электрон. текст. изд. – СПб. : Лань : Планета музыки, 2014. – 320 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература) . – Режим доступа : <http://e.lanbook.com/view/book/44767/> . - Гриф Минкультуры РФ.

8.2 Дополнительная литература

(Представление творческо-исполнительской работы (проекта))

1. Ансамблевая музыка как средство воспитания и коммуникации. Камерный ансамбль: актуальные проблемы исполнительства и педагогики : Материалы научно-практической конференции / Наталья Афанасьевна Еловская. — [б.и.], 2002. — 23 с. : мягкий
2. Камерное музицирование: Некоторые аспекты современного осмысления : сборник научных и методических статей / Красноярский государственный институт искусств. — Красноярск : [б.и.], 1999. — 104 с. : мяг.
3. Камерный ансамбль [Текст] : педагогика и исполнительство: [сборник статей] / Константин Христофорович Аджемов. — Москва : Музыка, 1979. — 168 с. : нот.: мяг.

Журналы

Вопросы искусствознания

Голос и речь

Искусство

Искусство (изд-во «Первое сентября»)

Искусство и образование

Искусствознание

MUSICUS: вестник Санкт-Петербургской государственной консерватории имени Н.А. Римского-Корсакова

Музыка: Библиографическая информация

Музыка: Искусство, наука, практика: научный журнал Казанской государственной консерватории им. Н. Г. Жиганова

Музыкальная академия (до 1992 г. – Советская музыка)

Музыкальная жизнь

Музыкальная палитра

Музыкальная психология и психотерапия

Музыкант-классик

Научный вестник Московской консерватории

Образование в сфере искусства

PianoФорум (Фортепианный форум)

Газеты

Культура
Музыкальное обозрение
Наш Красноярский край
По законам искусства (Lege artis) – вузовская газета

Дополнительная литература (Защита реферата)

1. Антонова, Сусанна Галустовна. Редактирование. Общий курс [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Сусанна Галустовна Антонова. — 1 файл в формате PDF. — Москва : Издательство МГУП (Московский государственный университет печати), 1999. — 203 с. — Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=695.
2. Голуб, Ирина Борисовна. Стилистика русского языка : учебник для академического бакалавриата: рекомендовано УМО ВО в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / Ирина Борисовна Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 484 с. — (Бакалавр.) . — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/stilistika-russkogo-yazyka-433368#page/1>. — Гриф УМО РФ. — ISBN 978-5-534-07472-7.
3. Гордеева, Елена Владимировна. Современные информационные технологии. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов очной и заочной форм обучения высших музыкальных учебных заведений / авт.-сост. Елена Владимировна Гордеева. — 1 файл в формате PDF. — Красноярск : [б.и.], 2012. — 148 с. — Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=1592.
4. Гордеева, Елена Владимировна. Современные информационные технологии. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов очной и заочной форм обучения творческих вузов / авт.-сост. Елена Владимировна Гордеева. — 1 файл в формате PDF. — Красноярск : [б.и.], 2012. — 85 с. — Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=1593.
5. Кувалдина, Жанна Робертовна. Методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных работ [Электронный ресурс] : пособие для студентов отделений хорового дирижирования средних и высших учебных заведений / Ж. Р. Кувалдина, Г. Г. Козырева. — 1 файл в формате PDF. — Красноярск : [Б.и.], 2009. — 118 с. — Режим доступа : 1111 .

Кувалдина, Жанна Робертовна. Методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных работ [Текст] : пособие для студентов отделений хорового дирижирования средних и высших учебных заведений / Ж. Р. Кувалдина, Г. Г. Козырева. — Красноярск : [Б.и.], 2009. — 116 с. :мяг.
6. Кудряшов А.Ю. Теория музыкального содержания. Художественные идеи европейской музыки XVII — XX вв. [Электронный ресурс] : учебное пособие. — СПб. : «Планета музыки» ; «Лань», 2010. — 432 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература). — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/view/book/1975/>.
7. Оформление списка литературы в научных и учебных изданиях : методические указания / Светлана Николаевна Сержантова. — Красноярск : [б.и.], 2020. — 36 с. — Режим доступа : http://akademia.4net.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=4408. — Режим доступа: для авториз. Пользователей ЭБС

СГИИ.

8.3. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- 1 [Электронная библиотечная система федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» \(ЭБС СГИИ имени Д. Хворостовского\)](http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php). – URL: <http://192.168.2.230/opac/app/webroot/index.php> (в локальной сети вуза) или <http://80.91.195.105:8080/opac/app/webroot/index.php> (в сети интернет).
- 2 Электронная библиотечная система Издательства «Лань». - URL: <https://e.lanbook.com>
- 3 Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: <https://urait.ru/catalog/organization/1E5862E7-1D19-46F7-B26A-B7AF75F6ED3D>
- 4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=13688
- 5 Национальная электронная библиотека - проект Российской государственной библиотеки. - URL: <https://rusneb.ru/>
- 6 Информационно-правовая система "Консультант Плюс". - Доступ осуществляется со всех компьютеров локальной сети вуза.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями, соответствующими действующим противопожарным правилам и нормам, и оборудованием:

Для контактной работы:

Учебными аудиториями для индивидуальных занятий, в том числе оснащенные компьютерами;

Для подготовки к концертным выступлениям

Большой академический концертный зал

434 посадочных мест, 2 концертных рояля, пульта, современное звукотехническое оборудование, система видеопроекции.

Малый концертный зал

165 посадочных мест, 2 концертных рояля, пульта, современное звукотехническое оборудование, система видеопроекции.

Камерный концертный зал

100 посадочных мест, 2 концертных рояля, мобильная система видеопроекции, пульта

Для самостоятельной работы:

- Компьютерным классом с возможностью выхода в Интернет;
- Библиотекой общей площадью 791 м², с фондом около 180000 единиц хранения печатных, электронных и аудиовизуальных документов, на 156 посадочных мест. В том числе:
 - читальные залы на 109 мест (из них 18 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi)
 - зал каталогов – 7 мест;
 - фонотека 40 посадочных мест (из них: 7 оборудованы компьютерами с возможностью доступа к локальным сетевым ресурсам института и библиотеки, а также выходом в интернет. Имеется бесплатный Wi-Fi); 25 мест оборудованы аудио и видео аппаратурой). Фонд аудиовизуальных документов насчитывает более 5100 единиц хранения (CD, DVD диски, виниловые пластинки), более 13000

оцифрованных музыкальных произведений в мр3 формате для прослушивания в локальной сети института.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставляется доступ к сети интернет в объеме не менее 2 часов в неделю. В вузе есть в наличии необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Учебные аудитории для индивидуальных занятий имеют площадь не менее 12 кв.м.

Требуемое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система: (Microsoft Corporation) Windows 7.0, Windows 8.0.
- Приложения, программы: Microsoft Office 13, Finale 14, Adobe Reader 11.0 Ru, WinRAR, АИБС Absotheque Unicode (со встроенными модулями «веб-модуль OPAC» и «Книгообеспеченность»), программный комплекс «Либер. Электронная библиотека», модуль «Поиск одной строкой для электронного каталога AbsOPACUnicode», модуль «SecView к программному комплексу «Либер. Электронная библиотека».

10. Форма отчета по практике

Формой отчета по практике является заполнение Дневника практик и отчета о прохождении практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»

Факультет (*наименование*)
Кафедра (*наименование*)

ОТЧЕТ
обучающегося о прохождении практики

Обучающийся(-щаяся) курса _____

факультета _____

Вид практики: _____

Место прохождения практики: _____

Период прохождения практики: _____

Объем выполненной работы (по формам практики):

Описание выполненной работы:

Отчет подготовлен _____ / _____ /
подпись *(И.О. Фамилия обучающегося)*

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
подпись *(И.О. Фамилия, должность)*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»

Факультет (наименование)
Кафедра (наименование)

Отчет
о проведении (наименование вида (типа) практики)

Направление подготовки/специальность _____ (код и
наименование)

Профиль/специализация

Руководитель _____ практики

Сроки _____ прохождения
практики

Место _____ прохождения практики

Учебно-методическое обеспечение _____ (программа,
ФОС)

Количество _____ студентов, _____ курс, _____ группа

Обучающиеся полностью (не полностью) выполнили объем заданий, предусмотренный программами практик (если не полностью, то указать причины). Компетенции, закрепленные за практиками направления подготовки (профиль)/специальности (специализации) _____ сформированы в рамках задач и заданий, включенных в программы практик, что подтверждается отзывом руководителя практики от профильной организации (при наличии) и отзывом-характеристикой руководителя практики от Института.

Курс	Количество студентов	Количество обучающихся, получивших			Количество обучающихся, получивших	
		отлично	хорошо	удовлетворительно	зачтено	незачтено

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
подпись (И.О.Фамилия, должность)

Руководитель практики от профильной
организации (при наличии) _____ / _____ /
подпись (И.О.Фамилия, должность)

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
подпись (И.О.Фамилия)